

2009 Smernice pre organizátorov a funkcionárov
jazdeckých podujatí



FEI

**2009 SMERNICE FEI
PRE ORGANIZÁTOROV A
FUNKCIONÁROV**

Platné od 1.1.2009

Preklad z anglického originálu zrealizovala spoločnosť
ILUMINATA, Mnoheľova 3891/3A, Poprad. Text
prekontrolovala a odsúhlasila záprahová komisia SJF.

SMERNICE PRE ORGANIZÁTOROV A FUNKCIONÁROV JAZDECKÝCH PODUJATÍ

ÚVOD

Tieto smernice nie sú pravidlá: ale vydávajú sa preto, aby napomáhali organizačným výborom, technickým delegátom, všetkým funkcionárom a súťažiacim na medzinárodných jazdeckých podujatiach a šampionátoch v oblasti pracovných detailov týkajúcich sa usporiadania a priebehu týchto podujatí spolu s cieľom poskytnúť praktické logistické poradenstvo.

Mali by sa čítať spolu s aktuálnymi Stanovami, Všeobecnými pravidlami, Rozpismi jazdeckých podujatí, Návodom pre komisára a Veterinárnymi predpismi FEI a tieto by sa mali dodržiavať do každej podrobnosti pokiaľ nedôjde k mimoriadnym okolnostiam.

Pravidlá a Predpisy nemôžu predpokladať všetky situácie: preto v prípade pochybnosti alebo výnimočných okolností je úlohou Zboru rozhodcov po porade s Technickým delegátom spravodlivo rozhodnúť vždy so zreteľom na súťažiacich a kone (poníky), pri rešpektovaní ducha Pravidiel a Predpisov FEI.

Usporiadanie medzinárodného jazdeckého podujatia je zložité a od odborného Organizačného výboru vyžaduje zohľadnenie všetkých detailov na zabezpečenie hladkého priebehu tohoto podujatia.

Organizačný výbor a funkcionári podujatia, medzi ktorých patrí Zbor rozhodcov, Odvolacia komisia, Veterinárna komisia, Technický delegát, Staviteľ trate, Hlavný komisár, atď. majú všetci pri usporiadaní a riadení podujatia svoju úlohu. Avšak pre úspech akéhokoľvek podujatia je nutné, aby Organizačný výbor a všetci funkcionári konali ako členovia tímu.

KONTROLNÝ ZOZNAM POČAS SKÚŠKY C A PO NEJ

	Činnosť	Pripravenosť	Požadovaná/Vykonaná a nápravná činnosť
1	Trvalý dohľad -kontrola personálu kolbiska -riadenie obsluhy zvonenia -kontrola vyhodnocovania -kontrola meraní kočov		
2	Rozjazda (ak je nutná) -dozerať a schváliť upravenú trať		
3	Záverečný ceremoniál -celkový dohľad		
4	Konečné výsledky-zabezpečenie dostupnosti pre: -jazdcov -divákov -tlač -FEI		
5	Dokumentácia koní -Pasy FEI 7 výstupných dokladov -vyrovnanie finančných záväzkov súťaže		
6	Rozpis -potvrdenie splnenia podmienok -ukončenie a vrátenie správy FEI -usporiadanie oznámení NF ak sú požadované		

13	Hlásateľ - počutelný na verejných miestach a v zahrievacích priestoroch - zariadenie skontrolované		
14	Aktuálne umiestnenia - dostupné rozhodcom a hlásateľovi		
15	Komisári opracoviska - informovaní o poveloch pri štarte		
16	Ceremónia odovzdávania cien - štátne zástavy a pásky s hymnami - informované osoby odovzdávajúce ceny - zverejnený plán prezentácie		

Súťažiaci nesmú prehliadnuť skutočnosť, že sú to oni, ktorým osoží, keď bude všetko fungovať a spolupracovať, že oni majú to šťastie... alebo smolu a že každý zúčastnený kladie do popredia záujem koňa.

Za účelom zabezpečenia neustáleho zlepšovania a rozvoja usporadúvaní medzinárodných jazdeckých podujatí FEI vyzývame funkcionárov, aby predkladali svoje návrhy, ktoré chcú zahrnúť alebo vypustiť z tohto vydania Záprahovej komisie FEI : ian.williams@fei.org.

**KAPITOLA 1: VŠEOBECNÁ ORGANIZÁCIA
A RIADENIE**

	8
A: ADMINISTRATÍVA A FUNKCIONÁRI	8
A.1. Organizačný výbor	8
A.2. Ubytovanie usporiadateľov	9
A.3. Povinnosti tajomníka podujatia	10
A.4. Povinnosti technického delegáta	14
B: DOKLADY PREDCHÁDZAJÚCE PODUJATIU	14
B.1. Časový harmonogram predchádzajúci Podujatiu	14
C: PRIJATIE, UBYTOVANIE, USTAJNENIE A VETERINÁRNE POSTUPY	19
C.1. Prijatie súťažiacich a koní	19
C.2. Stajne	20
C.3. Areál na prepravné prívesy koní a parkovisko karavanov	22
C.4. Prehliadky a kontroly koní	23
KAPITOLA 2: PRÍPRAVY PRED PODUJATÍM	28
A: PRVÁ NÁVŠTEVA TD	28
1. Stretnutie s Organizačným výborom	29
2. Všeobecné rozvrhnutie lokality	29
3. Bezpečnosť	29
4. Zdravotnícke a veterinárne zabezpečenie	29
5. Administratívne zabezpečenie a personál	29
6. Situačné plány	29
7. Maratón	29
B: DRUHÁ NÁVŠTEVA TD	30
1. Posúdenie	30
2. Vybavenie a označenia	30
3. Trať maratónu	30
4. Maratónová prekážka	30
5. Personál	30
6. Kontroly koní	31
7. Tréningový obdĺžnik a opravovisko	31
8. Priestory pre tréning a opracovanie	31
9. Drezúrny obdĺžnik a prekážková trať	31

	- každé umiestnenie kužeľa je označené sprejom		
7	Zástavky a označenia - na správnej pozícii		
8	Viacnásobné prekážky - správne odmerané a označené písmenami		
9	Komisári a personál kolbišťa - informovaní o poveloch pri štarte		
10	Meracie zariadenie - skontrolované		
11	Zariadenie na meranie času - skontrolované so záložnými stopkami		
12	Reklamný materiál - zabezpečený voči neočakávaným závanom vetra		

	<ul style="list-style-type: none"> - rozdanie funkcionárom, komisárom - uverejnené na vývesnej tabuli a v opravovisku 		
2	Rozjazda <ul style="list-style-type: none"> - potvrdenie trate, rýchlosti a šírky 		
3	Posledné veterinárny pozorovanie <ul style="list-style-type: none"> - potvrdené opatrenia - potrebná prítomnosť člena zboru rozhodcov 		
4	Komisári FEI (stewardi) <ul style="list-style-type: none"> - k dispozícii pri kontrole uzdenia 		
5	Bezpečnostné zábrany a zátarasy proti davu <ul style="list-style-type: none"> - na svojom mieste 		
6	Umiestnenie kužel'ov <ul style="list-style-type: none"> - skontrolované s súlade s mapou 		

10. Otvárací a záverečný ceremoniál	32
11. TV a médiá	32
12. Organizačný výbor	32
C: TRETIA A POSLEDNÁ NÁVŠTEVA TECHNICKÉHO DELEGÁTA	33
1. Posúdenie	33
2. Schválenie trasy maratónu	33
3. Finalizácia časov kontroly dráhy	33
4. Potvrdenie personálneho zabezpečenia	33
5. Potvrdenie dopravného zabezpečenia	33
6. Kontrola označení drezúrneho obdĺžnika	33
7. Stretnutie alebo kontaktovanie komisára FEI	33
8. Kontrola podrobností otváracieho a záverečného ceremoniálu	33
9. Kontrola pokroku v príprave ustajňovacích priestorov	33
10. Kontrola väžiaceho mostíka	34
11. Stretnutie alebo skontaktovanie sa s veterinárnym tímom	34
12. Stretnutie alebo skontaktovanie sa so zdravotníckou službou	34
13. Kontrola prebiehajúcich plánov týkajúcich sa schém a máp prekážok	34
14. Kontrola dostupnosti všetkých materiálov a výbavy na skúšku	34
15. Kontrola zálohových trás	34
16. Kontrola ubytovacích a stravovacích zariadení funkcionárov	34
17. Kontrola ubytovania vyhodnocovacej kancelárie	34
18. Kontrola opatrení pri losovaní a stretnutí vedúcich družstiev	34
19. Kontrola materiálov podujatia	35
20. Účasť na technických a administratívnych stretnutiach	35
21. Kontrola masmediálnych zariadení	35
22. Kontrola všetkých verejných objektov	35

23. Kontrola časových harmonogramov a zabezpečenia porád	35
D. KONTROLA HLAVNÝM ROZHODCOM	35
E. PRVÉ STRETNUTIE VEDÚCICH DRUŽSTIEV V CAIO A NA MAJSTROVSTVÁCH	36
1. Program stretnutia	36
F. POVINNOSTI SKÚŠOK	36
1. Pred skúškou A- drezúra a/alebo prezentácia	36
2. Pred skúškou B – Maratón	38
3. B-Maratón počas skúšky a po nej	39
4. Pred skúškou C – Skúška kužeľových prekážok	41
5. Počas a po skúške prekážkovej jazdy – kužele	43
KAPITOLA 3: SKÚŠKY	44
A. SKÚŠKA A – DREZÚRA	44
A.1. Voliteľná skúška – prezentácia (hodnotená ako samostatná skúška)	44
A.2. Drezúra (Skúška A)	45
B. SKÚŠKA B – MARATÓN	46
B.1. Všeobecné	46
B.2. Situačné riešenie trate	48
B.3. Značenie trate	49
B.4. Meranie trate (Príloha 6 k 5 úsekovým maratónom)	50
B.5. Prekážky	50
C: SKÚŠKA C – PREKÁŽKOVÁ TRAŤ	52
C.1. Činitele ovplyvňujúce návrh trate	52
C.2. Plán trate	54
C.4. Viacnásobné prekážky	54
PRVÁ NÁVŠTEVA TD	57
DRUHÁ NÁVŠTEVA TD	59
TRETIA A POSLEDNÁ NÁVŠTEVA TD	62
KONTROLNÝ ZOZNAM PRED SKÚŠKOU A	66
KONTROLNÝ ZOZNAM PRED SKÚŠKOU B	69
KONTROLNÝ ZOZNAM PRED SKÚŠKOU C	71
KONTROLNÝ ZOZNAM POČAS SKÚŠKY C A PO NEJ	75

	- vyvesené pri štarte maratónu		
	- upovedomení vedúci družstiev		

KONTROLNÝ ZOZNAM PRED SKÚŠKOU C

	Činnosť	Pripravenosť	Požadovaná/Vykona ná nápravná činnosť
1	Informácie - Kontrola máp, vzdialeností a časov		

7	Komisári (stewardi) - na svojom mieste na štarte, oddychových zónach, prejazdoch		
8	Preprava vozidlami s pohonom štyroch kolies pre: - zbor porotcov - lekársky tím - veterinárnych pracovníkov VIP, OV a sponzorov		
9	Záchranári na svojom mieste/komunikácia - lekársky tím - veterinári - kováč		
10	Voda/Ľad k dispozícii - v zónach prestávok - na konci úseku E		
11	Priestor na prestávky - dostupnosť kočov - prístup na bočné trasy		
12	Doručovatelia výsledkov - brífing na prístupových cestách - vozidlá		
13	Doplňky trasy, ak je to nevyhnutné - zverejnené na vývesnej tabuli		

KAPITOLA 1: VŠEOBECNÁ ORGANIZÁCIA A RIADENIE

A. ADMINISTRATÍVA A FUNKCIONÁRI

A.1. Organizačný výbor

1.1 Organizačný výbor by mal zahŕňať členov, z ktorých má každý na starosti špecifický úsek podujatia. Čo najskôr by mali byť menovaní generálny tajomník podujatia a tajomník pre skúšky (ako asistent tajomníka podujatia).

1.2 Odporúča sa, aby OV určil dátumy, pripravil rozpočty, zabezpečil sponzorov a pripravil návrh časového harmonogramu, ktorý predloží F.E.I., *podstatne skôr* ako je 16 týždenný časový harmonogram načrtnutý v jazdeckých pravidlách FEI. Čo najskôr by mal byť pozvaný Technický delegát (a Pomocný technický delegát ak je to vhodné) a Staviteľ tratí.

905

907

910

1.3 Vymenovanie Hlavného rozhodcu, Technického delegáta, Staviteľa tratí, Zboru rozhodcov, Odvolacej komisie, Hlavného komisára FEI, Veterinárneho delegáta a Veterinárnej komisie je uvedené v jazdeckých pravidlách FEI.

906

907

910

911

912

1.4.1 Podujatia sa môže zúčastniť náhradný rozhodca a je oficiálny okrem znášania námietok a protestov.

906 2.2

KONTROLNÝ ZOZNAM PRED SKÚŠKOU B – MARATÓN:

	Činnosť	Pripravenosť	Požadovaná/Vykonaná nápravná činnosť
1	Kontrola trate <ul style="list-style-type: none">- potvrdenie ukončenia požadovaných zmien- potvrdenie označení a rozmerov		
2	Rozvrhy <ul style="list-style-type: none">- Zaznamenanie odstupujúcich		
3	Zátarasy proti davu <ul style="list-style-type: none">- na svojom mieste		
4	Hodinky <ul style="list-style-type: none">- zosynchronizované		
5	Časomeraci, pozorovatelia zo zeme rozhodcovia pri prekážke <ul style="list-style-type: none">- informovaní, boli im poskytnuté potrebné papiere- Na svojich miestach a pripravení		
6	Vážiace zariadenia <ul style="list-style-type: none">- na svojom mieste na konci úseku E- komisári informovaní		

5	Zapisovatelia rozhodcov - informovaní - preprava - formuláre		
6	Vyhodnocovací a kancelária - v prevádzke		
7	Zberatelia výsledkov - informovaní - preprava		
8	Verejné výsledkové tabule - pripravené k aktualizácii		
9	Komunikácia - lekársky tím - veterinári - kováč		
10	Verejné ozvučenie - Pripravenosť komentárov - hudba pozadia		
11	Občerstvenie - zbor porotcov - komisári (stewardi)		

A.2. Ubytovanie usporiadateľov

2.1 Kancelária podujatia by sa mala nachádzať v strede a mala by byť ľahko dostupná. Odporúča sa, aby boli priestory recepcie oddelené od priestorov samotnej kancelárie kde prebieha činnosť. V oblasti recepcie by sa malo nachádzať veľké miesto určené nástenke oznamov. Spracúvanie a distribúcia všetkej dokumentácie vrátane známok sa musí diať prostredníctvom kancelárie podujatia a túto dokumentáciu je potrebné vyvesiť na oficiálne oznamovacie nástenky. Na začiatku podujatia je dobré zriadiť osobitnú akreditačnú kanceláriu, ktorá preberie časť pracovného bremena. Nevyhnutný je systém nástenných schránok na papiere určené vedúcim družstiev a funkcionárom.

2.2 Tlačová kancelária/tlačové stredisko sa vyžaduje kvôli všetkým záležitostiam týkajúcim sa médií a malo by byť vybavené telefónom, faxom, internetom a zariadeniami na odosielanie a prijímanie elektronickej pošty spolu s kopírovacím, počítačovým a sieťovým zariadením.

2.3 Kancelária zapisovateľa výsledkov by sa mala nachádzať na mieste ľahko prístupnom zberačom bodov, avšak mala by byť umiestnená na tichom mieste s prístupom obmedzeným na bodovací personál, Zbor rozhodcov a Technického delegáta.

2.4 Zasadacia miestnosť Technického delegáta by mala poskytovať dostatočný priestor pre porady vedúcich družstiev a ďalších funkcionárov. Mala by byť zariadená konferenčným vybavením.

2.5 Zboru rozhodcov a Odvolacej komisii by mala byť poskytnutá tichá miestnosť na ich porady.

2.6 Komunikačné/riadiace stredisko by malo byť zabezpečené pre všetky komunikačné, rádiové a ovládacie zariadenia a personál.

A.3. Povinnosti tajomníka podujatia.

3.1 Pred podujatím by mal sekretariát v úzkej spolupráci s Technickým delegátom rozposlať časové harmonogramy, overiť prihlášky, pripraviť programy, pozvať rozhodcov (v spolupráci s FEI tam kde sa to hodí)

906, 907

3.2 Pozvať ostatných funkcionárov a obslužný personál vrátane veterinárov a zdravotníckych tímov a zabezpečiť im ubytovanie. V značnom časovom predstihu pred konaním podujatia je potrebné zverejniť pre Národné federácie a ich súťažiacich a funkcionárov družstiev vstupenky, povolenia na vjazd vozidiel, provizórne časové harmonogramy, atď.

3.3 V spolupráci s FEI a Technickým delegátom skontrolovať, či záväzné prihlášky spĺňajú kvalifikačné kritériá.

905

3.4 Zriadiť akreditačné objekty pre súťažiacich plus rozhodcov, funkcionárov, tlač, obslužný personál a ďalších pomocníkov atď. Musí byť dodržaná dobrá zhoda s Národnými federáciami čo sa týka prihlášok, odstúpení a/alebo prehlásení na zabezpečenie presného vydania oficiálneho programu.

3.5 Po uzavretí odstúpení a prehlásení by mal Sekretariát pripraviť denný program (to jest večer), štartovné poradie a časové harmonogramy súťaží na ďalší deň berúc do úvahy prehlásenia a náhrady.

2	<p>Drezúrny obdĺžnik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Písmená na svojich miestach, 50 cm od tabúl - Kabínky pre rozhodcov posunuté späť o 5 metrov - V kabínkach sa nachádzajú stoly a stoličky - vysielacia a zvonček v kabínke pri C - X a G vhodné označené - Dostupnosť náhradné materiálu na označovanie 		
3	<p>Komisári na svojom mieste</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dohliadať nad zahrievacími priestormi - Opracovisko - Kontrola uzdenia - Meranie kolies 		
4	<p>Povely Go</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostupné so zaznačenými poznámkami 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Bezpečnostné zátarasy pri prekážkach - Prístup na tribúny - Toalety - Stravovanie 			
23	Kontrola rozvrhov a brífingov <ul style="list-style-type: none"> - Pozorovatelia v prekážke - Pozorovatelia zo zeme - Merači času v úseku - Zapisovači - Časomerači - Porady vedúcich družstiev 			

KONTROLNÝ ZOZNAM PRED SKÚŠKOU A:

	Činnosť	Pripravenosť	Požadovaná/Vykonaná nápravná činnosť
1	Prístup k opravovisku a drezúrnemu obdĺžniku <ul style="list-style-type: none"> - Označenie pre- chodov pre chodcov - Umiestnenie bezpečnostného oplotenia 		

922

3.6 Poradie štartu pre skúšku A je rozhodnuté žrebovaním, ktoré vykoná Technický delegát ako je to určené v Záprahových pravidlách FEI.

923

3.7 Štartovné listiny by sa mali dať do obehu tak, aby ich dostali všetci dotknutí funkcionári vrátane rozhodcov (a zapisovateľov drezúry), obslužného personálu, zapisovateľov bodov, vedúcich družstiev, súťažiacich, tlače, veterinárov, kováča, komentátora a členov zdravotníckej služby. Pri skúške B by mali ísť zoznamy tiež prekážkovým rozhodcom a meračom časov.

Dostatok výtlačkov by sa malo pripraviť na distribúciu verejnosti.

943.2

3.8 Pred začiatkom podujatia by sa mali komentátorovi a tlači poskytnúť biografické údaje súťažiacich a koní.

3.9 Pri príprave na drezúru.

a) Odporúča sa, aby sa rozhodcovskí zapisovatelia žrebovali zo zoznamu Národných rozhodcov alebo aby to boli skúsení zapisovatelia drezúry. Vždy by mal byť k dispozícii voľný zapisovateľ.

b) Rozhodcovským zapisovateľom by sa mali poskytnúť časové harmonogramy, kópie skúšok drezúry, písacie materiály a kabínke Hlavného rozhodcu stopky a zvon alebo píšťala a veterinárovi rádiová komunikácia.

c) Zapisovatelia by mali byť pridelení rozhodcom tak, aby bol zohľadnený jazyk, ktorým hovoria.

d) Rozhodcovia, zapisovatelia a obslužný personál by mali mať zabezpečené občerstvenie a stravu.

e) K dispozícii by mali byť zberatelia bodových hárkov, ktorých má aktuálne informovať hlavný zapisovateľ výsledkov.

f) Pripraviť vybavenie drezúrnych rozhodcovských kabín, zvlášť ak sa má použiť počítačové hodnotenie, stoličky, atď.

g) Ak sa to vyžaduje, zabezpečte pred prvou skúškou 30 minútovú jazdu na vhodnom drezúrnom pokusnom zvierati.

h) Na CAI a Šampionátoch musí byť počas drezúry k dispozícii ošetrojúci veterinár pre prípad, že by Hlavný rozhodca požadoval názor na koňa podozrivého z krivania.

931.3 929,930,931

3.10 Pri príprave na Maratón

a) Na Majstrovstvá sa odporúča menovať iba skutočne skúsených meračov časov, prekážkových rozhodcov, pozemných pozorovateľov a obslužný personál.

b) V spolupráci s Hlavným komisárom by sa mali pre meračov časov, prekážkovým rozhodcom a pozemných pozorovateľov pripraviť mapy tratí, štartovacie zoznamy a hárky s pokynmi plus vybavenie na meranie času atď. a tam, kde je to vhodné je potrebné zabezpečiť distribúciu občerstvenia pre rozhodcov a obslužný personál.

943.2

c) Pre zdravotníckych a veterinárnych funkcionárov by mali byť k dispozícii (ak je požiadavka) mapy a prevoz.

928.3

d) K dispozícii musia byť zberatelia bodov, ktorý budú aktuálne informovaní hlavným zapisovateľom výsledkov alebo Technickým delegátom priamo v teréne. Najefektívnejším systémom zberu bodov je

	funkcionárov - stravovacie zariadenia			
17	Kontrola vyhodnocovacej kancelárie - Ubytovanie - Prístup pre donášačov výsledkov			
18	Porady vedúcich družstiev - Podmienky pre losovanie - Vytlačené materiály - Rozpis			
19	Kontrola materiálov podujatia - poštové schránky - formuláre - stopky			
20	Zúčastnenie sa porád administratívy a technického zabezpečenia			
21	Kontrola zariadení pre média - Tlačová miestnosť/Internet - prístup TV/fotografom - Rozhovory so súťažiacimi			
22	Kontrola všetkých verejných zariadení			

	mostíka - Časový plán testovacieho váženia			
11	Stretnutie s veterinárnym tímom - Potvrdenie veterinárnych záležitostí			
12	Stretnutie s lekársym tímom - Potvrdenie záchranných opatrení			
13	Distribúcia informácií vedúcim družstiev - cesty k tréningovým priestorom - schéma prekážok - mapky trate - spoločenské funkcie			
14	Odsúhlasenie prekážkovej trate - dostupnosť materiálu - rozmery pre každú kategóriu - mapy na rozdávanie			
15	Oddychový priestor - Dostupnosť pre spolujazdcov - Dostupnosť vody/ládu - Parkovanie pre spolujazdcov			
16	Kontrola ubytovania			

zberateľ na terénnom vozidle, motorke, ktorý vyzdvihuje bodové hárky po každom 5. koni na trati a doručuje ich do kabínky zapisovateľa výsledkov.

e) Jazdci s telesným postihnutím musia mať od Organizačného výboru povolenú úľavu vziať na trať maratónu a na kontrolu prekážok motorové vozidlo a musia sa týmto povolením vedieť preukázať prostredníctvom zvláštnej karty.

3.11 Pri príprave na skúšku jazdy cez prekážky:

a) Rozhodcovská veža by mala byť vybavená plánmi prekážkových tratí, známkovacími kartami, štartovacími zoznamami (odrážajúcimi všetky prípadné odstúpenia), stopkami, štartovacím zvoncom, rádiovým a elektronickým zariadením na meranie času, plus informáciami pre komentátora. V prípade, že by sa vyžadovalo vylučovacie žrebovanie, by mali byť k dispozícii čísla.

958.3

b) Staviteľ trate, partia na kolbišti a obslužný personál musia mať tiež aktuálny štartovací zoznam. Plán trate musí byť vyvesený hodinu pred začiatkom štartu na opravovisku.

952.6

c) V rozhodcovskej veži by malo byť k dispozícii občerstvenie.

3.12 Pri ukončení všetkých skúšok

a) Tajomník sa presvedčí, či sú všetky ceny (peniaze a vecné ceny); špeciálne ocenenia a pamätné dary pripravené na odovzdávanie.

b) Komentátor a tlač by mali mať k dispozícii podrobnosti o zástupcoch sponzorov alebo funkcionároch odovzdávajúcich ceny.

c) Pripravená musí byť národná vlajka a národná hymna zlatého medailistu u jednotlivcov aj zlatých víťazných družstiev.

A.4. Povinnosti Technického delegáta.

4.1 Hneď ako je menovaný Technický delegát, mal by sa spojiť s usporiadateľmi a požiadať o výtlačok predbežného časového harmonogramu a podrobností ohľadom akýchkoľvek dojednaní, ktoré boli dovtedy urobené. Časový harmonogram je potrebné skontrolovať kvôli technickým chybám, napr. či neobsahuje priestupky oproti Pravidlám FEI a v provizórnom časovom rozvrhu dohodnúť s Organizačným výborom návštevu Technického delegáta na mieste skúšky.

4.2 Povinnosti Technického delegáta a Pomocného technického delegáta vymedzujú Záprahové pravidlá FEI.

907.3

4.3.1 Okolnosti môžu spôsobiť, že Technický delegát bude musieť navštíviť miesto podujatia pred začiatkom súťaže viac ako dvakrát. Počet požadovaných návštev nastolia okolnosti.

B. DOKLADY PREDCHÁDZAJÚCE PODUJATIU

B.1. Časový harmonogram podujatí pred hlavným podujatím

Pokyny k aktivitám pred hlavným podujatím a termíny Šampionátov a CAIO'S

4	Zaistenie personálu - dostupnosť a potvrdenie			
5	Kontrola pripravenej prepravy - zbor rozhodcov - dobrovoľníci			
6	Kontrola značenia drezúrneho obdĺžnika - rozmery - odolnosť voči počasiu kabin pre rozhodcov - požadované vybavenie			
7	Stretnutie s komisárom FEI - kontrola opracovísk - tréningové a zahrievacie priestory - ceremónie			
8	Kontrola podrobností otváracieho a záverečného ceremoniálu			
9	Kontrola ustajňovacích zariadení - Manažér stajne - Dostupnosť suchého krmiva - Umiestnenie izolačnej stajne - Umývacie zariadenia - Bezpečnostné opatrenia			
10	Kontrola vážiaceho			

12	Organizačný výbor - Finančné záležitosti - Oblasť záujmu			
----	---	--	--	--

TRETIA A POSLEDNÁ NÁVŠTEVA TECHNICKÉHO DELEGÁTA:

	Činnosť	Poznámky	Zodpovedná osoba	Dátum alebo konečný termín
1	Kontrola pokroku od predchádzajúcej návštevy - - -			
2	Odsúhlasenie trate maratónu - ujasnenie si označení trate - potvrdenie rozmerov - vyžaduje sa zapísanie si alternácií			
3	Uzavrieť kontrolu trate a požadovanú prepravu - rozpis pre rozhodcov - rozpis pre vedúcich družstiev - rozpis pre súťažiacich			

- 1.fáza **Kvalifikačné požiadavky na súťažiach v Majstrovstvách FEI sú zverejnené 18 mesiacov pred podujatím na internetovej stránke FEI ak je to praktické.** 905.3
2. fáza **Po konzultácii s Technickým delegátom musí najneskôr 16 týždňov pred podujatím doraziť do Ústredne FEI na schválenie Predbežný časový harmonogram (koncept rozpisu). Schválený rozpis pošle FEI cez Národnú federáciu Organizačnému výboru. Ak majú byť uložené akékoľvek konkrétne podmienky, tieto musia byť zahrnuté v predbežnom časovom harmonograme na schválenie FEI (v koncepte rozpisu).** 905.1
vid' Všeob. pravidlá
3. fáza **Po tom, ako FEI schváli predbežný časový harmonogram musí OV poslať Časový harmonogram a pozvánku Národným federáciám. (Nie jednotlivcom). Národné federácie to oznámia svojim súťažiacim. o dodatočných prijateľných prihláškach jednotlivcov a presne určia termín. Dodatočné doklady spôsobilosti, Záznamy** 905.2

o výsledkoch musia sprevádzať všetky prihlášky, ktoré neboli zahrnuté v pôvodnej menovitej prihláške.

4. fáza **Základné prihlášky** z NF by mali dôjsť na podujatie v dátume stanovenom OV aspoň 8 až 10 týždňov pred ním. NF by mali uviesť svoj úmysel poslať Národné družstvo alebo prihlášky jednotlivcov. Družstvo by malo pozostávať z 3 súťažiacich, ak 3 nie sú k dispozícii, potom 2 súťažiaci predstavujú družstvo a 1 súťažiaci bude považovaný za jednotlivca. Pri

Kombinovaných šampionátoch s poníkmi je družstvo od 3 do 6, ale musí mať jedného súťažiaceho z každej z 3 tried, t.j. 1 jednozáprah, 1 dvojjáprah, 1 štvorzáprah.

5. fáza Na FEI musí byť zaslaná kópia **Záväzného časového harmonogramu** najneskôr 4 týždne pred podujatím. **Nominačné prihlášky** musia byť doručené OV v deň uvedený v Časovom harmonograme najneskôr 4 týždne pred podujatím.

6. fáza Počet Nominačných prihlášok je stanovený v Pravidlách. Hostiteľský národ môže prihlásiť až troch jednotlivcov.

8	Priestory pre nácvik - Nácviková trať pre maratón - Veľké otvorené priestranstvo			
9	Kolbište a drezúrny obdĺžnik - odsúhlasiť si s pravidlami FEI - skontrolovať ostatné činnosti - vyčistenie vjazdov			
10	Otvorenie a záver - Dokončenie plánov a zoznamu stewardov - Ceremoniál odovzdávania cien - Dostupnosť ocenení a ich správnosť			
11	TV a média - Zariadenia pre tlač - Pokrytie vysielania - Rozhovory s víťazmi			

4	Prekážky pri maratóne <ul style="list-style-type: none"> - Pokrok vo výstavbe - Materiál na ukončenie na mieste 			
5	Personál <ul style="list-style-type: none"> - Vymenovaný a potvrdený - Tlmočníci - Počítače, tlačiarne, zásoby 			
6	Kontrola koní <ul style="list-style-type: none"> - Stanovené priestory a schéma - Podklady pre prvú kontrolu - Zabezpečenie bezpečnosti pasov - Odovzdávanie formulárov 			
7	Priestory tréningov a opracovania <ul style="list-style-type: none"> - Umiestnenie a veľkosť - Písmena pre nácvik drezúry - Kužele pre nácvik 			

K všetkým vstupným formulárom musia byť doložené Doklady o spôsobilosti a záznamy o výsledkoch [Vid'. Prílohu A: Vstupné formuláre]. K prihláške sa musia doložiť všetky podrobnosti o koňoch. Všetky kone musia mať aspoň šesť rokov. Pokiaľ sa jazdec a kôň neobjavia na Nominačnom zozname prihlásených Národnej federácie, nemôžu sa súťaže zúčastniť.

7. fáza **Dodatočná nominačná prihláška jednotlivca** – ak Časový harmonogram určuje dátum pre druhú nominačnú prihlášku, OV poradí ohľadom počtu dodatočných prijateľných prihlášok jednotlivcov a presne určí termín. K prihláškam, ktoré neboli súčasťou pôvodnej Nominačnej prihlášky musia byť doložené dodatočné Doklady spôsobilosti, Záznamy výsledkov.

8. fáza **Dodatočné definitívne prihlášky jednotlivcov musia byť doručené OV do dňa určeného v Časovom harmonograme, najneskôr 4 dni pred začiatkom podujatia.** Vid'. Všeob. pravidiel
9. fáza **Zámeny koní (iba za kone z Nominačných prihlášok) s Potvrdením od veterinára a /alebo zámena jazdca (iba z Nominačných prihlášok) s Potvrdením od lekára sú povolené iba so schválením OV hodinu pred naplánovaným začiatkom Prvej kontroly.** 921.1
921.1
903.1

- miesta pre prekážky			
- navrhované tvary			
- prístupnosť			

DRUHÁ NÁVŠTEVA TECHNICKEHO DELEGÁTA:

	Činnosť	Poznámky	Zodpovedná osoba	Dátum alebo konečný termín
1	Kontrola pokroku od predchádzajúcej návštevy - - -			
2	Vybavenie a značky - Zariadenia na meranie času - Zariadenie na komunikáciu - Zástavky na trati - Kužele, lopty, čísla			
3	Trasa maratónu - Trať - Úseky na prestávku			

	<ul style="list-style-type: none"> - Návrhy veterinárnych tímov - Dostupnosť nemocnice 			
5	Administratívne služby <ul style="list-style-type: none"> - Kancelárske priestory - Administratívny personál - Kopírovacie služby - Telefónne/Faxové pripojenie - Internetové pripojenie - Prekladatelia 			
6	Plánovanie miesta <ul style="list-style-type: none"> - Parkovanie pre súťažiacich - Ustajnenie - Priestory na zahrievanie - Kolbište - Prekážková dráha - Parkovanie pre verejnosť - Kontrola davu - Divácke tribúny - VIP privítanie, prístup - Systémy verejného ozvučenia - Stravovanie súťažiaci/verejnosť - Priestor pre stánky 			
7	Maratón <ul style="list-style-type: none"> - štart a cieľ pre všetky úseky - Úseky povinných prestávok 			

C. PRIJATIE, UBYTOVANIE, USTAJNENIE A VETERINÁRNE POSTUPY

Usporiadatelia musia zabezpečiť prijatie vedúcich družstiev, veterinárov družstiev, súťažiacich a pomocný personál a ich prepravu. Organizačné zabezpečenie ustajnenia koní a potravy pre ne musí byť tiež dané k dispozícii prekladateľom, v prípade potreby musí byť zabezpečená preprava, organizácia ustajnenia, služby veterinára a zdravotná služba a kováči.

Dôležitá poznámka: *Je nevyhnutné, aby sa jeden člen veterinárnej komisie ujal zodpovednosti za bezpečnosť pasov počas trvania celého podujatia.*

C.1 Prijatie súťažiacich a koní

1.1 Kone a súťažiaci prichádzajúci na podujatie možno precestovali veľké vzdialenosti preto je dôležité, aby boli pri najmenšom možnom zdržaní nasmerovaní priamo k ich stajniam a ubytovaniu v ktorúkoľvek dennú alebo nočnú hodinu ich príchodu.

1.2 Pri príchode v spolupráci s Hlavným komisárom FEI, vedúcim družstva alebo veterinárom družstva musí funkcionár – veterinár skontrolovať očkovacie preukazy a totožnosť koní oproti ich pasom a vykonať klinickú prehliadku (t.j. Prvú prehliadku).
924.1

1.3 Ihneď po príchode by mali byť vedúci družstva oboznámení s umiestnením kancelárií tajomníka a manažéra stajní a mali by obdržať všetky príslušné doklady pre členov svojich družstiev. Doklady musia zahŕňať:

a) Oficiálny program spolu so zoznamom hlavného personálu podujatia.

b) Zoznamy štartovacích časov v triedach pre drezúru, maratón a skúšku s kuželovými prekážkami; miesta a časy prehliadok koní a tam, kde sa to hodí, miesta a časy stretnutí plus podrobnosti akreditácie.

c) Časový harmonogram otváracieho a záverečného ceremoniálu (vhodné na Šampionátoch a CAIO's) ceremoniálov odovzdávania cien a tlačových konferencií.

d) Plán plochy podujatia zobrazujúci ustajnenie, priestory na cvičenie, arény, kanceláriu tajomníka, opravoviská a trate.

e) Mapu zobrazujúcu rozvrhnutie maratónu a plány prekážok a časy, v ktorých je trať otvorená na obhliadku a /alebo kedy sú naplánované oficiálne pochôdzky po trati.

f) Informácie o stravovacích objektoch a pozvánky do akýchkoľvek spoločenských funkcií alebo akcií.

g) Pripustky pre motorové vozidlá a informácie ohľadom počtu vozidiel a miesta, kde sú vozidlá k dispozícii na prehliadku trate maratónu.

h) Čas a miesto kde sa dajú koče merať a vážiť na oficiálnej váhe.

918.1

i) Podrobnosti týkajúce sa zdravotníckej služby, nakupovania, telefónu, bankovníckych, kováčskych, veterinárnych a ďalších služieb.

j) Informácie o oficiálnom čase podujatia.

k) Akékoľvek miestne nariadenia, o ktorých je potrebné súťažiacich informovať.

C.2 Stajne

2.1. Ustajnenie by malo vyhovovať veterinárnym predpisom FEI a malo by zahŕňať dodatočné boxy, ktoré môžu súťažiaci využívať ako miestnosti na postroje / zapriahanie, jeden extra box pre každý

PRVÁ NÁVŠTEVA TECHNICKÉHO DELEGÁTA:

	Činnosť	Poznámky	Zodpovedná osoba	Dátum alebo konečný termín
1	Stretnutie s OV - Rozpočet - Logistika - Časový plán			
2	Všeobecné situačné riešenie trate Ustajnenie Ubytovanie Stravovanie Toalety Voda Osvetlenie a elektrina - Zariadenia pre divákov/sponzorov - Zariadenie pre tlač a konferencie - Parkovanie a dopravný tok			
3	Bezpečnosť Polícia Požiarna ochrana Bezpečnosť dopravy Parkovanie Miestne predpisy			
4	Lekárske/Veterinárne služby - Návrhy lekárskeho tímu			

Tieto kontrolné zoznamy/správy boli overené v praxi a spĺňajú požadované zapisovanie informácií za určeným účelom.

Po ich vyplnení by mal Technický delegát poskytnúť kópie organizačnému výboru, Hlavnému rozhodcovi a FEI. Následné stretnutia by mali najprv zhodnotiť nevybavené položky, ako mohlo dôjsť k pokroku.

Nasledujúce kontrolné zoznamy/správy sú uvedené pre Vaše použitie:

1. Prvá návšteva technického delegáta	57
2. Druhá návšteva technického delegáta	59
3. Tretia a posledná návšteva technického delegáta	62
4. Kontrolný zoznam pred skúškou A – Drezúra a prezentácia	66
5. Kontrolný zoznam pred skúškou B – Maratón	69
6. Kontrolný zoznam pred skúškou C – Kuželové prekážky	71
7. Kontrolný zoznam počas a po skúšky C – Kuželové prekážky	75

záprah, jeden extra na každé dva páry a jeden extra na každé tri jednotlivé kone. (Prednostne o veľkosti 9 metrov štvorcových každý box).

2.2. Mali by byť zavedené protipožiarne opatrenia tak, aby spĺňali miestne predpisy.

2.3. Bezpečnosť areálu stajní je životne dôležitá. Je nevyhnutné zabezpečiť, aby sa zabránilo verejnosti vstupovať do areálu stajní a aby bol prístup povolený iba oprávneným osobám. Prospešný je systém bezpečnostných kamier.

909 a Vet. predpisy.

2.4. Na identifikáciu personálu sa odporúča systém farebných remienkov nosených na zápästí.

2.5. Nevyhnutné je primerané osvetlenie, voda (pod dobrým tlakom) a toalety.

2.6. Blízko areálu stajní by sa mal nachádzať sklad krmiva a podstielky pre kone s vyvesenými otváracími hodinami. Súťažiaci môžu požadovať rôzne druhy podstielky.

2.7. Pri kancelárii manažéra stajní by mala byť nástenka na oznamy a v dostatočnom množstve musia byť zabezpečené aj varovania "Zákaz fajčenia".

2.8. V spolupráci s Hlavným komisárom FEI a Manažérom stajní by sa mali pripraviť pravidlá pre stajne, ktoré sa vyvesia na nástenku s oznamami a o ktorých informujú vedúcich družstiev.

2.9. Kancelárie manažéra stajní, strážnej služby, veterinárov a pomocníkov by sa mali nachádzať čo najbližšie k hlavnému vchodu do stajní a mali by byť

vybavené telefónnymi linkami a rádiovým spojením. Mali by mať prístup k občerstveniu.

2.10. Odporúča sa, aby bol krytý priestor pre vozidlá v areáli strážnej služby stajní s dostatočným priestorom umožňujúcim umiestnenie koní do ich vozidiel.

2.11. K dispozícii by mali byť priestory na umývanie vozidiel a koní s dobrým tlakom vody.

2.12. Na kopy hnoja by mali byť vyčlenené vhodné miesta, z ktorých sa dá vykonávať pravidelný odvoz.

2.13. Na prikrytie areálu stajní a parkovísk sa odporúča vhodný PA systém.

C.3 Areál na prepravné prívesy koní a parkovisko karavanov

3.1. Súťažiaci prichádzajú s veľkými prepravnými prívesmi koní. V mnohých prípadoch tieto zahŕňajú prevoznú stajne. Súťažiaci tiež prichádzajú na karavanoch kvôli vlastnému ubytovaniu a v niektorých prípadoch sú ubytovacím zariadením vybavené prepravné prívesy koní.

V ideálnom prípade potrebuje záprah na jedného súťažiacieho priestor o rozmere 25m x 18m a tento priestor by mal byť na parkovisku vymedzený a označený národnou vlajkou.

3.2. Ak organizačný výbor zabezpečuje ustajnenie, potom by sa mali urobiť opatrenia na zabezpečenie primeraného parkovania prepravných prívesov koní vedľa stajní nakoľko vnútri prívesov môžu mať súťažiaci uložené vybavenie a postroje.

4.3 Pre všetky kategórie nesmú byť mostové prekážky vyššie od zeme ako je 20 cm, mali byť mať rampu na vjazde i výjazde vo výške 2 m a celková dĺžka by nemala presahovať 10 m. Šírka musí byť minimálne 3 m. Na vjazde sa odporúča otvorené alebo zatvorené zábradlie a vejárovite usporiadané bočné clony. Kĺzavé bridlice a bočnice by mali byť upevnené.

Pred začatím stavby by mal byť tvar odsúhlasený technickým delegátom.

Ak sa jedná o stály most, môže byť udelená výnimka. Príloha 9 a 953.4.3

4.5 Podpory na parkúrové jazdecko sa neodporúčajú.

4.6 Prvky viacnásobných prekážok by nemali zasahovať do iných prvkov a nemali by byť vo výške medzi 40 a 60 cm.

Príloha 7 a 953.2.2



Smernice pre Organizátorov a Funkcionárov

Príloha B – Kontrolné zoznamy/Správy

Nasledujúce kontrolné zoznamy/správy je možné odstrániť alebo reprodukovať pre akékoľvek podujatie.

1.11 Pri meraní trate by sa mala brať do úvahy trasa, po ktorej by súťažiaci mal prejsť a to s ohľadom na to, či je kategória pre jednozáprah alebo viaczáprah.

1.12 Ak sa na trati nachádza dvojitý box, je pravdepodobné, že bude potrebné pridať 30 sekúnd k povolenému času.

1.13 Pri praktickej skúške by mala byť trať navrhnutá tak, aby smer cieľa umožňoval ďalšiemu súťažiacemu vstúpiť do kolbišťa počas toho, ako predchádzajúci súťažiaci končí.

C.2. Plán trate

2.1 Plán trate by mal byť zverejnený aspoň jednu hodinu pre začiatok súťaže a to na vývesnej tabuli, ako aj vo vnútri opracoviska pri vstupe do kolbišťa. Plán by mal byť k dispozícii súťažiacim skôr ako dve hodiny pred skúškou.
953.6.

C.4. Viacnásobné prekážky

4.1 Viacnásobné prekážky musia byť postavené pre každú kategóriu v súlade s rozmermi uvedenými v pravidlách.
Príloha 7 a 8

4.2 Trať nemôže obsahovať viac ako tri viacnásobné prekážky, okrem vody a mosta.
953.2.6

4.3 Vodné prekážky pre všetky triedy by mali byť aspoň 3 metre široké so skosenými bokmi a hĺbka vody medzi 20 cm a 40 cm. Vjazd a výjazd musí byť označený zástavkami s písmenami A a B.

3.3. Je potrebné zabezpečiť primeraný prívod vody, záchody, sprchy a zber odpadkov.

3.4. Na parkoviskách je potrebné zabezpečiť osvetlenie a elektrické pripojky.

3.5. V daždivom počasí je potrebné zabezpečiť poľnohospodárske traktory pre prípad ťahania.

C.4 Prehliadky a kontroly koní

Ošetrojúci veterinár by mal pri príchode koní na bráne pozbierať a skontrolovať pasy, zdravotné preukazy a cestovné doklady.

924

4.1 PRVÁ PREHLIADKA

a) Táto sa uskutočňuje pri príchode koní na podujatie ešte predtým, než kone vstúpia do stajní a mala by byť prevedená čo najrýchlejšie vid'. C1.
924.1

b) Prehliadku by mal vykonať Veterinárny delegát alebo Ošetrojúci veterinári hostiteľskej krajiny. Cieľom je určiť totožnosť koní kontrolou ich pasu a ostatných dokladov a získať informáciu o ich všeobecnom zdravotnom stave. Akékoľvek prípady pochybností musia byť okamžite nahlásené Veterinárnemu delegátovi.

c) Každému koňovi by mali byť pridelené čísla ohlávky, na ktoré sa použijú čísla súťažiaceho plus A, B, C atď. pre každého koňa prihláseného z pripraveného zoznamu.
916.1

d) Počas podujatia s pasmi koní disponuje Veterinárna komisia.

4.2 PRVÁ KONTROLA

a) Je nevyhnutné, aby sa pred kontrolou spojil Technický delegát s Veterinárnym delegátom a Hlavným komisárom FEI, aby sa zabezpečil hladký priebeh kontroly.

924.2

b) Táto sa uskutočňuje pred Skúškou A, najlepšie deň vopred a vykonáva sa pod dozorom Hlavného rozhodcu spolu s ďalším členom zboru rozhodcov a Veterinárnym delegátom a/alebo Predsedom Veterinárnej komisie.

Kontrola začína pozorovaním stojaceho koňa/poníka. Veterinárovi sa môže povoliť manipulácia s končatinou alebo inými časťami tela. Kôň musí byť prevedený popred Kontrolnú komisiu a smerom k nej v chôdzi a pokluse. Veterinár nemá právomoc vylúčiť koňa/poníka a môže iba poradiť Zboru rozhodcov.

Veterinár nemusí uskutočniť žiadne ďalšie lekárske skúšky (t.j. ohyb končatiny, chôdza alebo poklus koňa po kruhovom obvode).

924.2

1.4 Odporúča sa elektronické meranie času, ktoré sa však musí používať na Majstrovstvách.

956.9.2

1.5 Štart by nemal byť ďalej ako 40 m a bližšie ako 20 m od prvej prekážky. Cieľ nesmie byť bližšie ako 20 m a ďalej ako 40 m od poslednej prekážky. Posledná prekážka a cieľ by nemali byť v priamej línii s východom.

953.1.3

1.6 Cieľ, ktorý umožní súťažiacim cval pozdĺž línie je pre divákov pobavením, ak sa tam nachádza dostatočný priestor a prázdny prechod do opravoviska.

1.7 Umiestnenie pravého kužeľa musí byť označené na zemi, aby sa zaistilo, že pri posunutí bude umiestnený na to isté miesto a v rovnakom uhle. Pri cik-cak jazde musia byť označené všetky kužele.

1.8 Pár zástaviek (červené vpravo a biele vľavo) musí byť umiestnený nie viac ako 15 cm na vonkajšej strane prvku, či už je to jednoduchá alebo viacnásobná prekážka. Čísla na praktických prekážkach by mali byť umiestnené tak, aby ich súťažiaci videli pri opúšťaní prechádzajúcej prekážky.

953.5.1 a 5.6

1.9 Na rovnakej tabuli alebo stĺpiku je možné mať červené a biele zástavky spolu s číslami prekážok.

953.5.6

1.10 Je potrebné obzvlášť dávať pozor na predmety, ako napr. vejúce plachty alebo neočakávané časti náradia, ktoré by mohli spôsobiť splašenie koní.

5.10 Je dôležité, aby konštrukcia stavby prekážky bola pre kone bezpečná.

5.11 Mosty by mali mať podlahu obitú latkami, ktorá je bezpečná pre kone v každom počasí. Mosty by mali mať drevené nábehové plochy pripevnené v spodnej časti na stranách.

5.12 Pre prekážky sa odporúča elektronické merania času. Na majstrovstvách by sa mala použiť zobrazovacia jednotka pri každej prekážke.

944.3.1

5.13 Postavené vodné prekážky nesmú byť hlbšie ako 30 cm. Prírodné vodné prekážky by nemali hĺbkou presahovať 50 cm. Vodnú plochu s hĺbkou viac ako 50 cm by mal obkolesovať pevný plot.

942.3.9

C. SKÚŠKA C – PREKÁŽKOVÁ TRAŤ

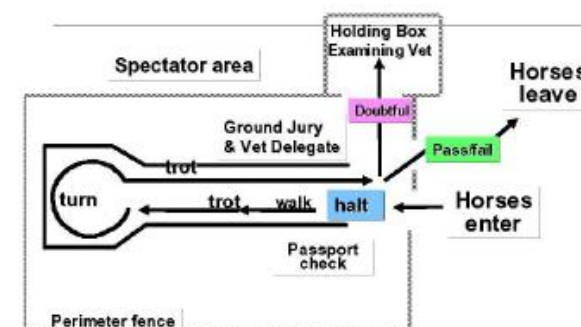
C.1. Činitele ovplyvňujúce návrh trate

1.1. Trať by mala plne využívať celé kolbište, aby sa divákovi poskytol pohľad na súťažiacich z blízka.

1.2 Trať by mala byť postavená tak, aby sa predchádzalo zničeniu zeme a štart a cieľ by mali byť v rovine s kabínkami pre rozhodcov.

1.3 Nie sú povolené viac ako tri viacnásobné prekážky, okrem vody a mostov. Nemal by sa zablokováť výhľad na kužeľ z kabín rozhodcov.

953.2.6



Walk 10 meters

Trot on loose rein 35 meters

Turn to the right (counter clockwise)

Trot back on loose rein 45 meters

This distances can be less for the inspection of ponies.

Spectator area – hľadisko

Holding box – zadržiavací box

Examining Vet – prehliadku vykonávajúci veterinár

Horses leave – východ pre kone

Turn – otočka

Trot – klus

Walk – chôdza

Ground Jury and Vet Delegate – Zbor porotcov a Veterinárny delegát

Passport check – kontrola pasov

Halt – stáť

Doubtful – pochybný

Pass/fail – prešiel/ neprešiel

Horses enter – vstup pre kone

V chôdzi 10 metrov

V pokluse na voľných opratách 35 metrov

Obrat doprava (proti smeru hodinových ručičiek)

V pokluse naspäť na voľných opratách 45 metrov

Tieto vzdialenosti môžu byť pri kontrole poníkov menšie

c) Kedykoľvek je to možné, výbeh by mal byť na pevnej zemi alebo dráhe a nesmie byť klzký. K dispozícii by mal byť malý stan, aby boli pasy pod pokrývkou.

d) Odporúča sa také opravisko, ktoré umožní dobrý jednosmerný systém pohybu koní prichádzajúcich na kontrolu a odchádzajúcich z kontroly. Pre kone, ktoré je potrebné skontrolovať ešte raz, musí byť zabezpečená zádržná plocha.

Vid'. 924.2.11 o postupe pri opakovanej kontrole.

e) Skúsenosť poukazuje na to, že ak má byť kontrola vykonaná v primeranom čase, je dobré použiť dve kontrolné miesta.

f) Mal by sa zostaviť časový harmonogram, ktorý štvorzáprahu (4+náhradný) vyčlení 5 minút; 3 minúty pre dvojzáprahu (2+náhradný) a 1,5 minúty pre jednotlivé kone. Vyhradte tiež čas na prestávky.

g) Kone určené na opakovanú kontrolu v nasledujúci deň sa musia pred začiatkom súťaže podrobiť dopingovému testu.

4.3 DRUHÁ KONTROLA

a) Táto sa koná na mieste povinnej 10 minútovej prestávky počas jej trvania po prekonaní Úseku D na maratóne. Za túto kontrolu je zodpovedný jeden člen Zboru rozhodcov a veterinár, pre rozhodcu a veterinára je potrebné zabezpečiť stoličky a toalety. Kontrola sa musí uskutočniť starostlivo ale rýchlo, aby mal súťažiaci čas postarať sa o svoje kone.

941.2

942.3

5.3 Všetky prvky by mali byť aspoň 2,5 m široké a 1,3 m vysoké. Mala by byť aspoň jedna cesta k všetkým prvkom, ktorá je aspoň 2,5 m široká, ale uprednostňuje sa 3 metrová.

942.4

5.4 Pre jednu prekážku je povolených až šesť prvkov označených písmenami podľa poradia a označených červenými a bielymi písmenami, aby ich súťažiaci obišli v abecednom poradí.

942.4.1

5.5 Pre súťažiacich, pozorovateľov v prekážke i divákov je výhodné, ak sú na zadnej strane prvku umiestnené malé písmená a sú označené všetky okruhle stĺpiky alebo stromy.

5.6 Môže sa použiť akýkoľvek počet zhoditeľných prvkov akéhokoľvek tvaru, ktoré Technický delegát odsúhlasí.

942.5

5.8 Vjazd a výjazd prekážky je označený červenými a bielymi zástavkami a číslo prekážky je umiestnené na červenej zástavke pri vstupe. Diváci by mali byť aspoň 20 metrov od akéhokoľvek prvku prekážky a to za mantinelom. Výnimky sú predmetom schválenia Technickým delegátom.

942.3.2

5.9 Pre vjazd a výjazd z prekážky, ideálne by bolo použiť rovnaký prvok na vstup a výstup, mali by byť umiestnené aspoň 20 m od najbližšieho písmenom označeného prvku.

942.3.2

3.4 Biele kilometrovníky by mali byť umiestnené na úseku A, (C, ak je to potrebné) a E.

Ak sa dosiahne koniec kilometra vo vnútri prekážky, značenie vzdialenosti by sa malo umiestniť za výjazdom z prekážky.

941.3.4

3.5 Akékoľvek ďalšie smerové značenia by mali byť označené čiernymi písmenami na bielych zástavkách.

B.4. Meranie trate (Príloha 6 k 5 úsekovým maratónom)

4.1 Celková dĺžka trate nesmie presiahnuť 18 km pre všetky kategórie na majstrovstvách, CAIO a CAI-A.

941.1.2

4.2 Každý úsek trati by mal byť presne zmeraný. Pri meraní úseku E by mala byť vzdialenosť vo vnútri prekážky, berúc najkratšiu cestu, zahrnutá do celkových rozmerov.

4.3 Krokové úseky B alebo D musia byť odmerané obzvlášť opatrne. Staviteľ trate by mal odkrokovávať trasu pomocou pásma.

B.5. Prekážky

5.1 Počet prekážok by sa mal rovnať jednej prekážke na 1 km úseku E s maximom 8 a minimom 6 prekážok. Pri majstrovstvách by malo byť aspoň 8 prekážok.

942.1.2 a 1.3

5.2 Princíp, ktorý by sa mal uplatniť pri stavbe prekážok je ten, že by stále mala existovať alternatívna cesta alebo ľahšia alebo dlhšia cesta okolo akéhokoľvek tesného zatačania.

K povinnému 10 minútovému oddychovému času by mala byť pridaná doba jazdy navyše v závislosti od vzdialenosti medzi zádržnou plochou a štartom do ďalšieho úseku, aby mal súťažiaci dostatočnú dobu na jeho dosiahnutie.

941.1.4 a 941.2

b) Nakoľko potrebujú veterinár a rozhodca pozorovať kone v pokluse, najvhodnejšia je rovná trať alebo cesta dlhá cca 50m po ukončení úseku D a pred odpočinkovou plochou. Mala by byť označená značkou KLUS.

c) Koňom sa môže merať tep, frekvencia nádychov a výdychov a teplota a to všetko musí byť zaznamenané, takže vzhľadom na obmedzený čas, ktorý je k dispozícii, je potrebné na pomoc veterinárovi zabezpečiť pomocný personál.

924.3.2

4.4 DRUHÁ PREHLIADKA

Sa uskutočňuje na vyhradenej ploche na konci Úseku E v skúške B v prípade, že niektorý kôň potrebuje okamžité veterinárne ošetrenie.

924.4

4.5 KONEČNÉ POZOROVANIE PRED SKÚŠKOU C

a) Sa uskutočňuje na opravovisku/zahrievacom areáli pred skúškou C na ploche o rozmeroch asi 40 x 20 metrov ohraničenej kužeľmi približne hodinu predtým, ako sa má súťažiaci dostaviť na kolbisko. Súťažiaci tu má čas nahradiť koňa v prípade, že neprejde pozorovaním. Kone sú zapriahnuté do koča.

Súťažiacim je treba dať pokyn, aby v pokluse na označenom mieste pred Veterinárnym delegátom alebo Veterinárnou komisiou a členom Zboru rozhodcov urobili osmičku.

924.5

b) Kone/poníky môžu mať na sebe pri prehliadke chrániče (bandáže), avšak tieto im musia byť na požiadanie Veterinárneho delegáta alebo člena Zboru porotcov sňaté. Presahujúce podkovy sú povolené.

924.5

c) Pre rozhodcu a veterinára by mali byť zabezpečené stoličky.

Zbor rozhodcov môže kedykoľvek počas trvania podujatia vylúčiť niektorého koňa ak je podľa jej názoru nesúci pokračovať v skúške. Proti tomuto rozhodnutiu sa nemožno odvolať.

906.3.2 a 924.5.3

Okrem CAI-B sú vyššie spomenuté prehliadky a kontroly povinné vid'. 924.5.4.

KAPITOLA 2: PRÍPRAVY PRED PODUJATÍM

A. PRVÁ NÁVŠTEVA TECHNICKÉHO DELEGÁTA

Nasledovné by sa malo uskutočniť dvanásť až šesť mesiacov pred podujatím a Technickému delegátovi zaberie na mieste konania podujatia približne dva dni. Pokyny nižšie by mali slúžiť Organizačnému výboru ako základ programu.

Kontrolný zoznam/správu k tejto návšteve môžete nájsť v Prílohe B-1.

941.5

2.6 Za výnimočných okolností môže technický delegát zmenšiť vzdialenosť medzi poslednou prekážkou a koncom úseku E z 500 metrov, ale nie menej ako 300 m.

Taktiež môže povoliť dlhšie ako 500 metrov. V tom prípade musí byť 500 metrov od konca úseku E umiestnená značka oznamujúca súťažiacim, že musia byť ísť krokom alebo klusom a nesmú sa odchýliť od dráhy.

941.5

2.7 Priestor vhodnej veľkosti by mal byť k dispozícii v priestore cieľa pre kráčajúce kone na schladenie a na druhú skúšku so zariadením na vodu, ktorý je pod dozorom ošetrojúcich veterinárov.

924.4.1

B.3. Značenie trate

3.1 Staviteľ trate je zodpovedný za značenie trasy červenými a bielymi povinnými zástavkami (CTF), aby si súťažiaci nemohli skrátiť dôležité rohy, ale zároveň im umožňujú mať určitú voľbu cesty, ak je to potrebné.

941.4

3.2 Zástavky na trati musia byť očíslované za sebou v každom úseku. Smerové žlté šípky umiestnené na pravej strane trate sa musia použiť na objasnenie dráhy.

941.3.3

3.3 Výstražné značenia by mali byť umiestnené tam, kde je to nevyhnutné.

1.8.1 Výsledková tabuľa by mala byť umiestnená blízko trate.

B.2. Situačné riešenie trate

2.1 Tam, kde je to možné, by mala byť trať rôznorodá, vrátane ciest, dráh, kopcov, prechodov cez vodu, lesa a otvorených polí. Vzdialenosť medzi úsekmi by mala byť aspoň 50 metrov.

941.3.2

2.2 Pred vstupom do úseku prestávky by mala byť k dispozícii trať na klus v dĺžke 50 metrov.

2.3 Úsek na prestávku by mal byť dostupný podpornej posádke bez toho, aby sa použil akýkoľvek úsek trate. Mali by byť k dispozícii toalety, voda, ľad a ak je to potrebné, tak aj kováč.

Tieto úseky by mali poskytovať aspoň nejaký tieň a mali by byť dostatočne veľké, aby poskytli priestor pre aspoň tri štvorzáprahy plus ďalšie motorové vozidlá používané podpornými posádkami.

941.2

2.4 Krokový úsek B (a D, ak je zahrnutý) by mal byť na primerane rovnom povrchu a bez ostrých rohov. Uprednostňuje sa pevný povrch, ale aj tráva je prijateľná v prípade, že nie je príliš jemná. Ak nie je k dispozícii žiadna rovná plocha, uprednostní sa jemný sklon.

2.5 Úsek E by mal byť usporiadaný tak, že prekážky sú dostupné divákovi bez prílišného prechodu cez trať. Samotné prekážky by mali využívať prírodné črty.

Vzdialenosť medzi poslednou prekážkou a koncom úseku E by mala byť 500 metrov. Je prospešné, ak táto časť trate je uzatvorená lanom, aby mohol rozhodca na konci úseku E pozorovať túto časť trate.

1. **Stretnutie s Organizačným výborom a kľúčovým personálom** za účelom vytvorenia rozpočtov, logistického programu podujatia a zistenia, aké pôsobenie miestnej kultúry, polície, majiteľov pozemkov, atď. môže ovplyvniť priebeh podujatia. Obsah a vhodnosť časového harmonogramu.

2. **Všeobecné rozvrhnutie lokality:** objekty alebo návrhy na stajne, ubytovanie funkcionárov, stravovacie zariadenia, záchody, vodu, osvetlenie a prívod elektriny pre súťažiacich, priestory pre divákov a sponzorov, tlačové a konferenčné objekty a projekt pôdorysu vrátane parkoviska a dopravných tokov a navrhnutá trať maratónu.

3. **Bezpečnosť:** Polícia, protipožiarna ochrana, riadenie dopravy, parkovanie a všetky príslušné miestne nariadenia.

4. **Zdravotnícke a veterinárne zabezpečenie:** návrhy zdravotníckej a veterinárnej služby. Dostupnosť nemocnice a veterinárnej nemocnice.

5. **Administratívne zabezpečenie a personál:** kancelárske priestory, kopírovanie, fax, rádiová a telefonická služba, požiadavky na personál vrátane prekladateľov a zabezpečenie bezpečnostnej strážnej služby.

6. **Situačné plány:** ustajnenie, kolbište drezúry a kolbište pre jazdu cez kuželové prekážky, sedenie okolo miesta na tréning a cvičenie, riadenie návštevníkov a spôsob oslovovania verejnosti, stravovacie miesta a plochy pre obchodné stánky.

7. **Maratón :** vrátane navrhnutého štartu a cieľa pre každý úsek, povinné odpočívacie plochy, prekážkové

stanovišťa, nápady k navrhnutému projektu a jeho prístupnosť.

B. DRUHÁ NÁVŠTEVA TECHNICKÉHO DELEGÁTA

Nasledovná činnosť by mala byť vykonaná aspoň dva mesiace pred podujatím a zaberie približne dva dni. Kontrolný zoznam/správu k tejto návšteve môžete nájsť v Prílohe B-2

1. Posúdenie pokroku od prvej návštevy

2. Vybavenie a značenia: potvrdiť, že k dispozícii je vybavenie na meranie času, komunikačné vybavenie, značky tratí, kužele, lopty a čísla, ceny a stuhy, čísla súťažiacich a ohlávok, vývesky, tabule výsledkov, tabule o počte voľných parkovacích miest a divákov, oplotenie pre navigáciu davu, akreditačné priestory, váha. Pokrok v administratívnej príprave súťaží.

3. Trať maratónu dohodnúť trať, odpočívacie plochy pri zohľadnení možných zmien za pochodu, miestnej premávky, miestnych nariadení a ďalších možných miestnych aktivít naplánovaných v rovnakom čase.

4. Maratónová prekážka vo výstavbe a materiály na dokončenie k dispozícii na mieste. Riešenia sú ústretové voči koňom a spĺňajú pravidlá FEI.

5. Účasť Personálu potvrdená vrátane zapisovateľov výsledkov a zabezpečená strava pre pomocný montážny a pokyny vydávajúci obslužný personál, pozemných pozorovateľov, meračov času, prekážkových rozhodcov, veterinárov, lekárov, kováčov, personál riadiaci premávku, komunikačný personál a dobrovoľníkov.

poškodenia. Motorové vozidlá, motocykle nemajú povolený vstup do zón s prekážkami.
943.3.2

1.2 Príležitostne môže organizačný výbor povoliť jazdcov s postihnutím v prípade potreby použitie ATV motocyklov. V týchto prípadoch by mal organizačný výbor vydať špeciálnu kartu.
943.3.5

1.3 Okamžite po štarte maratónu by sa mala celá trať skontrolovať staviteľom trate, ktorý sa zodpovedá technickému delegátovi.

1.4 V cieľi pri E by mala byť k dispozícii váha na zváženie kočov. Hlavný rozhodca spolu s technickým delegátom určia, či sa majú odvážiť koče všetkých súťažiacich alebo sa náhodne zvolia len niektorí. Komisar (steward) by mal byť informovaný technickým delegátom.
918.1.3

1.5. Hlavný rozhodca pridelí členom zboru rozhodcov úlohy v maratóne.
947

1.6 Všetci členovia zboru rozhodcov musia mať vysielacky.

1.7 Technický delegát spolu s hlavným zapisovateľom zodpovedajú za zorganizovanie zberu výsledkov. Najefektívnejším systémom je mať aspoň dvoch zberačov na ATV štvorkolkách, ktorí zozbierajú bodovacie listiny od prekážok a zelené karty z konca časti E po každom piatom súťažiacom. Ak je to vhodné, po každej kategórii je potrebné zozbierať karty pozorovateľov zo zeme alebo získať ich zistenia pomocou vysielacky či mobilného telefónu.

počas každej prestávky. Ak bude opravisko ozdobené malými stromami alebo kvetmi, mali by sa umiestniť aspoň jeden meter od tabúl.

2.7 Kabínky pre rozhodcov navrhnuté s ochranou proti počasiu poskytujúce dostatočný priestor pre usadenie troch osôb spolu s priestorom na stoly a stoličky a počítačový systém (ak sa používa) by mali byť umiestnené 5 metrov od tabúl drezúrneho obdĺžnika a s vyvýšenou podlahou.

Diváci by nemali mať možnosť výhľadu na rozhodcov.

2.8 Hlavný rozhodca sedí na C a ostatní rozhodcovia na R, S, V a P. Ak sú len traja rozhodcovia, sedia pri C, B a E.

Len pri testoch 8a a 8b sedia rozhodcovia pri B a E a na kratšej strane po ktorejkoľvek strane Hlavného rozhodcu 5 metrov od rohu drezúrneho obdĺžnika. Príloha 4 k Pravidlám.

2.9 Hlavnému rozhodcovi by mal byť poskytnutý zvonček s elektronickým zvukom a mal by mať rádiové spojenie s technickým delegátom, veterinárom, komisárom (stewardom) opraviska a komisárom (stewardom) pri A.

3.0 Je možné vykonať ukážkovú drezúrnu úlohu. 931.3.

B. SKÚŠKA B – MARATÓN

B.1. Všeobecné

1.1 Úseky tratí by mali byť pre motorové vozidlá uzatvorené, ak je na trati nejaké nebezpečenstvo

6. Kontroly koní. Dohodnúť umiestnenie a povrch priestoru, ktorý má byť použitý na kontroly a jeho rozvrhnutie. Potvrdiť zaobchádzanie a postaranie sa o pasy, očkovanie a zdravotné preukazy.

7. Tréningový obdĺžnik a opravisko Opravisko by malo byť primerane blízko hlavného kolbišťa, ale verejnosť by sa mala vylúčiť. V ideálnom prípade by nemalo byť menšie ako 100m x 100m. K dispozícii musí byť pripravené kolbište na nácvik drezúry a sada kužeľov na nácvik jazdy cez prekážky (skúška C). Je potrebné, aby bolo opravisko dostatočne veľké na to, aby sa v ňom mohli voľne pohybovať 1 až 3 súťažiaci (štvorzáprah koní) a aby susedil s hlavným kolbiskom.

8. Priestory pre tréning a opravovanie. Niektorí jazdci uprednostňujú pohybovú prípravu pri ktorej precvičujú drezúrne pohyby zatiaľ čo iní radšej využívajú čas na aklimatizáciu svojich koní na typ krajiny akú očakávajú na trati maratónu. Preto je žiaduce zabezpečiť veľké priestranstvo na účel spomenutý ako prvý a buď okruh alebo priestor s cestami alebo traťami. (spolupráca s Hlavným komisárom FEI ohľadom dohľadania). Odporúča sa aspoň 5km tratí.

9. Kolbište drezúry a prekážková trať. Potvrdiť, že kolbište a opraviská vyhovujú pravidlám FEI a sú dobre pripravené. Stanoviť ďalšie aktivity, ktoré sa budú konať na hlavnom kolbišti a ktoré by mohli ovplyvniť priebeh. Priestor by mal byť aspoň 60m široký a 130m dlhý, takže obdĺžnik na drezúru o rozmere 100m x 40m sa zmestí dovnútra plus 10m priestor navyše po oboch stranách na jednom konci a 20m na druhom konci (vstupný koniec pri písmene A) medzi obdĺžnikom drezúry a verejnosťou. Pri vchode

A by mal byť dostatočný priestor na umožnenie priameho vstupu štvorzáprahu koní.

10. Otvárací a záverečný ceremoniál. Finalizovať plány a pripraviť pódia a obslužný personál na otvárací a záverečný ceremoniál (maximálne hodinu) a/alebo na odovzdávanie cien a iných prejavov. Skontrolujte, či sú k dispozícii a či sú správne medaily, rozety atď.

11. TV a médiá. Prejedajte možnosti a organizáciu spravodajstva. Tlačové priestory.

12. Organizačný výbor. Organizačnému výboru nahlásiť akékoľvek neisté alebo neuspokojivé situácie vrátane finančných prvkov.

A.2. Drezúra (Skúška A)

2.1 Pri otváraní a zatváraní kolbišta by mal byť jeden dobre oblečený komisár (steward), ktorý vymieňa písmeno A potom, čo súťažiaci vstúpia do kolbišta. Pri A by mal byť dostatočný priestor (okolo 10 metrov), čo umožní štvorzáprahu priamy vjazd do kolbišta. Komisár (steward) by mal mať rádiové spojenie.

2.2 Maximálny počet súťažiacich, ktorých je možné ohodnotiť v jeden deň je 45. Ak je hodnotenie rozdelené na dva dni, rozdelenie bude podľa žrebovania. Štartovacie časy by mali poskytnúť 10 minút medzi súťažiacimi pre Test č.8,9 a 10; a 11 minút pre Test č. 6a a č. 7a.
906.3.5

2.3 Odporúča sa, aby sa do rozpisu zahrnula 10/15 minútová prestávka na občerstvenie pre rozhodcov po každých 10 súťažiacich.

2.4 Každý rozhodca má zapisovateľa. Ideálne by bolo, keby listiny rozhodcov boli zozbierané po každom teste a postúpené spracovateľom výsledkov, aby mohli byť výsledky oznámené po ďalšom súťažiacom a vyvesené na výsledkovej tabuli. Ak je k dispozícii počítačový systém zobrazovania výsledkov, uprednostní sa ten.

2.5 Medzi kabínkami rozhodcov a divákmi by malo byť ohraničené územie vo vzdialenosti 3 metre. Súťažiaci by nemali jazdiť okolo tohto priestoru pred alebo po teste.

2.6 Súvislé biele tabule (nie reťaze, ani laná) by mali označovať steny a konce opracoviska so zástavkami s písmenami umiestnenými 1 meter od tabule. Nevyžaduje sa stred dráhy, ale pomocou pilín by sa mali označiť body X, D a G a mali by sa obnovovať

6. Technický delegát by mal skontrolovať, či boli splnené všetky podmienky rozpisu a či má zahraničný rozhodca FEI všetky informácie potrebné k vyplneniu a odovzdaniu správy pre FEI, správy pre Národnú Federáciu a správy o nehode, atď.

KAPITOLA 3: SKÚŠKY

A. SKÚŠKA A – DREZÚRA

A.1. Voliteľná skúška – prezentácia (hodnotená ako samostatná skúška)

1.1 Postup pri hodnotení prezentácie je nasledovný: Prvé tri vjazdy (v prípade piatich rozhodcov, tak päť vjazdov) vstúpia do drezúrneho obdĺžnika podľa štartovnej listiny skúšky A, každý zastaví pred jedným z rozhodcov na jednu minútu a keď komisár (steward) zapíska, súťažiaci sa presunie k ďalšiemu rozhodcovi, až kým každý rozhodca nepreskúma každý vjazd. Celá skupina odchádza z drezúrneho obdĺžnika a vstupuje ďalšia skupina. Doby štartov by mali byť vypočítané v 12 minútovom intervale pre každú skupinu - ak sú 5 rozhodcovia, a v 8 minútovom intervale, ak sú 3 rozhodcovia. (V aktuálnych Pravidlách nie sú uvedené žiadne pravidlá, okrem Bodovacej listiny prezentácie).

1.2 Ak je viac ako 24 vjazdov, prezentáciu je možné hodnotiť deň pred drezúrou alebo samostatnou porotou v inom drezúrnem obdĺžniku.

1.3 Pokiaľ prezentácia nebola ohodnotená v predchádzajúci deň, vjazdy by mali byť naplánované na jednu hodinu pred drezúrou a v rovnakom poradí.

C. TRETIA A POSLEDNÁ NÁVŠTEVA TECHNICKÉHO DELEGÁTA

Nasledujúce činnosti je potrebné vykonať aspoň jeden týždeň pred príchodom súťažiacich na súťaž a budú trvať približne dva dni. Kontrolný zoznam/správu návštevy nájdete v Prílohe B -3.

1. Posúdenie pokroku od predchádzajúcej návštevy.

2. Schválenie trasy maratónu, jasnosť značení, rozmerov úsekov, umiestnenie kilometrovníkov, rozmerov a konštrukcie prekážok. V prípade potreby alternácií, začnite s nimi okamžite.

3. Finalizácia časov kontroly dráhy pre sprevádzajúcich súťažiacich a prepravu.

4. Uistenie sa, že zabezpečenie personálu je dostatočné a personál je oboznámený.

5. Potvrdenie dopravného zabezpečenia pre Zbor rozhodcov a funkcionárov.

6. Kontrola označení drezúrneho obdĺžnika, kontrola rozmerov a umiestnenia kabín pre rozhodcov, kontrola ich odolnosti voči počasiu a ich vhodného vybavenia.

7. Stretnutie alebo kontaktovanie komisára FEI (stewarda) a kontrola priestorov na tréning a opracovanie spolu s ním.

8. Kontrola podrobností otváracieho a záverečného ceremoniálu.

9. Kontrola pokroku v príprave ustajňovacích priestorov a dostupnosť krmiva, umiestnenie

izolačnej stajne a boxov NCP, umývacích priestorov a bezpečnostných opatrení.

10. Kontrola, či bude vážiaci mostík k dispozícii na testovacie váženie.

11. Stretnutie alebo skontaktovanie sa s veterinárnym tímom a potvrdenie veterinárnych záležitostí.

12. Stretnutie alebo skontaktovanie sa so zdravotníckou službou a potvrdenie núdzových postupov.

13. Kontrola prebiehajúcich plánov týkajúcich sa schém a máp prekážok, ktoré budú odovzdané vedúcemu družstva pre súťažiacich, vrátane trás cvičení a akejkolvek ďalšej administratívy, vrátane podrobností spoločenských funkcií.

14. Kontrola dostupnosti všetkých materiálov a výbavy na skúšku C a stavba kombinovaných prekážok.

15. Kontrola zálohových trás pre povinné zastavenia, vrátane dostupnosti vody/ládu pri prestávkach.

16. Kontrola ubytovacích a stravovacích zariadení pre funkcionárov, ak je to potrebné.

17. Kontrola ubytovania vyhodnocovacej kancelárie (výpočtové stredisko - spracovanie výsledkov).

18. Kontrola opatrení pri losovaní a stretnutí vedúcich družstiev.

kolbišťa a kedy a kde by mali súťažiaci pozdraviť Hlavného rozhodcu.

16. Je potrebné uistiť sa, že odovzdávanie cien je vykonané spolu s štátnymi zástavami a že pásky s hymnami sú k dispozícii. Komentátor a personál odovzdávajúci ocenenia sú upovedomení a súťažiaci sú si vedomí formy odovzdávania ocenení a že ocenenia budú k dispozícii u dobre informovaného komisára (stewarda).

5. Počas a po skúške prekážkovej jazdy – kužele

1. Počas skúšky C je potrebné, aby Technický delegát dohliadal nad technickým riadením skúšky, vrátane sledovania Staviteľa trate a personálu kolbišťa, bodovania a prevádzky opracoviska, aby sa dodržiaval rozpis, vrátane merania kočov.

2. Ak sa vyžaduje rozjazda, je potrebné, aby Technický delegát skontroloval novú trať. (Súťažiacim nie je umožnená opätovná prehliadka trate).

3. Po ukončení skúšky dohliada technický delegát spolu s organizačným výborom a Hlavným rozhodcom nad záverečným ceremoniálom a odovzdávaním cien.

4. Technický delegát by mal zaistiť, že súťažiacim, divákovi, tlači a zahraničnému rozhodcovi FEI sú k dispozícii kompletne výsledky.

5. Je potrebné zaistiť, že pre vedúcich družstiev sú k dispozícii príslušné cestovné a zdravotné dokumenty a že všetky splatné finančné položky sú od súťažiacich zozbierané ešte pred ich odchodom.

8. Je potrebné skontrolovať správnosť rozmerov kombinovaných prekážok a zabezpečiť, že prvky sú správne označené písmenami (pozn. žiadne kombinované prekážky nie sú povolené v rozjazde Článok 958.2)

9. Je potrebné uistiť sa, že účastníkom na kolbišti a komisárom (stewardom) na trati boli poskytnuté správne informácie o postavení, vzdialenosti medzi kuželmi a prvkami kombinovaných prekážok a to podľa podmienok pre každú kategóriu.

10. Je potrebné uistiť sa, že účastníkom na kolbišti a komisárom (stewardom) boli poskytnuté meracie paličky a rozmery pre každú kategóriu a štartovné listiny.

11. Je potrebné uistiť sa, že zariadenie na meranie času je na svojom mieste a je funkčné a že veža rozhodcov je vybavené zvončekom a stopkami a že záložné/náhradné stopky sú k dispozícii.

12. Je potrebné uistiť sa, že samostatný rádiový kanál je k dispozícii len pre účely Hlavného rozhodcu a členov zboru rozhodcov v kolbišti.

13. Je potrebné uistiť sa, že komentátorovi boli dané pokyny, že mikrofón a reproduktory sú funkčné, vrátane oznamovacej techniky v tréningových priestoroch.

14. Je potrebné uistiť sa, že komentátor má štartovné listiny, s označením aktuálnych trestných bodov každého súťažiaceho, plánu trate a rýchlosti a časov.

15. Je potrebné uistiť sa, že komisári (stewardi) v opracovisku majú štartovné listiny a sú oboznámení o tom, kedy môžu umožniť súťažiaci vstúpiť do

19. Kontrola materiálov podujatia: administratíva, stopky, atď. ak sú dostupné.

20. Účasť na technických a administratívnych stretnutiach.

21. Kontrola masmediálnych zariadení pre tlač, média a komentátorov.

22. Kontrola všetkých verejných objektov.

23. Kontrola časových harmonogramov a zabezpečenia porád pre pozorovateľov pri prekážke, pozorovateľov zo zeme, časových rozpisov, časomeračov, zberačov výsledkov a stretnutí vedúceho družstva.

D. KONTROLA HLAVNÝM ROZHODCOM

Technický delegát a Navrhovateľ/Staviteľ trate sprevádzajú Hlavného rozhodcu po trati čo najskôr po jeho príchode na súťaž.

1. Ako náhle Hlavný rozhodca trať uzná, je možné ju otvoriť pre inšpekciu tak, ako je to v rozpise. Kontrolu trate súťažiaci je potrebné vykonať ešte pred žrebovaním a aspoň 48 hodín pred maratónom.

2. Potom, ako si Technický delegát spolu s Hlavným rozhodcom prejdú trať, už ju nie je možné meniť, okrem výnimočných okolností a to so súhlasom Technického delegáta a Hlavného rozhodcu. Všetci súťažiaci musia byť o zmenách upovedomení.

3. Technický delegát a Staviteľ trate by mali byť k dispozícii v stanovenom čase po kontrole súťažiaci, aby mohli zodpovedať akékoľvek dotazy. Mohlo by sa tak stať na prvej porade vedúcich družstiev.

E. PRVÉ STRETNUTIE VEDÚCEHO DRUŽSTVA V CAIO A NA MAJSTROVSTVÁCH

Vhodná miestnosť by mala mať dostatočné množstvo stoličiek na usadenie vedúcich družstiev, trénerov tímov, funkcionárov a (ak je pozvaná) tlače. Stretnutie vedie Technický delegát.

1. Program stretnutia

Program musí obsahovať nasledujúce položky.

- 1) Uvítanie Predsedom organizačného výboru.
- 2) Predstavenie Zboru rozhodcov a funkcionárov.
- 3) Predstavenie alebo vyvolanie vedúcich družstiev.
- 4) Všeobecné informácie a časové harmonogramy o:
 - a) Miestnych a spoločenských otázkach.
 - b) Informáciách o súťaži vrátane nadchádzajúcich kontrol trate, koní, atď.
- 5) Akékoľvek ďalšie oznamy.
- 6) Miesto a čas ďalšej porady vedúceho družstva.

F. POVINNOSTI V RÁMCI SKÚŠOK

Technický delegát by mal skontrolovať nasledujúce ešte pred naznačením Hlavnému rozhodcovi, že všetko je v poriadku. Kontrolné zoznamy sú k dispozícii v Prílohe B.

Je potrebné skontrolovať:

1. Pred skúškou A- Drezúra alebo prezentácia

12. Trať je potom možné otvoriť pre súťažiacich, aby si ju prešli v čase, ktorý je uvedený v rozpise.

4. Pred skúškou C – Skúška kuželových prekážok:

1. Je potrebné uistiť sa, že plán trate a trať pre rozjazdy, ktorý správne označuje dĺžku, povolenú rýchlosť a čas pre každú kategóriu, je k dispozícii všetkým súťažiacim, rozhodcom, komisárom FEI (stewardom), atď., aspoň 2 hodiny pred každou kategóriou.

2. Tento plán by mal byť vyvesený na vývesnej tabuli a na opravovisku aspoň jednu hodinu pred zahájením súťaže/skúšky/.

3. Je potrebné uistiť sa, že prípravy na konečnú veterinárnu prehliadku pred skúškou C sú uspokojivé, a že člen Zboru rozhodcov bol pridelený k tejto funkcii.

4. Dostupnosť komisára FEI (stewarda) pri kontrole uzdenia a meraní koča.

5. Je potrebné uistiť sa, že celé kolbište je oplotené, aby boli diváci pod kontrolou. Reklamné predmety, štátne zástavy, výzdoba a všetky dekorácie v kolbišti je potrebné mať pevne uchytené, aby odolali vetru.

6. Je potrebné uistiť sa, či je trať postavená správne a presne podľa plánu a či je na zemi označená poloha kužela na pravej strane vjazdu pre jednotlivé bránky ako aj poloha všetkých kuželov v cik-cak.

7. Je potrebné uistiť sa, že všetky zástavky sú na správnej pozícii a že štart a cieľ sú označené značkami a červenými a bielymi zástavkami.

953.5.1

okamžité vydanie výsledkov súťažiaceho. Výsledky kategórie by mali byť hotové do 30 minút po dokončení posledným súťažiacim. Možno by bolo vhodné použiť systém „červených bodov“.

3. Pokračovať v dohliadaní nad tímom opravujúcim trať, váženie kočov, atď.

4. Udržiavať rádiový kontakt s Hlavným rozhodcom na oznámenie dotazov kontroverzných hodnotení, atď.

5. Pomoc pozorovateľovi zo zeme pri riešení nerozhodných hodnotení po dokončení posledným súťažiacim, aby sa zabezpečilo, že výsledky budú uverejnené na oficiálnej vývesnej tabuli do 20 minút po ukončení maratónu.

6. Zabezpečiť, že Hlavný rozhodca podpíše bodovaciu listinu okamžite po jej zverejnení.

7. Pomáhať Odvolacej komisii, ak sa to vyžaduje.

8. Ak je to potrebné, vyplniť formuláre o nehodách, ktoré môžu vyžadovať miestne predpisy.

9. Ako náhle je Hlavný rozhodca spokojný s vyriešením dotazov, uvoľní komisárov FEI (stewardov), časomeračov, rozhodcov v prekážkach, rozhodcov a rozhodcov zo zeme ďakujúc im za ich pomoc.

10. Po maratóne a pred skúškou C si Technický delegát a Staviteľ trate prejde dráhu s kuželmi a stanoví vzdialenosť rozchodu a šírku kuželov (Príloha B-5), odsúhlasia trať a formuláre.

11. Ako náhle je to vhodné, Technický delegát ukáže Hlavnému rozhodcovi trať na odsúhlasenie.

1.1 Bezpečné ohradenie/oplotenie priestorov na cvičenie a drezúru a vyznačenie prechodov pre chodcov.

1.2 Po konzultácii s Hlavným rozhodcom je potrebné skontrolovať vhodnosť rozvrhnutia kolbišťa na testovanie a či je správne označené písmenami.

933.1.

a) Písmená by mali byť umiestnené 1 meter od obdĺžnika

b) Kabíny pre rozhodcov so stolmi a stoličkami by mali byť umiestnené 5 metrov od obdĺžnika a kabína pre Hlavného rozhodcu by mala obsahovať vysielачku a zvonček.

c) Kontrola, či X, G a D sú vhodné označené a či je k dispozícii prebytočný označovací materiál a či je podobné značenie aj v tréningovom obdĺžniku.

3. Dostatočný počet komisárov FEI (stewardov) k dispozícii na zvolanie súťažiacich, dohliadanie nad tréningovými priestormi, meranie šírky rozchodu a kontrolu uzdení.

4. Dostupnosť a pripravenosť štartovných listín.

5. Pripravenosť zapisovateľov rozhodcov na administratívnu prácou.

6. Prevádzkyschopnosť vyhodnocovacej kancelárie.

7. Pripravenosť zberačov listín.

8. Aktuálnosť výsledkovej tabule pre verejnosť.

9. Dostupnosť lekára, veterinára a kováča pomocou vysielачky.

10. Vhodnosť príprav pre komentátorov a hudobného podfarbenia

11. Dostupnosť občerstvenia pre Zbor rozhodcov.

12 Dostupnosť pilín/hoblín na obnovu X, atď. v kolbišti.

2. Pred skúškou B - Maratón

1. Ak sa vykonali na trati akékoľvek zmeny, uistite sa, že sú označené a odmerané správne.

2 Všetky informácie alebo dodatky spojené s traťou je potrebné odovzdať vedúcim družstva a súťažiacim a vyvesiť na štarte a a na vývesnej tabuli.

3. Je potrebné mať pripravené rozpisy štartov do maratónu a označenie akýchkoľvek odstúpení súťažiacich.

4. Správne umiestnenie zábran pre divákov.

5. Zosynchronizovanie hodín.

6. Časomerači, rozhodcovia, pozorovatelia zo zeme a pozorovatelia v prekážke sú na svojich miestach s vhodnými formulármi a boli upovedomení, že majú ostať na svojich miestach aj po maratóne, až kým ich neuvolíni Hlavný rozhodca.

7. Vážiacie zariadenia sú k dispozícii na konci maratónu s komisárom FEI (stewardom), ktorý bol poučený.

8. Komisári FEI (stewardi) sú na svojich miestach na štarte, na miestach prestávky a na križovatkách.

9. Dostupnosť prepravného prostriedku s pohonom všetkých štyroch kolies, ak je to potrebné pre rozhodcov, funkcionárov, lekárskeho a veterinárneho

personálu, VIP osôb, členov organizačného výboru a sponzorov.

10. Uistenie sa, že veterinári, lekári a podkováči sú na svojich miestach a môžu byť funkcionármi kedykoľvek privolaní.

11. Dostupnosť vody/ládu na miestach na prestávku, (40 litrov vody na koňa v horúcom počasí).

12. Označenie záložnej cesty pre koče na miesta na prestávku.

13. Uistenie sa, že vyhodnocovacia kancelária a zberatelia výsledkov sú pripravení a oboznámení o použití správnej trasy do a z kancelárie zapisovateľa.

14. Pripravenosť zoznamu rozhodcu, ak sa má použiť hodnotiaci systém „červených bodov“ a vysielacky sú k dispozícii.

3. B - Maratón počas skúšky a po nej

Technický delegát pokračuje v dohliadaní nad technickým riadením súťaže (skúšky) počas maratónu v mene Hlavného rozhodcu vrátane:

1. Ak to okolnosti vyžadujú, z dôvodu nehody alebo opravy trati, Technický delegát by mal dať pokyny časomeračovi na zdržanie súťažiaceho na štarte alebo v inej časti. Ak by malo byť oneskorenie dlhšie ako 10 minút, tak by bolo najlepšie zdržať súťažiaceho na štarte A, ako aj E.

2. Pravidelné vykonávanie kontrol vo vyhodnocovacej kancelárii, aby sa uistilo, že hodnotenia sú zbierané rýchlo a v prípade akýchkoľvek dotazov to zabezpečí