



Správa o kontrolnej činnosti 2/2020

Kontrolovaný subjekt : sekretariát SJF

Dátum začatia kontroly : 1.9.2020

Dôvod začatia kontrolnej činnosti : uznesenie Predsedníctva SJF

Predmet kontroly :

Dňa 22.7.2020 bolo uznesením Predsedníctva SJF (ďalej len P-SJF) v zápisnici zo zasadania P-SJF pod bodom 8 oznámené kontrolórovi SJF odôvodnenie zamietnutia navrhovaných opatrení uvedených v Správe o Kontrolnej činnosti, vypracovanej Ing. Gánovskou a Ing. Malíkom dňa 27.3.2020 pod názvom „Správa z vykonanej kontroly“, bez označenia spis. Značkou.

Zistenia :

Pri kontrolnej činnosti boli použité nasledovné materiály.

Zápisnica zo zasadania P-SJF 02-2020 – 3.6.2020 v BA

Zápisnica zo zasadnutia P-SJF 04-2020 – 22.7.2020v TN

Stanovy SJF

Štatút komisie športových odborníkov- Smernica SJF 082017

Faktúra LIVONEC Sk zo dňa 5.3.2020, príloha prezenčná listina

Faktúra Activa C&S zo dňa 24.2.2020, príloha prezenčná listina

Mailová komunikácia od : Robert Fekár pre GS SJF zo dňa 2.1.2020

Mailová komunikácia od: GS SJF pre Kontrolór SJF zo dňa 14.9.2020



Vyhodnotenie :

- Uskutočnené aktivity – vzdelávanie rozhodcov , školenie BOZP a Prvej pomoci prebehlo a bolo organizované v súlade s predpismi SJF. Organizátorom bola Komisia športových odborníkov
 - a) Časti školenia BOZP zabezpečovala firma LIVONEC Sk
 - b) Časti školenia Prvá pomoc zabezpečovala firma Activa C&S

- Obe spoločnosti dodávajú tieto služby pre SJF od roku 2017

- Pri faktúrach za poskytnuté služby sa nachádzajú prezenčné listiny.

- Sekretariát SJF prostredníctvom GS SJF potvrdil, že obe faktúry boli riadne doručené, zaevidované a uhradené podľa platných postupov SJF.

- Nebola vykonaná kontrola, či všetky zúčastnené osoby sú v čase konania kurzov členmi SJF. Keďže registrácie členov SJF a obnova členstva v SJF prebiehala do 29.2.2020 konštatujem, že k 22.2.2020 ešte nemusel byť Igor Roháč v dostupnej evidencii členov za rok 2020.

- Nebolo zistené žiadne porušenie Predpisov SJF, ani nevhodné nakladanie s prostriedkami SJF.



Navrhnuté opatrenia :

Predsedníctvu SJF :

- Uložiť generálnej sekretárke SJF povinnosť pred ďalším školením športových odborníkov, na ktorom sa budú realizovať školenia BOZP a Prvej pomoci, vykonať prieskum trhu na dodanie predmetných služieb s ohľadom na kvalitu, cenu a flexibilitu dodávateľov.
- Uložiť organizátorom školení, seminárov a pod. hradených zo zdrojov SJF preukázateľne preveriť, prostredníctvom sekretariátu SJF, najneskôr posledný pracovný deň pred konaním podujatia členstvo účastníkov v SJF.

Termín na splnenie navrhnutých opatrení : ihneď per rollam

Lehota na vyjadrenie k zisteniam : do 14 dní

Vyjadrenie kontrolovaného subjektu:

vid' hlasovanie per rollam P-SJF 13.-15.10.2020

V Bratislave 16.10.2020

Ing.Ivana Dedinská-Maderová, v.r.

Na vedomie :

Predsedníctvo SJF

Sekretariát SJF