

## ZÁPISNICA

zo zasadnutia Kontrolnej komisie SJF konaného dňa 29. 07. 2026 v Bratislave

### Prítomní:

**Predseda KK SJF a kontrolórka SJF:** Světlana Tomanová

**Členovia KK SJF:** Janette Bouma, Vladimír Hura

**Hostia:** Vladimír Chovan – predseda SJF

Zuzana Bačiak Masaryková generálna sekretárka SJF

### Neospravedlnený:

Zdeno Malík – člen KK SJF

### 1. Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie otvorila predsedníčka Kontrolnej komisie(KK) SJF Světlana Tomanová (ďalej len „predsedníčka“), ktorá privítala všetkých prítomných členov a hostí.

### 2. Voľba zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Za zapisovateľku bola navrhnutá Světlana Tomanová.

**Hlasovanie:** ZA: 3, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

Za overovateľov zápisnice boli navrhnutí Janette Bouma a Vladimír Hura.

**Hlasovanie:** ZA: 3, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

### 3. Schválenie programu

Členovia KK SJF schválili program zasadnutia v zmysle zaslanej pozvánky.

**Hlasovanie:** ZA: 3, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

### 4. Prehľad o činnosti KK SJF a jej ďalšie smerovanie

Predseda KK SJF oboznámila prítomných s činnosťou za uplynulé obdobie. Informovala, že podnet člena KK SJF Zdena Malíka na určitý čas obmedzil činnosť komisie pri riešení iných problémov a podnetov. Po prešetrení sa tento podnet ukázal ako neopodstatnený a komisia pokračuje vo svojej štandardnej činnosti. Podnet p. Edity Kohútovej bude vyriešený prostredníctvom kontrolórky SJF.

**Smerovanie komisie:** Kontrola nemá slúžiť na perzekúciu členov SJF. Jej cieľom je pomáhať riešiť problémy a nedostatky, ktoré väčšinou vyplývajú z neznalosti stanov SJF, vnútorných predpisov a smerníc. Členovia KK SJF pôsobia priamo v praxi (preteky, tréningy) a mali by výchovne vplývať na jazdcov a ich okolie. O to prísnejšie je potrebné riešiť a postihovať priestupky športových odborníkov a funkcionárov SJF, ktorí stanovy SJF, vnútorné predpisy a smernice SJF porušujú a to nielen na pretekoch, ale aj pri inej činnosti vykonávanej v rámci SJF.



Predsedníčka komisie dôrazne upozornila na povinnosť dodržiavať Štatút KK SJF, mlčanlivosť a najmä kompetencie členov SJF. Zároveň potvrdila, že bude s členmi komisie úzko spolupracovať aj z pozície kontrolórky SJF.

## 5. Schválenie pracovného plánu na rok 2026

Členovia komisie prerokovali a schválili pracovný plán KK SJF na rok 2026.

**Hlasovanie:** ZA: 3, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

## 6. Diskusia a rôzne

**Antidopingové opatrenia:** Otvorila sa téma doping u na národných pretekoch. Pán Hura zdôraznil, že prvoradá je ochrana koní. To musí byť záväzkom pre všetkých ľudí v tomto športe – od veterinárov až po jazdcov. Komisia prediskutovala možnosti, ktoré poskytuje Zákon o športe, Všeobecné pravidlá SJF a pravidlá FEI. Na základe toho sa rozhodla vydať odporúčanie pre Predsedníctvo SJF.

**Zmena predpisov:** Predsedníčka KK SJF avizovala pripravované zmeny v Štatúte KK SJF. Písomný materiál dostanú členovia na preštudovanie a doplnia ho o svoje návrhy.

**Cestovné náhrady:** Prerokovalo sa preplácanie cestovných náhrad pre členov komisie. Svätlana Tomanová a Janette Bouma si tieto náhrady doteraz nenárokovali. Keďže však ide o nárokovú položku, je možné o jej vyplatenie požiadať.

### Odporúčanie KK SJF:

Kontrolná komisia SJF odporúča Predsedníctvu SJF poveriť určené osoby – antidopingového koordinátora (kontaktnú osobu pre antidopingovú činnosť), aby v spolupráci s Veterinárnou komisiou SJF navrhli postup pri zisťovaní doping u koní a jazdcov počas národných pretekov.

### Uznesenie :

KK SJF schvaľuje preplatenie cestovných náhrad členom Kontrolnej komisie SJF v zmysle čl. 4 písm. c) Smernice o cestovných a iných náhradách v SJF (Vnútoraná smernica SJF č. 10/2017 z 25. 9. 2017 v znení neskorších úprav).

**Hlasovanie:** ZA: 3, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

## 7. Záver

Predsedníčka KK SJF poďakovala všetkým prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.

V Bratislave, dňa 29. 07. 2026



**Zapísala:** Světlana Tomanová v. r.

**Zápisnicu overili:**

Janette Bouma v. r.

Vladimír Hura v. r.

## **Pracovní plán Kontrolnej komisie SJF r. 2026**

### **III. Kvartál (Júl – September 2026)**

**Kontrola pretekov :** Sledovanie rozpisov, prihlášok, priebehu súťaží, termínov a zasielania výsledkov - priebežne, určení členovia KK SJF

**Kontrola licencií:** Preverovanie Skúšok základného výcviku jazdca (SZVJ) v súlade so smernicami a zákonom – priebežne, na podnet, kontrolór SJF

**Vzdelávanie:** Priebežná kontrola aktualizačných seminárov pre rozhodcov a trénerov – september 2026, určení členovia KK SJF

**Evidencia:** Kontrola zápisov a stavu športových odborníkov v IS SJF – priebežne, určení členovia KK SJF

**Kontrola účasti** členov Predsedníctva SJF a odborných komisií na zasadnutiach – priebežne, kontrolór SJF

### **IV. Kvartál (Október – December 2026)**

**Kontrola financií:** Preverenie správnosti vyúčtovania peňazí pridelených pre oblasti a športové komisie – december 2026 určení členovia KK SJF,

**Zameranie na vzdelávanie:** Primárna kontrola dokladov a čerpania financií určených na vzdelávacie aktivity – november 2026, kontrolór SJF

**Pohľadávky:** Kontrola splatnosti a evidencie pohľadávok jednotlivých subjektov SJF – december 2026, kontrolór SJF

**Účasť na zasadnutiach:** Pokračujúci monitoring účasti na zasadnutiach orgánov a komisií.

**Športoví odborníci:** Uzatvorenie celoročnej kontroly licencií a registrov – november určení členovia KK SJF,



## December 2026

**Kontrola sekretariátu:** Komplexná revízia činnosti, agendy a fungovania sekretariátu SJF – 9.12.2026, kontrolór a určení členovia KK SJF

**Finálne vyhodnotenie:** Uzavretie kontrol dodržiavania pravidiel na pretekoch (správy hlavných rozhodcov) 9.12.2026, kontrolór a určení členovia KK SJF

**Správa KK:** Príprava záverečnej hodnotiacej správy Kontrolnej komisie za rok 2026 – január 2027, kontrolór SJF a predseda KK SJF

## PRACOVNY PLÁN pre r. 2026 Kontrolná komisia SJF

| Obdobie / Kvartál                   | Oblasť kontroly          | Popis aktivity                                                                         | Termín                | Zodpovedná osoba            | Stav plnenia | Poznámky |
|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------|----------|
| III. Kvartál<br>(Júl – September)   | Kontrola pretekov        | Sledovanie rozpisov, prihlášok, priebehu súťaží, termínov a zasielania výsledkov.      | Priebežne             | Určení členovia KK SJF      |              |          |
|                                     | Kontrola licencií        | Preverovanie Skúšok základného výcviku jazdca (SZVJ) v súlade so smernicami a zákonom. | Priebežne / Na podnet | Kontrolór SJF               |              |          |
|                                     | Evidencia                | Kontrola zápisov a stavu športových odborníkov v IS SJF.                               | Priebežne             | Určení členovia KK SJF      |              |          |
|                                     | Účasť na zasadnutiach    | Kontrola účasti členov Predsedníctva SJF a odborných komisií na zasadnutiach.          | Priebežne             | Kontrolór SJF               |              |          |
|                                     | Vzdelávanie              | Priebežná kontrola aktualizáčnych seminárov pre rozhodcov a trénerov.                  | September 2026        | Určení členovia KK SJF      |              |          |
| IV. Kvartál<br>(Október – December) | Účasť na zasadnutiach    | Pokračujúci monitoring účasti na zasadnutiach orgánov a komisií.                       | Priebežne             | Kontrolór / Určení členovia |              |          |
|                                     | Zameranie na vzdelávanie | Primárna kontrola dokladov a čerpania financií určených na vzdelávacie aktivity.       | November 2026         | Kontrolór SJF               |              |          |
|                                     | Športoví odborníci       | Uzatvorenie celoročnej kontroly licencií a registrov.                                  | November 2026         | Určení členovia KK SJF      |              |          |
|                                     | Kontrola financií        | Preverenie správnosti vyúčtovania peňazí                                               | December 2026         | Určení členovia KK          |              |          |



|                      |                       |                                                                                    |               |                             |
|----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|
|                      |                       | pridelených pre oblasti a športové komisie.                                        |               | SJF                         |
|                      | Pohľadávky            | Kontrola splatnosti a evidencie pohľadávok                                         | December 2026 | Kontrolór SJF               |
| <b>December 2026</b> | Kontrola sekretariátu | Komplexná revízia činnosti, agendy a fungovania sekretariátu SJF.                  | 9. 12. 2026   | Kontrolór a určení členovia |
|                      | Finálne vyhodnotenie  | Uzavretie kontrol dodržiavania pravidiel na pretekoch (správy hlavných rozhodcov). | 9. 12. 2026   | Kontrolór a určení členovia |
| <b>Január 2027</b>   | Správa KK             | Príprava záverečnej hodnotiacej správy Kontrolnej komisie za rok 2026.             | Január 2027   |                             |



## Program zasadnutia Kontrolnej komisie SJF

### 1. Otvorenie zasadnutia a privítanie

- Oficiálne otvorenie predsedom komisie.
- Privítanie členov komisie a osobitné privítanie pozvaných hostí.
- Konštatovanie uznášaniaschopnosti komisie (podľa počtu prítomných).

### 2. Schvaľovanie programu zasadnutia

- Predloženie navrhovaného programu na schválenie.
- Diskusia k programu (možnosť doplniť alebo zmeniť body).
- **Hlasovanie o schválení programu** (prvý dôležitý moment – program musí prejsť väčšinou).

### 3. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

- Určenie osoby, ktorá bude písať oficiálnu zápisnicu.
- Schválenie dvoch členov komisie, ktorí zápisnicu po vyhotovení overia svojim podpisom.

### 4. Kontrola plnenia uznesení z minulého zasadnutia

- Prechádzanie úloh z predchádzajúceho obdobia.
- Odpočet úloh, ktoré boli splnené, a zdôvodnenie nesplnených.

### 5. Hlavné body kontroly (Aktuálna agenda)

- *Príklad:* Kontrola hospodárenia a čerpania rozpočtu SJF za uplynulé obdobie.
- *Príklad:* Preverovanie podnetov, sťažností alebo podaní od členov federácie.
- *Príklad:* Kontrola dodržiavania interných predpisov, stanov a legislatívy SR.

### 6. Diskusia / Rôzne

- Priestor na otvorenú debatu, podnety členov a vyjadrenia hostí.
- *Poznámka:* Tu sa riešia témy, ktoré neboli pevne stanovené v hlavných bodoch.

### 7. Návrh a schvaľovanie uznesení

- Sformulovanie presného znenia záverov a úloh zo zasadnutia.
- **Hlasovanie o prijatí uznesení** ako celku alebo po jednotlivých bodoch.

### 8. Ukončenie zasadnutia

- Poďakovanie prítomným za účasť a konštruktívny prístup.
- Oficiálne zatvorenie zasadnutia predsedom.

## Ako zvládnuť problematického člena (Stratégia pre predsedu)

Keďže očakávate osobu, ktorá bude zámerne hlasovať proti a narúšať priebeh, musíte od začiatku nastaviť striktné pravidlá hry.

- **Pevný časový limit (Time-management):** Hneď v úvode pri schvaľovaní programu dajte schváliť aj pravidlo pre diskusiu. Napríklad: *"Každý rečník má k jednému bodu maximálne 2 minúty, aby sme postupovali efektívne."* Ak bude pán preťahovať čas, slušne, ale rázne ho prerušte s odkazom na schválené pravidlo.
- **Hlasovanie proti je legitímne, deštrukcia nie:** To, že hlasuje proti, je jeho plné právo. Neberte si to osobne a nesnažte sa ho za každú cenu presvedčiť. Akceptujte jeho "PROTI", nechajte ho zapísať do zápisnice a posuňte sa ďalej. Demokratická väčšina rozhoduje, nie jednotliviec.



- **Emocionálny odstup a pokojný hlas:** Narúšatelia často čakajú, kedy stratíte nervy. Ak na vás zaútočí alebo zvýši hlas, odpovedajte pomalšie, tichšie a absolútne pokojne. Vaša vyrovnanosť ho odzbrojí.
- **Strikné držanie sa bodov programu:** Ak začne vyťahovať iné témy, staré krivdy alebo nesúvisiace veci, okamžite ho zastavte: *"Pán kolega, toto je zaujímavá téma, ale teraz prejednávame bod číslo 5. K tomuto sa môžeme vrátiť v bode Rôzne, ak zostane čas."*
- **Všetko zaznamenávajúte do zápisnice:** Ak bude hlučný alebo bude urážať iných, upozornite ho: *"Pán X, Vaše správanie porušuje slušný priebeh zasadnutia. Dávam do zápisnice zapísať, že ste boli predsedom komisie napomenutý."* Vedomie, že jeho presné slová budú oficiálne svietiť v dokumente SJF, často agresivitu zmierni.
- **Sila argumentov, nie emócií:** Na jeho námietky neodpovedajte dohadmi. Držte sa výhradne Stanov [Slovenská jazdecká federácia](#), interných smerníc a faktov. Ak povie *"To je zlé"*, opýtajte sa ho: *"Ktorý konkrétny článok stanov alebo zákon týmto porušujeme?"* Ak nevie odpovedať, jeho argument stráca váhu pred ostatnými.

