



Zápisnica

**zo zasadnutia Predsedníctva SJF 9.9.2025
03/2025**

Prítomní:

Vladimír Chovan, predseda SJF
Zuzana Bačiak Masaryková – Generálna Sekretárka SJF
Adela Maxonová, ZSO – členka P-SJF, predsedníčka ZSO SJF
Andrea Machalová - členka P-SJF, predseda SSO SJF, predsedníčka Pony komisie SJF
Katarína Kubišová – členka P-SJF, zástupca z členov SJF, predsedníčka Vzdelávacej komisie SJF
Robert Fekár - člen P-SJF, predseda BAO SJF, predseda Komisie športových odborníkov SJF
Svetlana Tomanová – podpredsedkyňa Kontrolnej komisie SJF
Vladimíra Lenčేశová – predsedníčka Disciplinárnej komisie SJF
Iveta Chodilová – predsedníčka Komisie pre jazdecké školy SJF
Ladislav Hána – predseda Záprahovej komisie SJF
Gabriela Hupková
Veronika Nikola Kršková

Ospravedlnení:

Ján Novotný, člen P-SJF, predseda VSO SJF
Zuzana Gánovská, Kontrolórka SJF
Monika Gonos Noskovičová – predsedníčka Skokovej komisie SJF
Michaela Horná – predsedníčka Drezúrnej komisie SJF
Vladimír Pažitný – predseda Komisie vytrvalostného jazdenia SJF
Alica Gbúrová – predsedníčka Komisie všestrannej spôsobilosti SJF

Neospravedlnení:

Ľubomír Paučo, člen P-SJF, zástupca športovcov

Zasadnutie Predsedníctva SJF (ďalej len P-SJF) otvoril predseda SJF **Vladimír Chovan**, ktorý zároveň privítal prítomných členov P-SJF a konštatoval, že zasadnutie je uznášaniaschopné.

2. Schválenie programu

Uznesenie P-SJF 032025/1/1:

P-SJF schválilo upravený program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Voľba zapisovateľa a overovateľov

4. Hlasovania per rollam od 6.5.2025
5. Činnosť Sekretariátu SJF
6. Valné zhromaždenie SJF – informačný systém SJF
7. Smernica riadenia jazdeckých pretekov SJF na území SR
8. Odvolanie voči rozhodnutiu Disciplinárnej komisie SJF Paučo vs Hanulay
9. Odvolanie voči rozhodnutiu Disciplinárnej komisie SJF Kontrolná komisia SJF vs Paučo
10. Činnosť komisií SJF
11. Rôzne
12. Záver

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

3. Voľba zapisovateľa a overovateľov

Uznesenie P-SJF 032025/1/2:

P-SJF schválilo za zapisovateľa zasadnutia P-SJF Zuzanu Bačiak Masarykovú a za overovateľov zápisnice Katarínu Kubišovú a Róberta Fekára.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

4. Hlasovania per rollam od 6.5.2025

22.5.2025

P-SJF schvaľuje úpravu Stanov SJF, ktoré sú prílohu per rollam hlasovania.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

22.5.2025

P-SJF schvaľuje úpravu Smernice 182020 Jazdecké školy, ktorá je prílohou per rollam hlasovania.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

30.5.2025

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JK CHEVAL D'OR Zvolen dňa 8.6.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

31.5.2025

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JK Envirokone dňa 24.-25.6.2025 a 27.-28.6.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

2.6.2025

A/

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JK EQUIDA 15.6.2025 a 5.7.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

B/

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JŠ BERI Nová Baňa 15.6.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

3.6.2025

P-SJF schvaľuje výpravu na ME seniorov vo vytrvalostnom jazdení (CH-EU-E 160) v Castiglione del Lago (ITA) 20. – 21.6.2025 nasledovne:

Chef de equipe: Rastislav Supek

Team VET: MVDr. Zuzana Zezulková (CZE)

Jazdci:

Michaela Supeková – J S Siete De Oro

Lucia Supeková jun. – F C Husein

Martina Oslancová – Feydra Cabyrat

Lucia Marošová – Zuri

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

5.6.2025

P-SJF schvaľuje výpravu CSIO3* - NC EEF RQ (kvalifikačné kolo Pohára národov) Šamorín 12.-16.6.2025 v zložení: Dominika Gaálová, Katarína Kirsten Packová, Radovan Šillo, Bronislav Chudyba, Peter Kopecký.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

9.6.2025

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli TJ Žrebčín Motešice 28.-29.6.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

20.6.2025

A/

P-SJF schvaľuje zaradenie medzi oficiálne výjazdy v roku 2025 CSIO3*-W-NC EEF sF semifinále Budapešť 25.-29.6.2025 v zložení: Dominika Gaálová, Bronislav Chudyba, David Horváth, Radovan Šillo, Peter Kopecký.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

B/

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JK Cheval D'OR Zvolen v dátumoch 28.6.2025 a 10.7.2025.

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

26.6.2025

A/

P-SJF schvaľuje úpravu TOP MSR 2025 PONY skoky, ktoré tvoria prílohu tohto per-rollam hlasovania.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

B/

P-SJF schvaľuje účasť Marcely Viochnovej, lic. č. 07278 na MS mladých koní v Aszár-Kisbéri (HUN) 7.-10.8.2025 v kategórii 7yo.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný
UZNESENIE PRIJATÉ

C/

P-SJF schvaľuje výpravu v skoku na koni nasledovne:

ME seniorov, La Coruna (ESP) 16.-20.7.2025

Radovan Šillo

ME detí Riesenbeck (GER) 7.-13.7.2025

Vanessa Skokánková

ME juniorov Riesenbeck (GER) 7.-13.7.2025

Marco Bouma

Diana Kabaňová

Katarína Kirsten Packová

hlasovanie:

ZA 6 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Paučo, Novotný

ZDRŽAL SA 1 – Fekár, zdôvodnenie: „Zdržiavam sa C, keďže nesúhlasím s nomináciou na ME Riesenbeck pre nedostatočnú výkonnosť niektorých nominovaných.“

UZNESENIE PRIJATÉ

D/

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie jazdeckých pretekov v drezúre v areáli JK Czajlík Ranch Dunajský Klátov 18.-20.7.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

2.7.2025

Na základe žiadosti Izabely Čajkovej schvaľuje Predsedníctvo SJF výnimku pre jazdkyňu Izabelu Čajkovú. lic.č. 09123, klubová príslušnosť JŠ Bernolákovo z technicko-organizačných podmienok pre usporiadateľa MSR 2025 v skoku na koni v bode 2:

Technické podmienky pre usporiadanie Majstrovstiev SR v skoku a pre jazdcov pre jednotlivé kategórie: Kvalifikácia jazdcov na účasť na MSR 2025 v kategóriách: deti a juniory, mladí jazdci a amatéri musia byť kvalifikácie získané najneskôr do 10 dní pred začiatkom konania MSR.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

3.7.2025

A/

P-SJF schvaľuje účasť Denisy Valentovej, lic. č. 02884, na FEI MS mladých koní v drezúre Verden (GER) 5.-10.8.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

B/

P-SJF schvaľuje účasť Martiny Oslancovej, lic. č. 09340, na FEI MS mladých koní vo vytrvalostnom jazdení Jullianges (FRA) 2.8.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

C/

P-SJF schvaľuje výpravu MS juniorov a mladých jazdcov, ME seniorov vo voltíži Stadl Paura (AUT) 30.7. – 3.8.2025 nasledovne:

Skupina junior:

Laura Balážová, Gabriela Karáčová, Sebastian Kodak, Aneta Belianska, Zoja Kunkelová, Lilien Elisabeth Zacharová, lonžér Boris Kodak, kôň Leon

Junior ženy:

Soňa Janigová, lonžér Ján Tribula, kôň Renzo De Reve

Mia Magdaléna Spisziaková, lonžér Andrea Barczy, kôň KCM Vaultinghorses Lord

Katarína Nagyová, lonžér Martin Vaváček, kôň Investment

Junior muž:

Samuel Necela, lonžér Martin Necela, kôň Catalin

Senior ženy:

Sára Šoltészová, lonžér Martin Vaváček, kôň Investment

Kristína Hajduová, lonžér Martin Vaváček, kôň Investment

Mladý jazdec muž:

Andrej Meňhert, lonžér Ján Tribula, kôň Max Magnus Morgan

Mladý jazdec žena:

Emma Dudonová, lonžér Vladimíra Lenčేశová, kôň Don Dali

Junior Dvojica: Laura Balážová, Gabriela Karáčová, lonžér Boris Kodak, kôň Leon

Ekípa:

Chef de Equipe – Boris Kodak

Národný tréner – Katarína Kubišová

Groom: Zuzana Balážová

Stella Strečková

Slavomíra Necelová

Matúš Smandra

Zoltán Barczy

Radoslav Psota

Atendant: Martina Belianska

Zara Cvetkovič (poplatky si hradí samostatne)

Agátka Necelová (poplatky si hradí samostatne)

Lonžéri. Boris Kodak

Vladimíra Lenčేశová

Martin Necela
Ján Tribula
Andrea Barczy
Martin Vaváček

Kone: Leon/ Domane De Puy 8/, Don Dali, Cataliin, Max Magnus Morgan, Renzo De Reve, KCM
Voltinghorses Lord, Investment

Majiteľ koňa: Ingrid Janigová, Jozef Janiga /poplatky si hradia samostatne)

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

21.7.2025

A/

P-SJF schvaľuje účasť Patrika Eibnera, lic. č. 02884, na FEI MS mladých koní vo všestrannej spôsobilosti
Le Lion d'Angers (FRA) 16.-19.10.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

B/

P-SJF schvaľuje účasť Sofie Laury Petranovej, lic. č. 06761, na FEI MS mladých koní vo všestrannej
spôsobilosti Le Lion d'Angers (FRA) 16.-19.10.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

C/

P-SJF schvaľuje výpravu na ME detí v drezúre Le Mans (FRA) 28.7.-3.8.2025 nasledovne:

Jazdec – Ján Magál

Chéf d'équipe - Dana Petranová

Horse owner - Slavomír Magál

Groom - Stella Eržinová

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

D/

P-SJF schvaľuje Davida Horvátha, lic. č. 05132 na post Chef de Equipe na ME v skoku na koni deti a juniori
Riesenbeck (GER) 7.-13.7.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

E/

P-SJF schvaľuje výpravu na ME v paradrezúre Ermelo (NED) 3.-7.9.2025 pre Luciu Krivosudskú, lic.č. 05174.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

11.8.2025

A/

P-SJF schvaľuje výnimku pre jazdkyňu Viktóriu Bendíkovú, č. licencie 07836 z technicko-organizačných podmienok účasti na MSR v skoku na koni amatéri 2025 dla prílohy.

hlasovanie:

ZA 1 – Novotný

PROTI 3 –Maxonová, Fekár, Paučo

ZDRŽAL SA 3 – Chovan, Kubišová, Machalová,

UZNESENIE NEPRIJATÉ

B/

P-SJF schvaľuje výnimku pre jazdkyňu Viktóriu Bendíkovú, č. licencie 07836 z technicko-organizačných podmienok účasti na M-VSO SJF v skoku na koni amatéri 2025 dla prílohy.

hlasovanie:

ZA 1 – Novotný

PROTI 3 –Maxonová, Fekár, Paučo

ZDRŽAL SA 3 – Chovan, Kubišová, Machalová,

UZNESENIE NEPRIJATÉ

C/

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli TJ Žrebčín Motešice 30.-31.8.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

20.8.2025

A/

P-SJF schvaľuje udelenie výnimky pre Alicu Beregi, lic. č. N10916 zo SZVJ drezúra, skoky, všestrannosť a vytrvalosť bod 2: „Uchádzač musí v danom roku dovŕšiť vek minimálne 9 rokov.“, nakoľko má žiadateľ dovŕšených 8 rokov (dátum narodenie 24.5.2017. SZVJ sa konajú 31.8.2025 v Motešiciach.

hlasovanie:

ZA 3 – Chovan, Maxonová, Novotný

PROTI 2 –Kubišová, Fekár

NEHLASOVAL 2 – Machalová, Paučo

UZNESENIE NEPRIJATÉ

B/

P-SJF schvaľuje udelenie výnimky pre Alicu Beregi, lic. č. N10916 zo SZVJ drezúra, skoky, všestrannosť a vytrvalosť bod 3 v hodnotení uchádzačov: „V teoretickej skúške základných znalostí formou testu je požadovaných 25 správnych odpovedí z 30 otázok, ktoré vyberie skúšobná komisia podľa vekových dispozícií uchádzačov“, a to, že žiadateľ môže absolvovať teoretickú časť ústnou formou. *SZVJ sa konajú 31.8.2025 v Motešiciach.*

hlasovanie:

ZA 3 – Chovan, Maxonová, Novotný

PROTI 2 – Kubišová, Fekár

NEHLASOVAL 2 – Machalová, Paučo

UZNESENIE NEPRIJATÉ

1.9.2025

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JK Envirokone Bratislava 19.9.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

4.9.2025

V zmysle Smernice 11/2017 Športový kalendár SJF: „V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF.“ schvaľuje P-SJF konanie pretekov jazdeckej školy v areáli JK Zelená míľa Jaslovské Bohunice 15.9.2025.

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

5.9.2025

P-SJF schvaľuje účasť na MS mladých koní v skoku na koni 2025 Lanaken 24.-28.9.2025 nasledovne:

5-roč. kone

1. Luisa Ličková – PASSADENA J
2. Peter Kuchár – EL LA STAR
3. Alexander Serakou – CASALLGO SZ

6-roč. Kone

1. Michal Žák – CUPIDO-K VAN KATTENHEYE Z
2. Michal Žák – CHAPLIN PS
3. Peter Kuchár - CAYETAN

7-roč. Kone

1. Michal Žák -EARTHQUAKE MXL Z
2. Patrik Majher – SUNSHINE C
3. Luisa Ličková – BELANO VD DASSENHEIDE Z

hlasovanie:

ZA 7 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Machalová, Fekár, Paučo, Novotný

UZNESENIE PRIJATÉ

5. Činnosť Sekretariátu SJF

Po diskusii k riadne a včas zaslaným podkladom sa P-SJF uznieslo nasledovne:

Uznesenie P-SJF 032025/1/3:

P-SJF schvaľuje Moniku Ivančíkovú, lic. č. 08539 na MS juniorov a mladých jazdcov vo vytrvalostnom jazdení Bufta (ROU) 19.-20.9.2025.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/4:

P-SJF schvaľuje úpravu Rozpočtu SJF 2025.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

Uznesenie P-SJF 032025/1/5:

P-SJF schvaľuje úpravu Všeobecných pravidiel SJF, príloha H.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

Uznesenie P-SJF 032025/1/6:

P-SJF schvaľuje úpravu smernice 152020 Kódex reprezentanta.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

10:30 príchod Andrei Machalovej a Ivety Chodilovej

Uznesenie P-SJF 032025/1/7:

P-SJF schvaľuje úpravu smernice 112017 Športový kalendár SJF.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

Uznesenie P-SJF 032025/1/8:

P-SJF ukladá Komisii pre jazdecké školy, v spolupráci s Komisiou športových odborníkov a dotknutými športovými komisiami, vypracovať návrh smernice riadenia súťaží jazdeckých škôl v súlade s vnútornými predpismi a nariadeniami SJF s účinnosťou od 1.1.2026.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/9:

P-SJF schvaľuje úpravu SZVJ všetkých jazdeckých disciplín o doplnenie otázky a odpovede: Kto má oprávnenie, v zmysle Zákona č. 8/2009 o cestnej premávke, ísť na zvierati/viesť zviera, na ceste s výnimkou poľnej a lesnej cesty?

Na ceste s výnimkou poľnej a lesnej cesty nesmie ísť na zvierati osoba mladšia ako 15 rokov.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/10:

P-SJF schvaľuje úpravu smernice 012016 Štatút športovej komisie SJF, 062016 Štatút Vzdelávacej komisie a 082017 Štatút Komisie športových odborníkov v SJF: Čl 2, doplnenie nového bodu 4: Predsedníctvo SJF je oprávnené odvolať člena komisie. Návrh na odvolanie môže podať člen SJF alebo priamo Predsedníctvo SJF s uvedením dôvodu.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

11:07 príchod Ladislava Hána

P-SJF bolo následne informované o podaní podnetu zo strany p. Malíka na prešetrenie nedodržania finančnej a administratívnej disciplíny pri organizovaní drezúrneho galavečera v Senci dňa 15.3.2025, ktorý bol vyhodnotený a ukončený ako neopodstatnený.

príloha zápisnice

P-SJF bola doručená žiadosť zo strany TJ Žrebčín Motešice o prehodnotenie prekvalifikácie drezúrnych rozhodcov a sprístupnenie rokovaní komisií jednotlivých disciplín členom SJF.

Príloha tejto zápisnice

6. Valné zhromaždenie SJF – informačný systém

Z dôvodu potreby schválenia návrhu zmluvy o informačnom systéme Hubertus pre SJF, Valným zhromaždením (Stanovy SJF Čl. VII, bod 10c) sa P-SJF uznieslo nasledovne:

Uznesenie P-SJF 032025/1/11

P-SJF schvaľuje konanie a zvoláva v súlade so Stanovami SJF, článok VII, odst.2, XX. Valné zhromaždenie Slovenskej jazdeckej federácie, ktoré sa uskutoční dňa 14.10.2025. Zároveň schvaľuje miesto konania a Program nasledovne:

dňa 14. októbra (utorok) o 10.00 hod

prezentácia od 9:00 hod

Miesto konania: Hotel Senec, Slnčné jazerá - Sever 2572, 903 01 Senec

- Program:**
1. Otvorenie rokovania XX. VZ SJF
 2. Voľba mandátovej komisie XX. VZ SJF
 3. Uvedenie členov do Siene slávy SJF
 4. Schválenie programu XX. VZ SJF
 5. Voľba zapisovateľa a overovateľov XX. VZ SJF
 6. Voľba pracovného predsedníctva XX. VZ SJF
 7. Schválenie rokovacieho poriadku VZ SJF
 8. Schválenie volebného poriadku VZ SJF
 9. Schválenie návrhu zmluvy jazdeckého softvéru HUBERTUS
 10. Dovoľenie orgánov SJF
 11. Diskusia + rôzne
 12. Správa mandátovej komisie XX. VZ SJF
 13. Schválenie uznesenia XX. VZ SJF
 14. Ukončenie rokovania XX. VZ SJF

P-SJF zároveň stanovuje dátum pre výpočet mandátov pre kluby (delegátov) k stavu evidencie SJF 9.9.2025

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/12:

P-SJF schvaľuje uvedenie do Siene slávy SJF Cyrila Sedlačka, Michala Pavlíka in memoriam, Ivana Uhrovčíka a Vladimíra Mladého.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/13:

P-SJF udeľuje zlatý odznak SJF Vladimírovi Mladému č. lic. 00053 za dlhoročnú prácu pre SJF a pri príležitosti životného jubilea 85 rokov.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/14:

P-SJF schvaľuje návrh zmluvy pre kúpu jazdeckého informačného systému Hubertus, ktorá tvorí prílohu tejto zápisnice.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár
UZNESENIE PRIJATÉ

Uznesenie P-SJF 032025/1/15:

P-SJF schvaľuje návrh všeobecného Volebného poriadku VZ SJF.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

Uznesenie P-SJF 032025/1/16:

P-SJF schvaľuje návrh všeobecného Rokovacieho poriadku VZ SJF.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

Uznesenie P-SJF 032025/1/17:

P-SJF schvaľuje návrh zloženia pracovného predsedníctva: Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár, Paučo, Novotný.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

7. Smernica riadenia jazdeckých pretekov SJF na území SR

Bod programu zasadnutia P-SJF sa presúva na najbližšie rokovanie P-SJF.

8. Odvolanie voči rozhodnutiu Disciplinárnej komisii SJF Paučo vs Hanulay

Disciplinárna komisia SJF udelila p. Hanulayovi napomenutie. P. Hanulay sa voči tomuto rozhodnutiu odvolal. Odvolacím orgánom je v zmysle Smernice 42016 Disciplinárneho poriadku P-SJF.

P-SJF sa uznieslo nasledovne:

Uznesenie P-SJF 032025/1/18:

P-SJF prijíma odvolanie Juraja Hanulay voči rozhodnutiu Disciplinárnej komisie SJF.

hlasovanie: ZA 2 – Chovan, Kubišová

PROTI 0

ZDRŽAL SA 2 – Maxonová, Machalová

NEHLASOVAL 14 – Fekár (konflikt záujmov)

UZNESENIE NEPRIJATÉ

P-SJF svojím rozhodnutím potvrdilo udelenie napomenutia Jurajovi Hanulayovi. V zmysle Disciplinárneho poriadku SJF čl. 2 bod 10 je rozhodnutie P-SJF konečné. Disciplinárny záznam tvorí prílohu tejto zápisnice.

9. Odvolanie voči rozhodnutiu Disciplinárnej komisie SJF Kontrolná komisia SJF vs Paučo

Disciplinárna komisia SJF udelila na základe uvedených skutočností p. Paučovi pokutu vo výške 600€ + podmienené odobratie rozhodcovskej licencie SJF na obdobie 6 mesiacov ak bude p. Paučo opäť porušovať Stanovy, Všeobecné pravidlá SJF alebo Disciplinárny poriadok SJF.

p. Paučo sa voči rozhodnutiu Disciplinárnej komisie SJF odvolal. Odvolacím orgánom je v zmysle Smernice 42016 Disciplinárneho poriadku P-SJF.

P-SJF sa uznieslo nasledovne:

Uznesenie P-SJF 032025/1/19:

P-SJF znižuje výšku peňažného trestu na 300€ potvrdzuje trest v jeho II. Časti a to podmienené odobratie rozhodcovskej licencie SJF na obdobie 6 mesiacov ak bude p. Paučo opäť porušovať Stanovy, Všeobecné pravidlá SJF alebo Disciplinárny poriadok SJF.

hlasovanie: ZA 4 – Chovan, Maxonová, Machalová, Fekár

ZDRŽAL SA 1 - Kubišová

UZNESENIE PRIJATÉ

V zmysle Disciplinárneho poriadku SJF čl. 2 bod 10 je rozhodnutie P-SJF konečné. Disciplinárny záznam tvorí prílohu tejto zápisnice.

10. Činnosť komisií SJF

Uznesenie P-SJF 032025/1/20:

P-SJF schvaľuje úpravu Smernice 42016 Disciplinárny poriadok SJF.

hlasovanie: ZA 5 – Chovan, Maxonová, Machalová, Kubišová, Fekár

UZNESENIE PRIJATÉ

príloha zápisnice

Zástupcovia jazdeckých oblastí a komisií SJF informovali o práci jednotlivých komisií ako aj prebiehajúcej sezóny v jednotlivých disciplínach.

Komisia pre jazdecké školy prostr. Ivety Chodilovej, predsedníčky komisie

Záprahy prostr. Ladislava Hánu, predsedu komisie

Voltíž prostr. Márie Fogašovej, predsedníčky komisie

Disciplinárna komisia SJF prostr. Vladimíry Lenčéšovej, predsedníčky komisie

Kontrolór SJF prostr. Světlany Tomanovej, podpredsedníčky Kontrolnej komisie

Vzdelávacia komisia prostr. Kataríny Kubišovej – predsedníčky komisie

ZSO prostr. Adely Maxonovej, predsedníčky oblasti

SSO a Pony komisia prostr. Andrei Machalovej, predsedníčky jazdeckej oblasti a komisie

BAO a KŠO prostr. Roberta Fekára, predsedu jazdeckej oblasti a komisie

tvorí prílohu tejto zápisnice.

Zasadnutie P-SJF bolo po prerokovaní bodov programu predsedajúcim ukončené.

V Bratislave, dňa 9.9.2025

Zapísala:

Zuzana Bačiak Masaryková vr

Overili:

Katarína Kubišová vr

Robert Fekár vr

Vladimír Chovan vr

Prezenčná listina a kompletne podklady sú k dispozícii na sekretariáte SJF.

PRÍLOHY:

Rozpočet SJF 2025

PRÍJEM

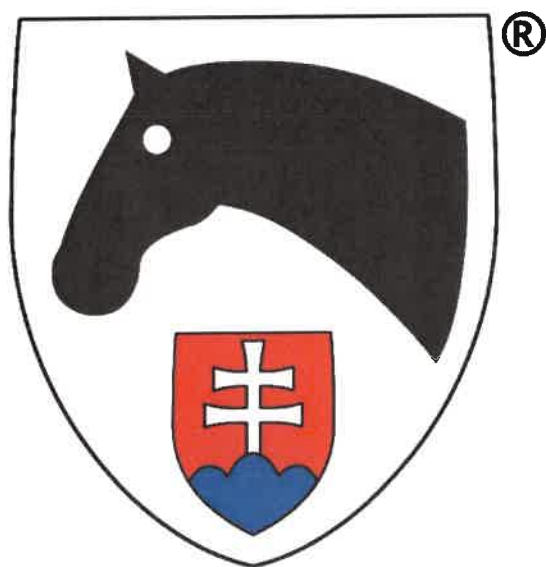
1. Príspevok zo štátneho rozpočtu prostredníctvom MŠVVaŠ pre oblasť športu	220 140	z pôvodných 198 470€ kvôli dodatku z Ministerstva
2. Členské príspevky a licenčné poplatky SJF	159 000	
2.1 Členský príspevok klubu	36 000	
2.2 Členský príspevok člena nad 18 rokov	44 000	
2.3 Členský príspevok člena do 18 rokov	22 000	
2.4 Licenčný poplatok za koňa	57 000	
3. Registračné poplatky FEI	50 000	
3.1 Registračné poplatky (jazdci a kone)	26 000	
3.2 Vystavenie medzinárodného pasu koňa	24 000	
4. Iné	19 000	
4.1 Iné poplatky spojené s registráciou členov a koní (medzinárodné jazdecké licencie, duplikáty preukazov, zmeny v pase, zmeny mena koňa, zmena klubovej príslušnosti a pod.)	5 000	
4.2 Poplatky za zápis medzinárodných pretekov do kalendára FEI a SJF	4 000	
4.3 Poplatky za jednorazové štarty	1 500	
4.4 Poplatok z celkových finančných výhier usporiadaných FEI pretekov konaných na SR	8 000	
4.5 Ostatné	500	
5. Nevýčerpané finančné prostriedky Rozpočtu SJF 2024	25 697	
Príjmy spolu	473 837	

VÝDAJ

5. Orgány SJF	7 600	
5.1 Valné zhromaždenie	3 000	
5.2 Predsedníctvo	4 000	
5.3 Kontrolná komisia	300	
5.4 Disciplinárna komisia	300	
6. Oblasť SJF	46 936	
6.1 Bratislavská jazdecká oblasť	21 704	
6.2 Západoslovenská jazdecká oblasť	9 232	
6.3 Stredoslovenská jazdecká oblasť	7 500	
6.4 Východoslovenská jazdecká oblasť	8 500	
7. Športové komisie SJF	107 881	
7.1 Talentovaná mládež (MCRŠ SR)	44 028	z pôvodných 39 694€ kvôli dodatku z Ministerstva
7.2 Skoková komisia	19 000	
prevádzková réžia	6 000	
skokové rebríčky a kariéra jazdca a koňa	4 000	
viazané na MSR	9 000	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.3 Drezúrna komisia	10 465	
prevádzková réžia	7 465	
viazané na MSR	3 000	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.4 Komisia vytrvalostného jazdenia	8 503	
prevádzková réžia	7 003	
viazané na MSR	1 500	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.5 Komisia všestrannej spôsobilosti	6 012	
prevádzková réžia	4 512	
viazané na MSR	1 500	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.6 Voltážna komisia	6 173	
prevádzková réžia	3 173	
viazané na MSR	3 000	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.7 Záprahová komisia	4 500	
prevádzková réžia	3 000	
viazané na MSR	1 500	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.8 Komisia pony	7 200	
prevádzková réžia	4 200	
viazané na MSR (pony skoky, pony drezúra, pony všestrannosť)	3 000	
z položky Talentovaná mládež (MCRŠ SR)		
7.9 Komisia pre jazdecké školy	2 000	
prevádzková réžia	2 000	
8. Ostatné komisie SJF	600	
8.1 Komisia športových odborníkov	300	

8.2 Vzdelávacia komisia	300	
9. Prevádzkové náklady SJF	116 400	
9.1 Mzdové náklady	75 000	
9.2 Prenájmy	24 000	
9.3 Poštovné	2 500	
9.4 Telekomunikačné poplatky	1 700	
9.5 Účtovníctvo a mzdová agenda	5 500	
9.6 Nákup a údržba kancelárskej a výpočtovej techniky	3 600	
9.7 Kancelársky a iný spotrebný materiál	2 100	
9.8 Služobné cesty	2 000	
10. Náklady v zmysle smernice odmeňovania v SJF pre jazd. oblasti a komisie	8 000	
11. Iné externé služby (právne, audítorské, poistenie a pod.)	17 500	
12. Majstrovstvá SR - medaile, diplomy, stužky ,deky na kone	3 000	
13. Klubom podľa počtu aktívnych športovcov do 23rokov (MŠVVaŠ)	39 066	z pôvodných 29 771€ kvôli dodatku z Ministerstva
14. Propagácia SJF a jazdeckého športu	3 500	
15. Športová reprezentácia	55 035	z pôvodných 49 618€ kvôli dodatku z Ministerstva
16. Medzinárodná športová diplomacia (VZ FEI, VZ EEF, iné podujatia)	7 000	
17. Členské a iné poplatky SJF	12 059	
17.1 FEI-Fédération Équestre Internationale	6 000	
17.2 EEF-European Equestrian Federation	2 250	
17.3 IGEQ-International Group for Equestrian Qualifications	175	
17.4 ZCHKS-Zväz chovateľov koní na Slovensku	34	
17.5 SOZA-Slovenský ochranný zväz autorský (podpora organizátorom jazdeckých pretekov)	3 600	
18. Registračné náklady FEI	35 000	
18.1 Registračné poplatky (jazdci a kone)	16 000	
18.2 Vystavenie medzinárodného pasu koňa	19 000	
19. Bankové poplatky	1 000	
20. Informačné technológie a siete	5 000	
21. Oceňovanie najlepších jazdcov roka 2024	7 000	
Výdaje spolu	472 577	
Závazky SJF k 31.12.2024	0	
Pohľadávky Riders&Dreams voči SJF k 31.12.2024	46 924,81	
Pokladňa SJF k 31.12.2024	40,09	
Banka bežný účet k 31.12.2024	3 565,95	
Aktíva (termínovaný účet)	96 282,81	

SLOVENSKÁ JAZDECKÁ FEDERÁCIA



VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ

platné od 9. septembra 2025

Príloha H

Kódex správania oficiálnych činovníkov FEI (♦ SJF)

♦ *Pre národné preteky v prílohe použi SJF namiesto FEI.*

Oficiálni činovníci FEI (ďalej len činovník/ci) sa zaväzujú vždy rešpektovať pravidlá a predpisy FEI, ako aj Etický kódex FEI, politiku konfliktov záujmu a FEI kódex správania pre blaho koňa.

Činovník FEI pri vykonávaní činnosti činovníka FEI reprezentuje FEI. Činovník FEI vykonáva svoje úlohy ako autorita, spojená so záväzkom zodpovedajúcej znalosti princípov jazdeckého športu a príslušných pravidiel a prepisov FEI a ich neustáleho používania rovnakým a spravodlivým spôsobom.

Činovník FEI sa zaväzuje spĺňať všetky požiadavky FEI (vrátane udržiavania potrebnej kvalifikácie), týkajúce sa všetkých činností, na ktoré bol/a delegovaný/á.

Činovník FEI počas výkonu činností a plnení úloh:

- Bude postupovať vhodným spôsobom a s rešpektom k ľuďom a zvieratám s dôrazom na ich bezpečnosť a svoje povinnosti bude vykonávať profesionálnym spôsobom.
- Nebude konzumovať alkohol a nebude užívať žiadne látky a/alebo lieky, ktoré by rozhodovanie mohli ovplyvniť.
- Nebude súťažiť.
- Odpovie na otázky účastníkov pretekov (najmä, nie však pretekárov, majiteľov a trénerov, organizátorov, ošetrovateľov a iných činovníkov FEI). Vždy keď je to možné zvonku a otvorene vysvetlí svoje rozhodnutia.
- Bude ovládať všetky príslušné pravidlá a predpisy FEI a bude pripravený na každú súťaž a na plnenie každej úlohy.
- Bude spolupracovať s usporiadateľom pretekov a s mojimi kolegami.
- Bude presný a vhodne oblečený.

Činovník FEI sa zaväzuje predchádzať aktuálnemu ako aj potenciálnemu konfliktu záujmov. Konflikt záujmov je definovaný ako osobný, profesionálny alebo finančný vzťah, vrátane vzťahov rodinných príslušníkov, ktoré by mohli ovplyvniť alebo by mohli byť považované za ovplyvňujúce objektivitu reprezentovania, riadenia, plnenia úloh alebo iných činností v mene FEI.

Činovník FEI je povinný sa chovať voči pretekárom, majiteľom, trénerom, ošetrovateľom, organizátorom a iným oficiálnym funkcionárom a účastníkom neutrálne, nezávislo a spravodlivo. Finančné a/alebo osobné záujmy činovníka FEI nemôžu ovplyvniť jeho povinnosti a činovník FEI je povinný predchádzať takému

vnímaniu. Činovník FEI nesmie dávať usporiadateľovi žiadne finančné príspevky, finančné alebo vecné dary alebo inak oplácať menovanie do funkcie na pretekoch alebo pri plnení iných úloh. Priama platba cestovných nákladov a nákladov za ubytovanie FEI oficiálneho funkcionára je prípustné.

Činovník FEI nesmie rozhodovať v nacionalistickom duchu.

Za konflikt záujmov sa považujú najmä, nie však výlučne nasledovné činnosti činovníka FEI:

- Funkcia vedúceho družstva, alebo zodpovednosť/spoluzodpovednosť za výber družstva a/alebo jednotlivcov, alebo tréning pretekárov NF, zúčastnených na pretekoch, pokiaľ štartujú v rovnakej súťaži, kde vykonáva svoju funkciu činovník FEI.
- Výkon funkcie oficiálneho činovníka FEI v súťaži, kde štartuje kôň, ktorého je činovník FEI majiteľom.
- Výkon funkcie oficiálneho činovníka FEI v súťaži a zároveň byť finančne závislý, alebo získať finančnú výhodu od zúčastnených majiteľov koní, pretekárov, trénerov, alebo OV (okrem poplatkov prípustných podľa pravidiel a predpisov FEI, napr. rozhodcovské diety). To isté platí vo vzťahu k iným NF a iným organizáciám zapojeným do súťaže, pokiaľ závislosť prekračuje riadny zamestnanecký vzťah. Zamestnanci zúčastnených NF nemôžu vykonávať funkciu predsedu rozhodcovského zboru, hlavného komisára (stewarda), veterinárneho delegáta alebo staviteľa parkúru na oficiálnych medzinárodných pretekoch, medzinárodných majstrovstvách a hrách.
- Výkon funkcie oficiálneho činovníka FEI v súťaži, v ktorej štartuje osoba, ku ktorej má činovník FEI blízky príbuzenský vzťah.
- Výkon funkcie oficiálneho činovníka FEI v súťaži, v ktorej štartuje kôň, ktorý bol nedávno v starostlivosti činovníka FEI.

O prípadoch hore uvedených konfliktov záujmov (ale aj iných), ako aj v situáciach, ktoré môžu byť chápané ako konflikt záujmov, sa činovník FEI zaväzuje bezodkladne informovať vedenie FEI (v prípade, ak konflikt záujmov vznikol, alebo bol identifikovaný počas pretekov, tak hlavného rozhodcu pretekov).

Konfliktu záujmov je nevyhnutné predchádzať kedykoľvek je to možné, avšak konflikty môžu byť spojené aj so skúsenosťami a odbornosťou, požadovanými u oficiálnych činovníkov FEI. Rovnováhu medzi konfliktom záujmov a odbornosťou upravujú Všeobecné a príslušné športové pravidlá.

Činovník FEI sa pri výkone svojej funkcie alebo pri reprezentovaní FEI zdrží verejných vyhlásení, vrátane vyhlásení pre médiá a na sociálnych sieťach, ktoré by mohli

poškodiť FEI alebo jazdecký šport ako taký. Týka sa to aj vyjadrení, ktoré by mohli vybudzovať dojem zaujatosti.

Činovník FEI nesmie uzatvárať stávky na pretekárov a kone štartujúce v súťažiach FEI, ani nijako inak prijímať finančné alebo iné výhody z nejakého konkrétneho výsledku.

Porušenie niektorého záväzku, uvedeného v tomto kódexe, a/alebo akékoľvek porušenie pravidiel a predpisov FEI, môže byť príčinou uplatnenia nasledujúcich sankcií v zmysle pravidiel FEI:

- Varovanie
- Nariadenie účasti na školení FEI a/alebo úspešné zloženie skúšok
- Pokuta
- Zastavenie činnosti oficiálneho funkcionára (dočasné, alebo na určité obdobie)
- Odstránenie z príslušného zoznamu oficiálnych funkcionárov FEI
- Iné sankcie uvedené v príslušných pravidlách alebo smerniciach FEI



Vnútorňa smernica SJF č.15/2020
schválená Predsedníctvom SJF dňa
12.2.2020 a v zmysle následných zmien

KÓDEX REPREZENTANTA SJF

P-SJF definuje kódex reprezentanta :

Článok I

1. Nižšie uvedené pravidlá sú záväzné pre všetkých účastníkov reprezentácie (športovec, tréner, ošetrovateľ a všetky ostatné funkcie, ktoré tvoria výpravu)
2. Kódex reprezentanta zaväzuje všetkých účastníkov reprezentácie dodržiavať jeho pravidlá na národných a medzinárodných kvalifikačných pretekoch, ako aj na Majstrovstvách sveta (MS), Európy (ME), Svetových jazdeckých hrách (WEG), Olympijských hrách (OH) vo všetkých výkonnostných úrovniach danej jazdeckej disciplíny.

Článok II

Definície

1. Oficiálnym reprezentačným výjazdom je účasť na pretekoch MS, ME, OH a WEG vo všetkých jazdeckých disciplínach. Oficiálnym reprezentačným výjazdom nie je účasť na pretekoch vypísanej kategórie koní.
2. Za reprezentáciu na MS, ME, OH a WEG zodpovedá **šéf ekipy**, ktorý je volený príslušnou komisiou jazdeckej disciplíny na dané podujatie. Šéf ekipy musí byť osoba staršia ako 21 rokov so znalosťou minimálne anglického jazyka a znalosťou FEI pravidiel pre konkrétnu disciplínu a všeobecných pravidiel SJF a FEI. Šéf ekipy musí mať aspoň 2 ročnú prax v danej jazdeckej disciplíne a je oboznámený s priebehom a povinnosťami, ktoré sú s touto funkciou spojené.
Je kontaktnou osobou medzi výpravou a SJF. (zabezpečí podklady potrebné na prihlásenie a dodá SJF všetky požadované prílohy súvisiace s výjazdom na podujatie.) Počas pretekov je výlučnou kontaktnou osobou pri komunikácii s organizátorom pretekov a zabezpečí plnenie požiadaviek organizátora voči reprezentácii a naopak. Na medzinárodných kvalifikačných pretekoch zodpovedá za klub vedúci klubu, prípadne osoba poverená klubom, ak sa komisia nedohodne vopred na určení osoby, ktorá bude komunikovať s organizátorom pretekov v mene všetkých zúčastnených klubov. Šéf ekipy odporučí komisii kandidáta /-ov na post národného trénera.

3. **Národný tréner** je osoba staršia ako 21 rokov s aspoň 2 ročnou praxou, je držiteľom trénerského preukazu a je oboznámený s priebehom a povinnosťami, ktoré sú s touto funkciou spojené. Národný tréner musí ovládať FEI pravidlá pre konkrétnu disciplínu a všeobecné SJF a FEI pravidlá.
Národný tréner v spolupráci s komisiou zostavia reprezentáciu, ktorá bude vyslaná na MS, ME, OH alebo WEG , pričom sa zhodnotí aktuálna forma reprezentanta, či celého tímu.
4. **Reprezentant** je športovec bez vekového obmedzenia s platnou licenciou SJF a medzinárodnou licenciou FEI.
Reprezentantom sa športovec stáva po splnení kritérií / získanie kvalifikačných bodov, známok / v danej jazdeckej disciplíne a po jeho zvolení príslušnou športovou komisiou a národným trénerom. Pri výbere reprezentantov príslušná komisia a národný tréner prihlasujú na vlastnú smernicu pojednávajúcu o nominácii reprezentantov.
5. **Ošetrovateľ -groom**
Počas pretekov zabezpečuje starostlivosť o kone a plní pokyny trénera /-ov. Počet ošetrovateľov určuje rozpis konkrétnych pretekov. Vek ošetrovateľa musí byť minimálne 15 rokov.
6. **Attendant**
Attendantom sa rozumie účastník pretekov, ktorý je súčasťou výpravy. Počet attendantov upravuje rozpis pretekov. O obsadení pozície rozhodne príslušná komisia spolu s národným trénerom.
7. **Ostaté osoby**
Pokiaľ nie je dohodnuté inak, žiadny z členov výpravy nesmie v ubytovacom zariadení ubytovať inú osobu, ktorá na podujatie nebola vyslaná oficiálne prostredníctvom SJF. Rovnako nesmie využívať výhody vyplývajúce z akreditácie účastníka pretekov. V prípade neuposlúchnutia a vzniknutia škody za osobu a škody zodpovedá šéf ekipy.
8. **Veterinár**
S výpravou vyslanou na preteky MS, ME, OH a WEG by mal cestovať aj komisiou zvolený veterinár, ktorý bude zastrešovať zdravotný stav koní v mieste podujatia.

Článok III Oblečenie

1. Reprezentanti používajú na pretekoch MS, ME, OH a WEG reprezentačné oblečenie pridelené SJF, na ktoré majú reprezentanti nárok každé 2 roky. Na medzinárodných pretekoch organizovaných pod záštitou FEI nosia klubové oblečenie, reprezentujúce klub, odporúča sa doplniť ho o logo SJF v maximálnej veľkosti 10cm x 10 cm – o umiestnení rozhodne SJF.

2. Reprezentanti sú povinní sa o pridelené oblečenie a výstroj náležite starať a v prípade poškodenia alebo straty nahlásiť túto skutočnosť príslušnej športovej komisii. **Pridelené oblečenie je prísne zakázané predávať či darovať inej osobe.**
3. Reprezentácia na MS, ME, OH a WEG by mala počas celého podujatia javiť známky uniformity. Reprezentanti a funkcionári sú povinní dodržiavať uniformitu, čo znamená nosiť časti prideleného oblečenia podľa toho, ako to určí šéf výpravy, prípadne národný tréner pre konkrétny deň alebo situáciu v rámci podujatia.

Článok IV

Finančné náhrady

1. Z prostriedkov SJF sú hradené náklady na štartovné, ustajnenie koní a MCP na MS, ME, OH a WEG. Pre disciplínu voltíž vrátane SJF lonžéra, ktorý prislúcha ku koni daného/daných atlétov. Náhradné ani rezervné kone **a náhradní jazdci/atléti** sa z prostriedkov SJF neuhrádzajú.
2. Z prostriedkov SJF sú hradené náklady na vedúceho ekipy, **s aktívnou licenciou** člena SJF, v rozsahu nákladov za ubytovanie, avšak v max. výške 80€ s DPH/noc v rozsahu dĺžky konania MS, ME, OH a WEG dla medzinárodného rozpisu FEI a cestovných nákladov.
3. Ku koncu daného roka, najneskôr však k 31.10., sú reprezentanti a členovia oficiálnej výpravy na MS, ME, OH a WEG povinní predložiť sekretariátu SJF sumár nákladov aj s dokladovaním úhrad za reprezentáciu na MS, ME, OH a WEG aj spolu s dokladovaním umiestnenia. P-SJF do 15.12. môže, v závislosti od nevyčerpaných zdrojov rozpočtu SJF kapitoly Reprezentácia daného roka rozhodnúť o refundácii predložených nákladov predkladateľovi (členovi reprezentačného výjazdu).
4. Schválená čiastka bude poukázaná na účet klubu, v ktorom je jazdec/atlét/člen schváleného reprezentačného výjazdu registrovaný. Klub je následne povinný vyplatiť prijaté náhrady príslušnému športovcovi.
5. Mimo **vzniknutých** náhrad jazdcem/atlétom, vedúcemu ekipy a oficiálne povinným členom ekipy podľa pravidiel jednotlivých disciplín FEI, **schválených P-SJF v zmysle Čl. IV bod 3 tejto smernice**, nie sú hradené náklady žiadnym ďalším účastníkom.

Článok V

Ostatné

6. Reprezentanti sa zaväzujú svojim správaním chrániť dobré meno SJF a dodržiavať zásady etického správania sa v športe a ďalej dodržiavať zásady welfare a etického zaobchádzania s koňom definované FEI.

7. Jednotliví členovia reprezentácie sú povinní oboznámiť sa s obsahom kódexu reprezentanta a svojím podpisom potvrdiť, že obsahu porozumeli a budú ho dodržiavať. Za menný zoznam reprezentácie a zabezpečenie podpisu je zodpovedný šéf ekipy.
8. Je zakázané užívanie psychotropných, omamných látok a alkoholu. Šéf ekipy má právo vykonať test prítomnosti alkoholu dychovou skúškou o čom sa spíše protokol. Reprezentant svojím podpisom udeľuje šéfovi ekipy alebo národnému trénerovi súhlas s vykonaním testu na alkohol a psychotropné a omamné látky. **Užitie psychotropných, omamných látok či alkoholu sa považuje za hrubé porušenie kódexu reprezentanta, čo môže mať za následok zákaz činnosti v reprezentácii a úhradu nákladov tzv. „akreditačný balíček reprezentanta,, podľa rozpisu(ďalej ustajnenie koňa – ak tam je len pre túto osobu podľa rozpisu, tréner / lonžér – ak tam je len pre túto osobu – podľa rozpisu) v prípade MS, ME, OH, WEG.** Výšku náhrady škody určí sekretariát SJF po konzultácii so šéfom ekipy. SJF si vyhradzuje právo nepredĺžiť licenciu v ďalšom roku takejto osobe.
Za nedovolené užívanie alkoholu sa nepovažuje prípitok na oficiálnom otvorení podujatia a oficiálnych stretnutiach daných v programe podujatia (uvedené platí iba pre osoby staršie ako 18 rokov)
9. Osoby mladšie ako 18 rokov majú zákaz fajčiť.
10. Reprezentant má povinnosť zúčastniť sa na všetkých tréningoch, prípadne campoch /ak ich príslušná komisia zorganizuje /. Uvoľnenie z tréningového procesu je možné len v prípade, že sa tak dohodnú národný tréner, šéf ekipy a tréner. Reprezentant berie na vedomie skutočnosť, že ak sa vlastným pričinením nebude môcť zúčastniť na podujatí / MS, ME, OH, WEG /z dôvodu zranenia spôsobeného mimo tréningového procesu, prípadne iného dôvodu, bude musieť uhradiť poplatky spojené s jeho účasťou na podujatí (akreditačný balíček reprezentanta podľa rozpisu, ustajnenie koňa – ak tam je len pre túto osobu podľa rozpisu, tréner / lonžér – ak tam je len pre túto osobu – podľa rozpisu.) Výšku náhrady škody určí sekretariát SJF po konzultácii so šéfom ekipy.
11. Všetci účastníci medzinárodných pretekov a MS, ME, OH a WEG sú povinní zúčastniť sa na slávnostnom odovzdávaní cien. Výnimkou je ospravedlnenie sa z vážnych dôvodov po konzultácii so šéfom ekipy. V inom prípade a bude vec riešená disciplinárnom konaní komisie alebo SJF.



KÓDEX REPREZENTANTA SJF

P-SJF definuje pre všetkých reprezentantov SR na jazdeckých podujatiach tieto pravidlá používania jazdeckého vybavenia a výstroje.

Tieto pravidlá sa vzťahujú na národné a medzinárodné podujatia.

1. Všetky aktivity spojené s účasťou reprezentanta na oficiálnom medzinárodnom podujatí riadi a organizuje výhradne manager, tréner alebo vedúci ekipy športovej reprezentácie.
2. Reprezentanti majú na oficiálnych medzinárodných podujatiach organizovaných FEI používať výhradne pridelené športové vybavenie a výstroj. ~~Používanie oblečenia alebo výstroje (s výnimkou prilby) so štátnym znakom na iných podujatiach (národných) je zakázané.~~
3. Reprezentanti sú povinní zúčastňovať sa športových a iných podujatiach organizovaných a hradených zo zdrojov SJF, na ktoré sú pozvaní príslušnou športovou komisiou.
4. Reprezentanti sú povinní sa o pridelené oblečenie a výstroj náležite starať a v prípade poškodenia alebo straty nahlásiť túto skutočnosť príslušnej športovej komisii.
5. Reprezentanti sa zaväzujú svojim správaním chrániť dobré meno SJF a dodržiavať zásady etického správania sa v športe a ďalej dodržiavať zásady welfare a etického zaobchádzania s koňom definované FEI.

V

.....

meno a podpis reprezentanta



Vnútoraná smernica SJF č.11/2017
schválená Predsedníctvom SJF dňa 25.9.2017
a následne v zmysle schválených zmien

**ZÁSADY A POSTUP PRI TVORBE TERMÍNOVÉHO KALENDÁRA PRETEKOV
V SLOVENSKEJ JAZDECKEJ FEDERÁCIÍ
OD 9.9.2025**

do 15. septembra	Kluby formou žiadosti predložia na SJF návrh termínov medzinárodných pretekov , ktoré plánujú organizovať v nasledujúcom roku a majú byť zaradené do športového kalendára FEI.
do 15. septembra	Predsedovia komisií jednotlivých disciplín SJF predložia Technické podmienky konania a Technické podmienky pre organizátora Majstrovstiev SR v nasledujúcom roku.
do 15. októbra	Kluby formou žiadosti predložia na SJF návrh termínov Majstrovstiev SR a finále KMK , ktoré plánujú zorganizovať v nasledujúcom roku a majú byť zaradené do kalendára SJF. Kópiu predložia predsedom jednotlivých disciplín.
do 30. októbra	Predsedovia komisií navrhnu a P-SJF následne rozhodne o pridelení organizácie Majstrovstiev SR v nasledujúcom roku.
do 15. decembra	Kluby formou žiadosti predložia návrh pretekov a prémiovaných súťaží , ktoré plánujú organizovať v nasledujúcom roku a majú byť zaradené do športového kalendára SJF. Kópiu predložia jednotlivým jazdeckým oblastiam SJF.
Do kalendára SJF sa zaraďujú preteky prihlásené v stanovenom termíne a na predpísanom tlačíve.	

- Usporiadatelia pretekov sú povinní predložiť schvaľovateľovi rozpisov rozpis pretekov na schválenie minimálne **4 týždne pred ich konaním**. Schvaľovateľ následne (v prípade multidisciplín schvaľovatelia) zasiela na sekretariát SJF (elektronickou formou na info@sjf.sk) už ním schválený rozpis pretekov. Preteky, ktorých rozpis nebol schválený povereným schvaľovateľom SJF, budú z kalendára odstránené a ich prípadné konanie klasifikované ako nepovolené.

- Výsledky všetkých súťaží je potrebné zaslať elektronicky v pdf formáte v jednom súbore na sekretariát SJF **do 3 dní po ukončení pretekov**. Za dodanie výsledkov v stanovenom termíne je zodpovedný organizátor daných pretekov SJF

- Správu hlavného rozhodcu z daných pretekov je potrebné zaslať (poštou alebo osobne na Olympijské námestie 14290/1, 832 80 Bratislava, popr. mailom na info@sjf.sk) na sekretariát SJF do 3 dní po ukončení pretekov.

Všetky požadované dokumenty je potrebné zasielať v pdf formáte.

1) Rozdelenie pretekov

- | | |
|--|------|
| • Medzinárodné preteky FEI | (P1) |
| • Majstrovstvá SR a prémiované preteky | (P2) |
| • Národné preteky | (P3) |
| • Preteky jazdeckých škôl | (JŠ) |

2) Športový kalendár

- a) Preteky zaradené do športového kalendára FEI (P1) je potrebné nahlásiť do 15. septembra na sekretariát SJF.
- b) Predsedníctvo SJF určuje termíny majstrovstiev SR na návrh predsedu príslušnej športovej komisie.
- c) Preteky kategórie P2 je potrebné nahlásiť na sekretariát SJF do 15. októbra predchádzajúceho roku.
- d) Preteky kategórie P3 a JŠ je potrebné nahlásiť na sekretariát SJF do 15. decembra predchádzajúceho roku.
- e) Majstrovské súťaže a prémiované preteky určuje Predsedníctvo SJF z pretekov nahlásených do športového kalendára na základe návrhu príslušnej športovej komisie a následne zmluvy uzatvorenej medzi SJF a organizátorom pretekov.
- f) Kalendár je prerokovaný a schválený na prvom zasadnutí Predsedníctva SJF v danom roku.
- g) Športový kalendár sa stáva oficiálnym dňom zverejnenia na internetovej stránke SJF www.sjf.sk.
- h) Do kalendára môžu byť zaradené len preteky prihlásené na predpísanom tlačive.
- i) Rozpis pretekov schvaľuje poverený schvaľovateľ podľa miesta konania príslušných pretekov.
- j) Do kalendára môžu byť zaradené aj preteky prihlásené po termíne, ako aj zmenený termín či miesto konania pretekov, popr. zmena súťaží daných pretekov, za predpokladu schválenia príslušnou jazdeckou oblasťou, kam miesto konania pretekov regionálne patrí, ako aj schválenia príslušnou športovou komisiou a organizátorom jazdeckých pretekov v danej disciplíne, s ktorým zmena koliduje, prekrýva sa v rámci jazdeckej oblasti, kam miesto konanie pretekov regionálne patrí. Žiadateľ musí navrhovanú zmenu písomne zdôvodniť.

V prípade prihlásenia pretekov po termíne musia byť preteky prihlásené najneskôr 5 týždňov pred dátumom konania. Po tomto termíne nemôžu byť preteky zapísané v kalendári SJF bez schválenia P-SJF (neplatí pre preteky jazdeckých škôl). Žiadateľ

pretekov je povinný predložiť všetkým stranám (príslušnej jazdeckej oblasti, príslušnému predsedovi športovej komisie, organizátorovi jazdeckých pretekov v danej disciplíne, s ktorým zmena koliduje) svoju zdôvodnenú žiadosť o organizáciu jazdeckých pretekov, popr. navrhovanej zmeny. Žiadosť s vyjadrením všetkých potrebných strán následne zasiela na predpísanom tlačíve na sekretariát SJF (elektronickou formou na info@sjf.sk). Za schválenie všetkými zúčastnenými stranami zodpovedá samotný žiadateľ o usporiadanie jazdeckých pretekov.

Poplatok za zápis medzinárodných pretekov do kalendára FEI a SJF je 200€.

Poplatok za nedodržanie termínu dodania výsledkov jazdeckých pretekov SJF je 300€.

Úprava schválená P-SJF uznesením č. 032025/1/7 dňa 9.9.2025



Slovenská jazdecká federácia, Olympijské námestie 14290/1, 832 80 Bratislava

*Vnútrotná smernica SJF č.6/2016
schválená Predsedníctvom SJF dňa 3.11.2016
a v zmysle násl. zmien*

Štatút vzdelávacej komisie SJF

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Vzdelávacia komisia Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „VzK“) je odborným poradným orgánom predsedníctva SJF, zriadeným na základe rozhodnutia Predsedníctva SJF v súlade s Článkom XIV., Stanov SJF.
2. Počet členov komisie (vrátane predsedu komisie) môže byť minimálne 3, maximálne 9.
3. Ak sa z akéhokoľvek dôvodu zmení počet členov komisie (napr. z dôvodu menovania, odvolania, odstúpenia alebo úmrtia jej člena/členov) tak, že jej aktuálny počet členov je stále v súlade s článkom 1 ods. 2. tejto smernice, komisia je funkčná a oprávnená konať v zmysle tejto smernice s aktuálnym počtom jej členov.
4. Ak nastane situácia, že počet členov komisie je menší ako minimálny možný počet členov podľa článku 1 ods. 2. tejto smernice, komisia nezaniká, pričom komisia nemôže vykonávať svoju činnosť ani zasadať a prijímať rozhodnutia až do dňa, kedy Predsedníctvo SJF do komisie menuje taký počet nových členov, že počet členov komisie bude v súlade s článkom 1 ods. 2. tejto smernice.

Článok 2

Menovanie a odvolávanie členov komisie a jej predsedu

1. Členovia komisie, vrátane predsedu komisie sú volení Predsedníctvom SJF v zmysle ustanovených pravidiel pre prijatie rozhodnutia Predsedníctvom SJF podľa článku VIII. ods. 6 Stanov SJF.
2. Funkčné obdobie zvolených členov komisie sú 4 roky a začína plynúť dňom uvedeným v rozhodnutí Predsedníctva SJF o ich zvolení. Voľbu členov komisie vykonáva Predsedníctvo SJF na najbližšom zasadnutí Predsedníctva SJF po Valnom zhromaždení SJF, na ktorom došlo k voľbe do orgánov SJF podľa článku VI. ods. 1. písm. b), d), e) a f) Stanov SJF.
3. Predsedníctvo SJF vykonáva voľbu členov komisie tak, aby bolo zachované 4 – ročné funkčné obdobie členov komisie – to neplatí v prípade ak nedôjde k zvoleniu aspoň minimálneho počtu členov komisie podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice alebo v prípade doplňujúcej voľby člena komisie podľa článku 2 ods. 4. tejto smernice.
4. Predsedníctvo SJF je oprávnené odvolať člena komisie. Návrh na odvolanie môže podať člen SJF alebo priamo Predsedníctvo SJF s uvedením dôvodu.

5. Predsedníctvo SJF je oprávnené vykonať doplňujúcu voľbu člena komisie v prípade, ak došlo k zániku funkcie člena komisie pred uplynutím funkčného obdobia podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice a zároveň klesol počet členov komisie pod minimálny počet podľa článku 1 ods. 3 tejto smernice. Predsedníctvo SJF je oprávnené vykonať doplňujúcu voľbu členov komisie bez toho, aby boli splnené podmienky podľa predchádzajúcej vety výlučne vtedy, ak s voľbou nových členov súhlasia všetci členovia Predsedníctva SJF, pričom takouto voľbou nesmie byť prekročený maximálny možný počet členov komisie podľa článku 1 ods. 3 tejto smernice.
6. V prípade doplňujúcej voľby nových členov komisie podľa článku 2 ods. 4 smernice počas trvania funkčného obdobia, funkčné obdobie takto zvolených nových členov komisie trvá iba do konca funkčného obdobia, v ktorom boli noví členovia komisie zvolení.
7. V prípade, ak nedôjde k zvoleniu nových členov komisie v minimálnom počte podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice na nové funkčné obdobie, podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice, je Predsedníctvo SJF povinné opakovať voľbu nových členov komisie do 30 dní od poslednej voľby členov komisie. Predsedníctvo SJF je povinné opakovať voľbu členov komisie podľa predchádzajúcej vety, až pokiaľ nie je komisia zvolená. V prípade opakovanej voľby členov komisie sa novozvoleným členom komisie v opakovanej voľbe podľa článku 2 ods. 6. tejto smernice kráti funkčné obdobie podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice o počet dní medzi prvou voľbou nových členov komisie na nové funkčné obdobie a dňom ich zvolenia v opakovanej voľbe podľa článku 2 ods. 6 tejto smernice.
8. V prípade, ak nedôjde k zvoleniu nových členov komisie na nové funkčné obdobie do skončenia funkčného obdobia aktuálnych členov komisie, funkčné obdobie aktuálnych členov komisie sa predlžuje a trvá až do zvolenia nových členov komisie na nové funkčné obdobie.
9. Predsedníctvo SJF bude vykonávať voľbu nových členov komisie spomedzi prihlásených kandidátov, ktorí doručia písomnú prihlášku na adresu sídla SJF najneskôr 3 pracovné dni pred konaním zasadnutia Predsedníctva SJF, na ktorom sa bude konať voľba členov komisie.
10. Písomná prihláška kandidáta na člena komisie podľa článku 2 ods. 8. musí obsahovať údaje kandidáta v rozsahu titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt, štátnu príslušnosť, uvedenie členskej príslušnosti ku klubu SJF, vlastnoručný podpis kandidáta a uvedenie do akej funkcie podáva prihlášku. Kandidát je povinný priložiť k prihláške štruktúrovaný životopis a motivačný list. Kandidát musí byť ku dňu podania prihlášky a aj ku dňu prípadného zvolenia za člena komisie členom SJF.
11. V prípade, ak kandidát nespĺní niektorú z podmienok uvedených v článku 2 ods. 9 tejto smernice, Predsedníctvo SJF takúto prihlášku odmietne a o takomto kandidátovi nebude hlasovať. Splnenie podmienok kandidátom uvedených v článku 2 ods. 9 tejto smernice nezakladá právny nárok kandidáta byť členom komisie – o členstve v komisii rozhoduje Predsedníctvo SJF spomedzi kandidátov, ktorí splnili podmienky podľa článku 2 ods. 9 tejto smernice.
12. Člen je oprávnený počas trvania výkonu funkcie člena komisie vzdať sa funkcie člena komisie na základe písomného vzdania sa funkcie člena komisie doručeného na adresu sídla SJF, pričom vzdanie sa funkcie člena komisie nadobúda účinnosť dňom konania najbližšieho zasadnutia Predsedníctva SJF, pokiaľ nie je v tejto smernici uvedené inak.
13. Predsedu komisie volí Predsedníctvo SJF na tom istom zasadnutí Predsedníctva SJF, na ktorom dôjde k zvoleniu nových členov komisie na nové funkčné obdobie.

Článok 3 **Rokovanie komisie**

1. Činnosť komisie riadi a koordinuje predseda komisie. Komisia prerokováva a schvaľuje o záležitostiach spadajúcich do jej kompetencie spravidla na zasadaniach komisie.

2. V prípade, ak predseda komisie zväži, že predmetnú záležitosť je možné a vhodné prerokovať a/alebo schváliť e-mailovou komunikáciou - spôsobom per rollam (t.j. iným preukazným spôsobom mimo zasadnutia komisie), môže túto záležitosť predložiť členom komisie na prerokovanie a/alebo rozhodnutie.
3. Predseda komisie musí predmetnú záležitosť predložiť členom komisie na prerokovanie a/alebo schválenie spôsobom per rollam bez zbytočných prietahov, ak ho o to požiada nadpolovičná väčšina členov komisie.
4. Pri predkladaní návrhu na prerokovanie a/alebo schválenie o predmetnej záležitosti spôsobom per rollam musí byť uvedená lehota na vyjadrenie sa členov komisie, ktorá nesmie byť kratšia ako 48 hodín od času, v ktorom bol návrh predsedom komisie predložený členom komisie. Ak sa člen komisie v uvedenej lehote k predmetnej záležitosti nevyjadrí, v písomnom výroku komisie o prerokovaní a/alebo schválení v predmetnej záležitosti bude uvedené, že daný člen komisie sa prerokovania a/alebo schválenia v predmetnej záležitosti nevyjadril.
5. Zasadnutia komisie sa uskutočňujú podľa potreby, avšak najmenej dva krát za kalendárny rok.
6. Zasadnutia komisie zvoláva predseda komisie písomnou pozvánkou zaslanou najmenej 5 dní vopred, pričom za dodržanie písomnej formy sa považuje aj pozvánka zaslaná e-mailom.
7. Predseda komisie je povinný zvolať zasadanie komisie bez zbytočných prietahov, ak ho o jeho zvolanie písomne požiada nadpolovičná väčšina členov komisie, pričom za dodržanie písomnej formy sa považujú aj žiadosti zaslanému e-mailom.
8. V prípade, ak predseda komisie z akéhokoľvek dôvodu nemôže alebo nie je schopný zvolať zasadanie komisie, môže zasadanie komisie zvolať ten člen komisie, ktorého o to požiada nadpolovičná väčšina členov komisie.
9. Komisia je na svojom zasadaní uznášania schopná, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina jej členov.
10. Komisia o všetkých záležitostiach, ktoré sú v jej pôsobnosti rozhoduje nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie. Komisia je oprávnená opätovne rozhodovať v tej istej veci v ktorej nebolo prijaté rozhodnutie najskôr až o šesť (6) mesiacov od konania zasadnutia komisie, na ktorom nedošlo k prijatiu daného rozhodnutia, okrem prípadu, ak nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie súhlasia s opätovným rozhodovaním v tej istej veci aj skôr.
11. Zasadanie komisie riadi predseda komisie, v jeho neprítomnosti zasadanie komisie riadi člen komisie, na ktorom sa prítomní členovia komisie dohodli nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie.
12. Zasadnutie komisie sa môže uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie, ktoré slúžia na prenos obrazu a zvuku (ďalej len „**online Zasadnutie**“) na základe rozhodnutia Predsedu komisie. Predseda komisie oznámi svoje rozhodnutie o vykonaní online Zasadnutia všetkým členom komisie najneskôr 5 dní pred začiatkom zvolaného zasadnutia dorúčením odkazu – linku na online zasadnutie (elektronicky prostredníctvom mailu). Za konanie zasadnutia formou online sa rozumie aj také rokovanie, na ktorom sa časť členov komisie zúčastňuje online formou a časť členov je osobne prítomná v rokovacej miestnosti.
13. Zo zasadania komisie musí byť vždy vyhotovená Zápisnica obsahujúca zásadné veci, na ktorých sa komisia na zasadaní dohodla. Obsahová správnosť Zápisnice musí byť overená dvomi overovateľmi z členov komisie určenými na začiatku každého zasadania komisie.
14. Zápisnica zo zasadania komisie musí obsahovať v písomnej forme tiež všetky uznesenia a rozhodnutia, na ktorých sa komisia dohodla spôsobom per rollam postupom podľa ods. 2 až ods. 4 tohto článku v čase od predchádzajúceho zasadania komisie.
15. Originál Zápisnice spolu s prezenčnou listinou zo zasadania komisia predseda komisie alebo ním poverený člen komisie zasiela alebo inak doručuje na archiváciu na sekretariát SJF najneskôr do 7 dní po zasadaní komisie.

16. Komisia predkladá predsedníctvu SJF do 15. februára písomnú správu o svojej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok.

Článok 4

Vznik, trvanie a zánik komisie

1. Komisia je zriadená na dobu neurčitú.
2. Za deň vzniku komisie sa považuje deň, kedy je do komisie Predsedníctvom SJF po prvý krát menovaný taký počet členov, že celkový počet členov komisie je v súlade s čl. 1 ods. 2 tejto smernice.
3. Za deň zániku komisie sa považuje deň, kedy o zániku komisie rozhodne Predsedníctvo SJF.

Článok 5

Pôsobnosť a základné úlohy komisie

1. Komisia v rámci svojej činnosti najmä:
 - a) v SJF organizuje a koordinuje vzdelávaciu činnosť, zostavuje a zverejňuje plán školení
 - b) navrhuje znenie smerníc vzdelávania športových odborníkov,
 - c) zabezpečuje úlohy na úseku výchovy a vzdelávania, v rámci čoho sa tiež podieľa na organizovaní školení a seminárov rozhodcov, ďalších činovníkov a tiež športovcov,
 - d) posudzuje návrhy na usporiadanie a personálne obsadenie seminárov, školení a iných vzdelávacích aktivít organizovaných komisiami SJF pokiaľ sú hrazené z prostriedkov SJF,
 - e) zúčastňuje sa, prostredníctvom svojich členov, preškolení rozhodcov a ďalších športových odborníkov.,
 - f) navrhuje P-SJF spoluprácu s inými vzdelávacími organizáciami,
 - g) v spolupráci s GS SJF vedie evidenciu športových odborníkov,
 - h) navrhuje delegátov a zástupcov SJF na rôzne podujatia organizované FEI, EEF a tiež na iné podujatia,
 - i) navrhuje rozpočet pre zabezpečenie svojej činnosti,
 - j) vyhodnocuje svoju činnosť a prijíma opatrenia na jej zlepšenie a zefektívnenie,
 - k) vyjadruje sa k uznávaniu kvalifikácií členov získaných mimo SJF.
2. Návrhy, stanoviská a odporúčania, ktoré komisia v rámci svojej činnosti, tak ako je uvedené v ods. 1 tohto článku, predkladá v písomnej forme Predsedníctvu SJF tak, aby predsedníctvo SJF mohlo o týchto návrhoch, stanoviskách a odporúčaníach komisie rozhodnúť. Za dodržanie písomnej formy predloženia návrhu, stanoviska alebo odporúčania sa považuje aj jeho predloženie zaslaním e-mailom.

Článok 6

Nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými komisii

1. Komisia nakladá s finančnými prostriedkami, ktoré sú jej pridelené v rámci rozpočtu SJF na daný kalendárny rok. Komisii pridelené finančné prostriedky sú vedené na samostatnom analytickom účte komisie v účtovníctve SJF. Na analytický účet komisie sú zaúčtované aj finančné prostriedky, ktorých príjem na účet SJF pre potreby komisie zabezpečí komisia alebo aj prípadná iná osoba alebo subjekt.
2. Nakladanie s finančnými prostriedkami vedenými na analytickom účte komisie predkladá predseda komisie podľa rozhodnutia komisie a vykonáva poverený pracovník sekretariátu SJF alebo člen SJF oprávnený disponovať s finančnými prostriedkami SJF na bankových účtoch alebo v pokladni.

3. Komisia je povinná viesť pomocnú účtovnú knihu príjmov a výdajov finančných prostriedkov vedených na analytickom účte komisie, ktoré jej boli pridelené v rámci rozpočtu SJF alebo aj inak jej dané k dispozícii v súlade s ods. 1 tohto článku, spôsobom a v rozsahu, aký bude komisii oznámený zo sekretariátu SJF. Pomocná účtovná kniha príjmov a výdajov komisie je majetkom SJF.

Článok 7 **Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Predsedníctvom SJF.
2. Prípadné zmeny alebo dodatky ku tejto smernici, ktoré je možné vykonať len v písomnej forme, nadobudnú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia Predsedníctvom SJF.

Úprava schválená P-SJF uznesením 032025/1/10.



Slovenská jazdecká federácia, Olympijské námestie 14290/1, 832 80 Bratislava

*Vnútoraná smernica SJF č. 8/2017
schválená Predsedníctvom SJF dňa 25.4.2017
a v zmysle násl. zmien*

Štatút komisie športových odborníkov SJF

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Komisia športových odborníkov Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „KŠO“) je odborným poradným orgánom predsedníctva SJF, zriadeným na základe rozhodnutia Predsedníctva SJF v súlade s Článkom XIV., Stanov SJF.
2. Počet členov komisie (vrátane predsedu komisie) môže byť minimálne 3, maximálne 9.
3. Ak sa z akéhokoľvek dôvodu zmení počet členov komisie (napr. z dôvodu menovania, odvolania, odstúpenia alebo úmrtia jej člena/členov) tak, že jej aktuálny počet členov je stále v súlade s článkom 1 ods. 2. tejto smernice, komisia je funkčná a oprávnená konať v zmysle tejto smernice s aktuálnym počtom jej členov.
4. Ak nastane situácia, že počet členov komisie je menší ako minimálny možný počet členov podľa článku 1 ods. 2. tejto smernice, komisia nezaniká, pričom komisia nemôže vykonávať svoju činnosť ani zasadať a prijímať rozhodnutia až do dňa, kedy Predsedníctvo SJF do komisie menuje taký počet nových členov, že počet členov komisie bude v súlade s článkom 1 ods. 2. tejto smernice.

Článok 2

Menovanie a odvolávanie členov komisie a jej predsedu

1. Členovia komisie, vrátane predsedu komisie sú volení Predsedníctvom SJF v zmysle ustanovených pravidiel pre prijatie rozhodnutia Predsedníctvom SJF podľa článku VIII. ods. 6 Stanov SJF.
2. Funkčné obdobie zvolených členov komisie sú 4 roky a začína plynúť dňom uvedeným v rozhodnutí Predsedníctva SJF o ich zvolení. Voľbu členov komisie vykonáva Predsedníctvo SJF na najbližšom zasadnutí Predsedníctva SJF po Valnom zhromaždení SJF, na ktorom došlo k voľbe do orgánov SJF podľa článku VI. ods. 1. písm. b), d), e) a f) Stanov SJF.
3. Predsedníctvo SJF vykonáva voľbu členov komisie tak, aby bolo zachované 4 – ročné funkčné obdobie členov komisie – to neplatí v prípade ak nedôjde k zvoleniu aspoň minimálneho počtu členov komisie podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice alebo v prípade doplňujúcej voľby člena komisie podľa článku 2 ods. 4. tejto smernice.
4. Predsedníctvo SJF je oprávnené odvolať člena komisie. Návrh na odvolanie môže podať člen SJF alebo priamo Predsedníctvo SJF s uvedením dôvodu.

5. Predsedníctvo SJF je oprávnené vykonať doplňujúcu voľbu člena komisie v prípade, ak došlo k zániku funkcie člena komisie pred uplynutím funkčného obdobia podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice a zároveň klesol počet členov komisie pod minimálny počet podľa článku 1 ods. 3 tejto smernice. Predsedníctvo SJF je oprávnené vykonať doplňujúcu voľbu členov komisie bez toho, aby boli splnené podmienky podľa predchádzajúcej vety výlučne vtedy, ak s voľbou nových členov súhlasia všetci členovia Predsedníctva SJF, pričom takouto voľbou nesmie byť prekročený maximálny možný počet členov komisie podľa článku 1 ods. 3 tejto smernice.
6. V prípade doplňujúcej voľby nových členov komisie podľa článku 2 ods. 4 smernice počas trvania funkčného obdobia, funkčné obdobie takto zvolených nových členov komisie trvá iba do konca funkčného obdobia, v ktorom boli noví členovia komisie zvolení.
7. V prípade, ak nedôjde k zvoleniu nových členov komisie v minimálnom počte podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice na nové funkčné obdobie, podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice, je Predsedníctvo SJF povinné opakovať voľbu nových členov komisie do 30 dní od poslednej voľby členov komisie. Predsedníctvo SJF je povinné opakovať voľbu členov komisie podľa predchádzajúcej vety, až pokiaľ nie je komisia zvolená. V prípade opakovanej voľby členov komisie sa novozvoleným členom komisie v opakovanej voľbe podľa článku 2 ods. 6. tejto smernice kráti funkčné obdobie podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice o počet dní medzi prvou voľbou nových členov komisie na nové funkčné obdobie a dňom ich zvolenia v opakovanej voľbe podľa článku 2 ods. 6 tejto smernice.
8. V prípade, ak nedôjde k zvoleniu nových členov komisie na nové funkčné obdobie do skončenia funkčného obdobia aktuálnych členov komisie, funkčné obdobie aktuálnych členov komisie sa predlžuje a trvá až do zvolenia nových členov komisie na nové funkčné obdobie.
9. Predsedníctvo SJF bude vykonávať voľbu nových členov komisie spomedzi prihlásených kandidátov, ktorí doručia písomnú prihlášku na adresu sídla SJF najneskôr 3 pracovné dni pred konaním zasadnutia Predsedníctva SJF, na ktorom sa bude konať voľba členov komisie.
10. Písomná prihláška kandidáta na člena komisie podľa článku 2 ods. 8. musí obsahovať údaje kandidáta v rozsahu titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt, štátnu príslušnosť, uvedenie členskej príslušnosti ku klubu SJF, vlastnoručný podpis kandidáta a uvedenie do akej funkcie podáva prihlášku. Kandidát je povinný priložiť k prihláške štruktúrovaný životopis a motivačný list. Kandidát musí byť ku dňu podania prihlášky a aj ku dňu prípadného zvolenia za člena komisie členom SJF.
11. V prípade, ak kandidát nespĺní niektorú z podmienok uvedených v článku 2 ods. 9 tejto smernice, Predsedníctvo SJF takúto prihlášku odmietne a o takomto kandidátovi nebude hlasovať. Splnenie podmienok kandidátom uvedených v článku 2 ods. 9 tejto smernice nezakladá právny nárok kandidáta byť členom komisie – o členstve v komisii rozhoduje Predsedníctvo SJF spomedzi kandidátov, ktorí splnili podmienky podľa článku 2 ods. 9 tejto smernice.
12. Člen je oprávnený počas trvania výkonu funkcie člena komisie vzdať sa funkcie člena komisie na základe písomného vzdania sa funkcie člena komisie doručeného na adresu sídla SJF, pričom vzdanie sa funkcie člena komisie nadobúda účinnosť dňom konania najbližšieho zasadnutia Predsedníctva SJF, pokiaľ nie je v tejto smernici uvedené inak.
13. Predsedu komisie volí Predsedníctvo SJF na tom istom zasadnutí Predsedníctva SJF, na ktorom dôjde k zvoleniu nových členov komisie na nové funkčné obdobie.

Článok 3

Rokovanie komisie

1. Činnosť komisie riadi a koordinuje predseda komisie. Komisia prerokováva a schvaľuje záležitosti spadajúce do jej kompetencie spravidla na zasadaniach komisie.

2. V prípade, ak predseda komisie zváži, že predmetnú záležitosť je možné a vhodné prerokovať a/alebo schváliť e-mailovou komunikáciou - spôsobom per rollam (t.j. iným preukazným spôsobom mimo zasadnutia komisie), môže túto záležitosť predložiť členom komisie na prerokovanie a/alebo rozhodnutie
3. Predseda komisie musí predmetnú záležitosť predložiť členom komisie na prerokovanie a/alebo schválenie spôsobom per rollam bez zbytočných prieťahov, ak ho o to požiada nadpolovičná väčšina členov komisie.
4. Pri predkladaní návrhu na prerokovanie a/alebo schválenie o predmetnej záležitosti spôsobom per rollam musí byť uvedená lehota na vyjadrenie sa členov komisie, ktorá nesmie byť kratšia ako 48 hodín od času, v ktorom bol návrh predsedom komisie predložený členom komisie. Ak sa člen komisie v uvedenej lehote k predmetnej záležitosti nevyjadrí, v písomnom výroku komisie o prerokovaní a/alebo schválení v predmetnej záležitosti bude uvedené, že daný člen komisie sa prerokovania a/alebo schválenia v predmetnej záležitosti nevyjadril.
5. Zasadnutia komisie sa uskutočňujú podľa potreby, avšak najmenej dva krát za kalendárny rok.
6. Zasadnutia komisie zvoláva predseda komisie písomnou pozvánkou zaslanou najmenej 5 dní vopred, pričom za dodržanie písomnej formy sa považuje aj pozvánka zaslaná e-mailom.
7. Predseda komisie je povinný zvolať zasadanie komisie bez zbytočných prieťahov, ak ho o jeho zvolanie písomne požiada nadpolovičná väčšina členov komisie, pričom za dodržanie písomnej formy sa považujú aj žiadosti zaslanému e-mailom.
8. V prípade, ak predseda komisie z akéhokoľvek dôvodu nemôže alebo nie je schopný zvolať zasadanie komisie, môže zasadanie komisie zvolať ten člen komisie, ktorého o to požiada nadpolovičná väčšina členov komisie.
9. Komisia je na svojom zasadaní uznášania schopná, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina jej členov.
10. Komisia o všetkých záležitostiach, ktoré sú v jej pôsobnosti rozhoduje nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie. Komisia je oprávnená opätovne rozhodovať v tej istej veci v ktorej nebolo prijaté rozhodnutie najskôr až o šesť (6) mesiacov od konania zasadnutia komisie, na ktorom nedošlo k prijatiu daného rozhodnutia, okrem prípadu, ak nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie súhlasia s opätovným rozhodovaním v tej istej veci aj skôr.
11. Zasadanie komisie riadi predseda komisie, v jeho neprítomnosti zasadanie komisie riadi člen komisie, na ktorom sa prítomní členovia komisie dohodli nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie.
12. Zasadnutie komisie sa môže uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie, ktoré slúžia na prenos obrazu a zvuku (ďalej len „**online Zasadnutie**“) na základe rozhodnutia Predsedu komisie. Predseda komisie oznámi svoje rozhodnutie o vykonaní online Zasadnutia všetkým členom komisie najneskôr 5 dní pred začiatkom zvolaného zasadnutia dorúčením odkazu – linku na online zasadnutie (elektronicky prostredníctvom mailu). Za konanie zasadnutia formou online sa rozumie aj také rokovanie, na ktorom sa časť členov komisie zúčastňuje online formou a časť členov je osobne prítomná v rokovacej miestnosti.
13. Zo zasadania komisie musí byť vždy vyhotovená Zápisnica obsahujúca zásadné veci, na ktorých sa komisia na zasadaní dohodla. Obsahová správnosť Zápisnice musí byť overená dvomi overovateľmi z členov komisie určenými na začiatku každého zasadania komisie.
14. Zápisnica zo zasadania komisie musí obsahovať v písomnej forme tiež všetky uznesenia a rozhodnutia, na ktorých sa komisia dohodla spôsobom per rollam postupom podľa ods. 2 až ods. 4 tohto článku v čase od predchádzajúceho zasadania komisie.
15. Originál Zápisnice spolu s prezenčnou listinou zo zasadania komisia predseda komisie alebo ním poverený člen komisie zasiela alebo inak doručuje na archiváciu na sekretariát SJF najneskôr do 7 dní po zasadaní komisie.

16. Komisia predkladá predsedníctvu SJF do 15. februára písomnú správu o svojej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok.

Článok 4

Vznik, trvanie a zánik komisie

1. Komisia je zriadená na dobu neurčitú.
2. Za deň vzniku komisie sa považuje deň, kedy je do komisie Predsedníctvom SJF po prvý krát menovaný taký počet členov, že celkový počet členov komisie je v súlade s čl. 1 ods. 2. tejto smernice.
3. Za deň zániku komisie sa považuje deň, kedy o zániku komisie rozhodne Predsedníctvo SJF.

Článok 5

Pôsobnosť a základné úlohy komisie

1. Komisia v rámci svojej činnosti najmä:
 - a) v SJF organizuje a koordinuje činnosť nasledujúcich športových odborníkov činných na jazdeckých podujatiach:
 - rozhodcovia
 - stewardi (komisári)
 - technickí delegáti
 - stavitelia parkúrov a tratí
 - iné osoby činné na jazdeckých podujatiach (ak je potrebné),
 - b) zostavuje a zverejňuje plán školení a preškolení športových odborníkov,
 - c) navrhuje znenie smerníc vzdelávania športových odborníkov,
 - d) v spolupráci so športovými komisiami legislatívne pripravuje a aktualizuje pravidlá a smernice platné pri organizácii jazdeckých podujatí,
 - e) posudzuje návrhy na usporiadanie a personálne obsadenie školení a iných vzdelávacích aktivít v predmete jej činnosti, pokiaľ sú hrazené z prostriedkov SJF,
 - f) deleguje športových odborníkov na jazdecké podujatia organizované v SR,
 - g) navrhuje P-SJF spoluprácu s inými vzdelávacími organizáciami,
 - h) v spolupráci s GS SJF vedie evidenciu športových odborníkov,
 - i) navrhuje delegátov a zástupcov SJF na školenia, semináre a iné podujatia, organizované FEI, EEF a inými inštitúciami,
 - j) navrhuje rozpočet pre zabezpečenie svojej činnosti,
 - k) vyhodnocuje svoju činnosť a prijíma opatrenia na jej zlepšenie a zefektívnenie,
 - l) vyjadruje sa k uznávaniu kvalifikácií športových odborníkov získaných mimo SJF.
2. Návrhy, stanoviská a odporúčania, podliehajúce rozhodnutiu P-SJF, ktoré komisia prerokovala v rámci svojej činnosti, tak ako je uvedené v ods. 1 tohto článku, predkladá v písomnej forme tak, aby predsedníctvo SJF mohlo o týchto návrhoch, stanoviskách a odporúčaníach komisie rozhodnúť. Za dodržanie písomnej formy predloženia návrhu, stanoviska alebo odporúčania sa považuje aj jeho predloženie zaslaním e-mailom.

Článok 6

Nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými komisii

1. Komisia nakladá s finančnými prostriedkami, ktoré sú jej pridelené v rámci rozpočtu SJF na daný kalendárny rok. Komisii pridelené finančné prostriedky sú vedené na samostatnom analytickom účte komisie v účtovníctve SJF. Na analytický účet komisie sú zaúčtované aj finančné prostriedky, ktorých príjem na účet SJF pre potreby komisie zabezpečí komisia alebo aj prípadná iná osoba alebo subjekt.
2. Nakladanie s finančnými prostriedkami vedenými na analytickom účte komisie predkladá predseda komisie podľa rozhodnutia komisie a vykonáva poverený pracovník sekretariátu SJF alebo člen SJF oprávnený disponovať s finančnými prostriedkami SJF na bankových účtoch alebo v pokladni.
3. Komisia je povinná viesť pomocnú účtovnú knihu príjmov a výdajov finančných prostriedkov vedených na analytickom účte komisie, ktoré jej boli pridelené v rámci rozpočtu SJF alebo aj inak jej dané k dispozícii v súlade s ods. 1 tohto článku, spôsobom a v rozsahu, aký bude komisii oznámený zo sekretariátu SJF. Pomocná účtovná kniha príjmov a výdajov komisie je majetkom SJF.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Predsedníctvom SJF.
Prípadné zmeny alebo dodatky ku tejto smernici, ktoré je možné vykonať len v písomnej forme, nadobudnú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia Predsedníctvom SJF.

SLOVENSKÁ JAZDECKÁ FEDERÁCIA, OLYMPIJSKÉ NÁMESTIE 14290/1,
832 80 BRATISLAVA

Ing. Zdeno M A L Í K
Š k u l t é t y h o 56
010 01 Ž I L I N A

PREDMET PODANIA : Prešetrenie nedodržania finančnej a administratívnej disciplíny pri organizovaní „ D r e z ú r n y večer - vyhodnotenie d r e z ú r n e j sezóny 2024 „ konaného dňa 15.03.2025 v S E N C I

Dňa 04.05.2025 bol kontrolórovi S J F zaslaný dokument e-mailovou komunikáciou zo sekretariátu S J F zaevidovaný pod evidenčným číslo 0999 od podávateľa Ing. Zdeno M a l í k v ktorom požiadal o prešetrenie horeuvedeného predmetu konania.

Z I S T E N I A : Na základe doručeného dokumentu si kontrolór S J F vyžiadal aj stanovisko od predsedkyne d r e z ú r n e j komisie. Zároveň požiadal aj predloženie všetkých relevantných podkladov týkajúcich sa daného G a l a v e č e r a. Fotokópie dokladov spolu s vyúčtovaním boli kontrolórovi S J F zaslané ku kontrole spolu aj so Stanoviskom D r e z ú r n e j komisie, ktoré budú tvoriť prílohu.

V Ý S L E D O K Š E T R E N I A : Na oficiálnej stránke S J F bola zverejnená pozvánka na d r e z ú r n y G a l a v e č e r , na ktorý boli pozvaní ocenení jazdci a hostia. Na podujatie sa hlásili účastníci prostredníctvom registračného formulára. Po registrácii obdržali pokyny k úhrade vstupného. Vzhľadom k tomu, že S J F nemá stanovené postupy vo svojich vnútorných predpisoch na realizáciu takýchto podujatí, tak bol d r e z ú r n o u komisiou odsúhlasený účet členky komisie ako inkasný účet pre úhrady vstupného. Všetky vybrané finančné prostriedky boli použité na úhradu nákladov, čo je aj priložené vo vyúčtovaní - faktúrami a bločkami. Príjmy zo vstupného tvorili celkom 3 400€ za 68 osôb po 50 € .
Kompletné vyúčtovanie tvorí prílohu k tomuto prešetreniu.

ZÁVER Š E T R E N I A : Kontrolou bolo zistené, že vyúčtovanie d r e z ú r n e h o G a l a v e č e r a je riadne podložené faktúrami a bločkami. Touto kontrolou nebolo zistené porušenie Trestného zákona č. 300/2005 z. z. K naplneniu skutkovej podstaty trestného činu podvodu alebo sprenevery nedošlo .Vybrané finančné prostriedky boli riadne vyúčtované na úhradu nákladov na G a l a v e č e r organizovaný pod záštitou S J F .
Navrhovateľ vo svojej žiadosti o prešetrenie uviedol iba svoje podozrenie z možného spáchania trestných činov.

Z tejto kontroly vyplynulo nasledovné opatrenie :

Kontrolór S J F odporúča zabezpečiť zo strany P-S J F, aby do svojich vnútorných predpisov zapracovali postupy pri realizácii takýchto podujatí, ktoré sa konajú pod záštitou S J F, aby nedochádzalo ku zbytočným nedorozumeniam zo strany členov S J F.

Prílohy : Stanovisko d r e z ú r n e j k o m i s i e
D r e z ú r n y G a l a v e č e r 2025 - vyúčtovanie

Zapísala Ing. Zuzana Gánovská v. r.
kontrolór S J F

Doručuje sa :
P- S J F
Sekretariát S J F
Drezúrna komisia S J F

V Bratislave dňa 29.05.2025



*Vnútorňa smernica SJF č.1/2016
schválená Predsedníctvom SJF dňa 19.7.2016
a v zmysle násl. zmien*

Štatút športovej komisie SJF

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Športová komisia Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „komisia“) je odborným poradným orgánom predsedníctva SJF, zriadeným na základe rozhodnutia Predsedníctva SJF v súlade s článkom XIV, Stanov SJF.
2. Predsedníctvo pre svoje potreby spravidla zriaďuje tieto športové komisie: pony komisia, skoková komisia, drezúrna komisia, komisia všestrannej spôsobilosti, komisia vytrvalostného jazdenia, voltážna komisia, záprahová komisia, komisia reiningu a komisia konského póla.
3. Počet členov komisie (vrátane predsedu komisie) môže byť minimálne 3, maximálne 9.
4. Ak sa z akéhokoľvek dôvodu zmení počet členov komisie (napr. z dôvodu menovania, odvolania, odstúpenia alebo úmrtia jej člena/členov) tak, že jej aktuálny počet členov je stále v súlade s článkom 1 ods. 3. tejto smernice, komisia je funkčná a oprávnená konať v zmysle tejto smernice s aktuálnym počtom jej členov.
5. Ak nastane situácia, že počet členov komisie je menší ako minimálny možný počet členov podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice, komisia nezaniká, pričom komisia nemôže vykonávať svoju činnosť ani zasadať a prijímať rozhodnutia až do dňa, kedy Predsedníctvo SJF do komisie menuje taký počet nových členov, že počet členov komisie bude v súlade s článkom 1 ods. 3. tejto smernice.

Článok 2

Menovanie a odvolávanie členov komisie a jej predsedu

1. Členovia komisie, vrátane predsedu komisie sú volení Predsedníctvom SJF v zmysle ustanovených pravidiel pre prijatie rozhodnutia Predsedníctvom SJF podľa článku VIII. ods. 6 Stanov SJF.
2. Funkčné obdobie zvolených členov komisie sú 4 roky a začína plynúť dňom uvedeným v rozhodnutí Predsedníctva SJF o ich zvolení. Voľbu členov komisie vykonáva Predsedníctvo SJF na najbližšom zasadnutí Predsedníctva SJF po Valnom zhromaždení SJF, na ktorom došlo k voľbe do orgánov SJF podľa článku VI. ods. 1. písm. b), d), e) a f) Stanov SJF.
3. Predsedníctvo SJF vykonáva voľbu členov komisie tak, aby bolo zachované 4 – ročné funkčné obdobie členov komisie – to neplatí v prípade ak nedôjde k zvoleniu aspoň minimálneho počtu

členov komisie podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice alebo v prípade doplňujúcej voľby člena komisie podľa článku 2 ods. 4. tejto smernice.

4. **Predseda SJF je oprávnený odvolať člena komisie. Návrh na odvolanie môže podať člen SJF alebo priamo Predseda SJF s uvedením dôvodu.**
5. Predseda SJF je oprávnený vykonať doplňujúcu voľbu člena komisie v prípade, ak došlo k zániku funkcie člena komisie pred uplynutím funkčného obdobia podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice.
6. V prípade doplňujúcej voľby nových členov komisie podľa článku 2 ods. 4 smernice počas trvania funkčného obdobia, funkčné obdobie takto zvolených nových členov komisie trvá iba do konca funkčného obdobia, v ktorom boli noví členovia komisie zvolení.
7. V prípade, ak nedôjde k zvoleniu nových členov komisie v minimálnom počte podľa článku 1 ods. 3. tejto smernice na nové funkčné obdobie, podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice, je Predseda SJF povinný opakovať voľbu nových členov komisie do 30 dní od poslednej voľby členov komisie. Predseda SJF je povinný opakovať voľbu členov komisie podľa predchádzajúcej vety, až pokiaľ nie je komisia zvolená. V prípade opakovanej voľby členov komisie sa novozvoleným členom komisie v opakovanej voľbe podľa článku 2 ods. 6. tejto smernice kráti funkčné obdobie podľa článku 2 ods. 2. tejto smernice o počet dní medzi prvou voľbou nových členov komisie na nové funkčné obdobie a dňom ich zvolenia v opakovanej voľbe podľa článku 2 ods. 6 tejto smernice.
8. V prípade, ak nedôjde k zvoleniu nových členov komisie na nové funkčné obdobie do skončenia funkčného obdobia aktuálnych členov komisie, funkčné obdobie aktuálnych členov komisie sa predlžuje a trvá až do zvolenia nových členov komisie na nové funkčné obdobie.
9. Predseda SJF bude vykonávať voľbu nových členov komisie spomedzi prihlásených kandidátov, ktorí doručia písomnú prihlášku na adresu sídla SJF najneskôr 3 pracovné dni pred konaním zasadnutia Predsedníctva SJF, na ktorom sa bude konať voľba členov komisie.
10. Písomná prihláška kandidáta na člena komisie podľa článku 2 ods. 8. musí obsahovať údaje kandidáta v rozsahu titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt, štátnu príslušnosť, uvedenie členskej príslušnosti ku klubu SJF, vlastnoručný podpis kandidáta a uvedenie do akej funkcie podáva prihlášku. Kandidát je povinný priložiť k prihláške štruktúrovaný životopis a motivačný list. Kandidát musí byť ku dňu podania prihlášky a aj ku dňu prípadného zvolenia za člena komisie členom SJF.
11. V prípade, ak kandidát nesplní niektorú z podmienok uvedených v článku 2 ods. 9 tejto smernice, Predseda SJF takúto prihlášku odmietne a o takomto kandidátovi nebude hlasovať. Splnenie podmienok kandidátom uvedených v článku 2 ods. 9 tejto smernice nezakladá právny nárok kandidáta byť členom komisie – o členstve v komisii rozhoduje Predseda SJF spomedzi kandidátov, ktorí splnili podmienky podľa článku 2 ods. 9 tejto smernice.
12. Člen je oprávnený počas trvania výkonu funkcie člena komisie vzdať sa funkcie člena komisie na základe písomného vzdania sa funkcie člena komisie doručeného na adresu sídla SJF, pričom vzdanie sa funkcie člena komisie nadobúda účinnosť dňom konania najbližšieho zasadnutia Predsedníctva SJF, pokiaľ nie je v tejto smernici uvedené inak.
13. Predsedu komisie volí Predseda SJF na tom istom zasadnutí Predsedníctva SJF, na ktorom dôjde k zvoleniu nových členov komisie na nové funkčné obdobie.

Článok 3 **Rokovanie komisie**

1. Činnosť komisie riadi a koordinuje predseda komisie. Komisia prerokováva a schvaľuje záležitosti spadajúce do jej kompetencie spravidla na zasadaniach komisie.
2. V prípade, ak predseda komisie zväží, že predmetnú záležitosť je možné a vhodné prerokovať a/alebo rozhodnúť o nej e-mailovou komunikáciou - spôsobom per rollam (t.j. iným preukazným

spôsobom mimo zasadnutia komisie), môže túto záležitosť predložiť členom komisie na prerokovanie a/alebo rozhodnutie.

3. Predseda komisie musí predmetnú záležitosť predložiť členom komisie na prerokovanie a/alebo schválenie spôsobom per rollam bez zbytočných prieťahov, ak ho o to požiada nadpolovičná väčšina členov komisie.
4. Pri predkladaní návrhu na prerokovanie a/alebo schválenie o predmetnej záležitosti spôsobom per rollam musí byť uvedená lehota na vyjadrenie sa členov komisie, ktorá nesmie byť kratšia ako 48 hodín od času, v ktorom bol návrh predsedom komisie predložený členom komisie. Ak sa člen komisie v uvedenej lehote k predmetnej záležitosti nevyjadrí, v písomnom výroku komisie o prerokovaní a/alebo schválení v predmetnej záležitosti bude uvedené, že daný člen komisie sa prerokovania a/alebo schválenia v predmetnej záležitosti nevyjadril.
5. Zasadnutia komisie sa uskutočňujú podľa potreby, avšak najmenej dva krát za kalendárny rok.
6. Zasadnutia komisie zvoláva predseda komisie písomnou pozvánkou zaslanou najmenej 5 dní vopred, pričom za dodržanie písomnej formy sa považuje aj pozvánka zaslaná e-mailom.
7. Predseda komisie je povinný zvolať zasadanie komisie bez zbytočných prieťahov, ak ho o jeho zvolanie písomne požiada nadpolovičná väčšina členov komisie, pričom za dodržanie písomnej formy sa považujú aj žiadosti zaslanému e-mailom.
8. V prípade, ak predseda komisie z akéhokoľvek dôvodu nemôže alebo nie je schopný zvolať zasadanie komisie, môže zasadanie komisie zvolať ten člen komisie, ktorého o to požiada nadpolovičná väčšina členov komisie.
9. Komisia je na svojom zasadnutí uznášania schopná, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina jej členov.
10. Komisia o všetkých záležitostiach, ktoré sú v jej pôsobnosti rozhoduje nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie. Komisia je oprávnená opätovne rozhodovať v tej istej veci v ktorej nebolo prijaté rozhodnutie najskôr až o šesť (6) mesiacov od konania zasadnutia komisie, na ktorom nedošlo k prijatiu daného rozhodnutia, okrem prípadu, ak nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie súhlasia s opätovným rozhodovaním v tej istej veci aj skôr.
11. Zasadanie komisie riadi predseda komisie, v jeho neprítomnosti zasadanie komisie riadi člen komisie, na ktorom sa prítomní členovia komisie dohodli nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie.
12. Zasadnutie komisie sa môže uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie, ktoré slúžia na prenos obrazu a zvuku (ďalej len „**online Zasadnutie**“) na základe rozhodnutia Predsedu komisie. Predseda komisie oznámi svoje rozhodnutie o vykonaní online Zasadnutia všetkým členom komisie najneskôr 5 dní pred začiatkom zvolaného zasadnutia dorúčením odkazu – linku na online zasadnutie (elektronicky prostredníctvom mailu). Za konanie zasadnutia formou online sa rozumie aj také rokovanie, na ktorom sa časť členov komisie zúčastňuje online formou a časť členov je osobne prítomná v rokovacej miestnosti.
13. Zo zasadania komisie musí byť vždy vyhotovená Zápisnica obsahujúca zásadné veci, na ktorých sa komisia na zasadnutí dohodla. Obsahová správnosť Zápisnice musí byť overená dvomi overovateľmi z členov komisie určenými na začiatku každého zasadania komisie.
14. Zápisnica zo zasadania komisie musí obsahovať v písomnej forme tiež všetky uznesenia a rozhodnutia, na ktorých sa komisia dohodla spôsobom per rollam postupom podľa ods. 2 až ods. 4 tohto článku v čase od predchádzajúceho zasadania komisie.
15. Originál Zápisnice spolu s prezenčnou listinou zo zasadania komisia predseda komisie alebo ním poverený člen komisie zasiela alebo inak doručuje na archiváciu na sekretariát SJF najneskôr do 7 dní po zasadnutí komisie.
16. Komisia predkladá predsedníctvu SJF do 15. februára písomnú správu o svojej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok.

Článok 4 **Vznik, trvanie a zánik komisie**

1. Komisia je zriadená na dobu neurčitú.
2. Za deň vzniku komisie sa považuje deň, kedy je do komisie Predsedníctvom SJF po prvý krát menovaný taký počet členov, že celkový počet členov komisie je v súlade s čl. 1 ods. 3. tejto smernice.
3. Za deň zániku komisie sa považuje deň, kedy o zániku komisie rozhodne Predsedníctvo SJF.

Článok 5 **Pôsobnosť a základné úlohy komisie**

1. Komisia v rámci svojej činnosti a svojej jazdeckej disciplíny najmä:
 - a) v SJF organizuje a koordinuje činnosť a tiež v SJF a navonok presadzuje záujmy jazdeckej disciplíny,
 - b) navrhuje znenie pravidiel a tiež rôznych iných vnútorných predpisov,
 - c) zabezpečuje úlohy na úseku výchovy a vzdelávania, v rámci čoho sa tiež podieľa na organizovaní školení a seminárov rozhodcov, ďalších činovníkov a tiež športovcov,
 - d) zabezpečuje starostlivosť o deti a mládež so zvláštnym zreteľom na športové talenty,
 - e) zabezpečuje záležitosti týkajúce sa usporiadania majstrovstiev SR vo všetkých kategóriách,
 - f) posudzuje návrhy uchádzačov o usporiadanie majstrovstiev SR (na základe Technicko-organizačných podmienok konania MSR) a svoje stanovisko predkladá Predsedníctvu SJF,
 - g) navrhuje zloženie širšej reprezentácie SR vrátane realizačných tímov,
 - h) navrhuje nomináciu reprezentačných tímov na MS, ME, SP, PN a iné významné medzinárodné podujatia. Komisia je povinná, prostredníctvom predsedu komisie, zaslať GS uznesenie komisie s návrhom zloženia výpravy na MS, ME, OH, WEG a to najneskôr **4 dni** pre oficiálnym deadline dátumom definitívnych prihlášok. Do 5 kalendárnych dní po oficiálnom skončení konania ME, MS, OH alebo WEG je predseda športovej komisie povinný zaslať na sekretariát finálne umiestnenie súťažiacich s dokladovaním oficiálnych výsledkov formou presného odkazu na webovú stránku alebo formou pdf.,
 - i) zabezpečuje starostlivosť o športovú reprezentáciu SR,
 - j) navrhuje delegátov a zástupcov SJF na rôzne podujatia organizované FEI, EEF a tiež na iné podujatia,
 - k) navrhuje rozpočet pre zabezpečenie svojej činnosti,
 - l) vyhodnocuje svoju činnosť a prijíma opatrenia na jej zlepšenie a zefektívnenie,
 - m) zabezpečuje spracovanie a vedenie štatistických údajov, rebríčkov v jazdeckej disciplíne a to najmä v rámci vyhodnocovania dosahovaných športových výsledkov, vyhodnocuje najúspešnejšie subjekty, jednotlivcov a kone a navrhuje ich na ocenenie,
 - n) podieľa sa na tvorbe a koordinácii športového kalendára SJF,
 - o) vyjadruje sa k návrhom uchádzačov o usporiadanie medzinárodných pretekov na území SR a svoje stanovisko k týmto návrhom predkladá predsedníctvu SJF.
2. Návrhy, stanoviská a odporúčania, ktoré komisia v rámci svojej činnosti predkladá, tak ako je uvedené v ods. 1 tohto článku, predkladá v písomnej forme Predsedníctvu SJF tak, aby predsedníctvo SJF mohlo o týchto návrhoch, stanoviskách a odporúčaniach komisie rozhodnúť. Za dodržanie písomnej formy predloženia návrhu, stanoviska alebo odporúčania sa považuje aj jeho predloženie zaslaním e-mailom.

Článok 6 **Nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými komisii**

1. Komisia nakladá s finančnými prostriedkami, ktoré sú jej pridelené v rámci rozpočtu SJF na daný kalendárny rok. Komisii pridelené finančné prostriedky sú vedené na samostatnom analytickom účte komisie v účtovníctve SJF. Na analytický účet komisie sú zaúčtované aj finančné prostriedky, ktorých príjem na účet SJF pre potreby komisie zabezpečí komisia alebo aj prípadná iná osoba alebo subjekt.
2. Nakladanie s finančnými prostriedkami vedenými na analytickom účte komisie predkladá predseda komisie podľa rozhodnutia komisie a vykonáva poverený pracovník sekretariátu SJF alebo člen SJF oprávnený disponovať s finančnými prostriedkami SJF na bankových účtoch alebo v pokladni.
3. Komisia je povinná viesť pomocnú účtovnú knihu príjmov a výdajov finančných prostriedkov vedených na analytickom účte komisie, ktoré jej boli pridelené v rámci rozpočtu SJF alebo aj inak jej dané k dispozícii v súlade s ods. 1 tohto článku, spôsobom a v rozsahu, aký bude komisii oznámený zo sekretariátu SJF. Pomocná účtovná kniha príjmov a výdajov komisie je majetkom SJF.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Predsedníctvom SJF.
2. Prípadné zmeny alebo dodatky ku tejto smernici, ktoré je možné vykonať len v písomnej forme, nadobudnú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia Predsedníctvom SJF.

TJ Žrebčín Motešice, Slivnická 87, Motešice 91326

Predsedníctvo SJF

**Olympijské námestie 14290/1
832 80 Bratislava III - Nové Mesto**

Motešice, 2.9.2025

VEC: 1. Žiadosť o prehodnotenie prekvalifikácie drezúrnych rozhodcov

2. Žiadosť o sprístupnenie rokovaní komisií jednotlivých disciplín členom SJF

.....

1. Žiadosť o prehodnotenie prekvalifikácie rozhodcov

Vážená Drezúrna komisia SJF, vážené predsedníctvo SJF,

obraciame sa na Vás so žiadosťou o prehodnotenie procesu prekvalifikácie rozhodcov z RD2 na RD3. Podľa aktuálneho nastavenia nie je zrejmé, aký je rozdiel medzi:

- **aktívnymi rozhodcami** s dlhoročnou praxou v rozhodovaní súťaží stupňa T (ktorí pravidelne rozhodovali a naďalej rozhodujú súťaže SG, IMI, IMIA, IMIB, GP),
- **neaktívnymi rozhodcami RD2**, ktorí za posledné obdobie nemajú žiadnu rozhodcovskú prax.

Z uvedeného vyplýva, že **aktívni rozhodcovia so skúsenosťami sú v rámci novej prekvalifikácie znevýhodnení**. Pri prekvalifikácii sa totiž predpokladalo automatické preradenie aktívnych rozhodcov z RD2 do RD3, čo sa však nestalo.

Preto žiadame o:

1. **zverejnenie jasných kritérií** – aké súťaže môžu rozhodovať budúci a momentálne neaktívni rozhodcovia RD2, a aké naopak aktívni rozhodcovia stupňa T so skúsenosťami.
2. **prehodnotenie prekvalifikácie** tak, aby rozhodcovia so skúsenosťami z rozhodovania stupňa T neboli diskriminovaní oproti neaktívnym rozhodcom.

Konkrétne sa situácia týka rozhodcov:

- Jana Medová
- Slavomír Magál
- Ľubomír Paučo
- Edita Kohútová
- Patrik Kohút
- Rudolf Kohút

Zároveň poukazujeme na prax v okolitých krajinách (ČR, Rakúsko, Maďarsko, Poľsko), kde sa pri podobných prekvalifikáciách zohľadňuje **aktívna rozhodcovská činnosť a prax**. V týchto federáciách majú rozhodcovia s preukázateľnými skúsenosťami a dlhodobým pôsobením v rozhodovaní vyšší kredit, čo sa odráža aj v automatickom zaradení do vyššej kvalifikačnej triedy. Tento prístup je transparentný, motivujúci a férový voči aktívnym rozhodcom, ktorí prispievajú k rozvoju drezúrneho športu.

Zároveň poukazujeme na fakt, že **preradenie T rozhodcu z RD3 do RD4 prebehlo v rámci novej prekvalifikácie automaticky**. Preto sa pýtame: **Prečo rovnaký princíp nebol aplikovaný aj pri preradení T rozhodcov z RD2 do RD3?**

Pod tento podnet sa podpisujú v.r. Jana Medová, Slavomír Magál, Ľubomír Paučo, Edita Kohútová, Patrik Kohút, Rudolf Kohút.

Stanisko:

„Ahoj, jednak neviem čo sú to T rozhodcovia a neviem, že by bol niekto znevýhodnený. Bolo by dobre aj uviesť, kto bol zvýhodnený. Každý rozhodca má právo si po splnení podmienok praxe zvýšiť kvalifikáciu. Je to len otázkou jedného preskolenia a skúšky a pláti to pre všetky disciplíny rovnako.

R4 bola vytvorená z rozhodcov R3, ktorí boli už preskúšaní z činnosti, ktoré rozhodcovia R4 vykonávajú. V zásade aj všetci mali splnenú požadovanú prax na vytvorenie kategórie R4, takže boli presunutí.

Rozhodcovia R2 neboli vyskúšaní z činnosti R3, takže nemohli byť automaticky presunutí do kategórie R3. Ako som spomenul, pokiaľ niektorí R2 už majú predpísanú prax, po absolvovaní preskolenia a preskúšania, môžu si zvýšiť kvalifikáciu na R3.

S pozdravom

R.Fekár“

„Dobrý deň,

kvalifikačné stupne a všetky kritériá sú jasne definované v Smernici vzdelávania športových odborníkov SJF. Smernica platí od roku 2016 a niekoľko rokov platí úprava z 3 kvalifikačných stupňov na 4. K žiadnej "novej prekvalifikácii" nedošlo. Žiadne automatické preradenie z RD2 na RD3 smernica nestanovila - to už vysvetlil p. Fekár, teda k žiadnemu automatickému preradeniu nedošlo. Rozhodcovia, ktorým sa zvýšila kvalifikácia, splnili podmienky a riadne sa zúčastnili školení a skúšok.

V prípade, že rozhodca naplní podmienky pre zvýšenie kvalifikácie, je potrebné absolvovať školenie a skúšku a predložiť potrebné dokumenty. Žiaden z menovaných rozhodcov o skúšky

nepožiadala ani sa na vypísané skúšky neprihlásila. Len minulý rok sa konali 2x skúšky drezúrnych rozhodcov a tento rok boli vypísané na jún, no pre zmeny v športovom kalendári sú presunuté na november.

Podmienky v okolitých krajinách sú omnoho prísnejšie ako u nás, hlavne v oblasti odbornej spôsobilosti, kedy napr. drezúrny rozhodca musí aj sám preukázať predpísanú športovú výkonnosť, s čím sa úplne stotožňujem a budem rada ak sa k tomu niekedy dostaneme aj v SJF. Následná prax na pretekoch na zvýšenie kvalifikácie je rovnako potrebná aj u nás.

V prípade nejasností sa každý rozhodca môže obrátiť na Sekretariát SJF a informovať sa o svojej kvalifikácii, alebo na príslušných funkcionárov a objasniť si podmienky stanovené v danej smernici.

*S pozdravom
Michaela Horná,,*

2. Žiadosť o sprístupnenie rokovaní komisií jednotlivých disciplín členom SJF

Vážené predsedníctvo SJF,

obraciame sa na Vás s podnetom, aby rokovania komisií jednotlivých disciplín boli sprístupnené členom SJF a neprebiehali v režime neverejnosti.

Rokovania predsedníctva SJF sú štandardne verejné, čo považujeme za správny a transparentný postup. Nevidíme dôvod, prečo by mali komisie jednotlivých disciplín pracovať v inom, utajenom režime. Práve naopak – otvorené rokovania podporujú:

- **transparentnosť rozhodovania,**
- **zvýšenie dôvery členov zväzu voči orgánom SJF,**
- **lepšiu informovanosť športovej komunity,**
- **odbornú diskusiu a spätnú väzbu od aktívnych členov.**

Komisie ako odborné orgány SJF by mali fungovať na rovnakých princípoch otvorenosti ako predsedníctvo, a preto žiadame, aby rokovania boli verejné.

Veríme, že našim podnetom budete venovať pozornosť a že sa podarí nastaviť pravidlá tak, aby boli spravodlivé a efektívne.

„Oznam o dátume konanie zasadnutia komisií SJF sú v prípade, že sú doručené sekretariátu SJF riadne zverejnené na webovom sídle SJF. Všetky zápisnice zo zasadnutí komisií SJF sú zverejnené na webovom sídle, ktoré obsahujú podrobné a detailné informácie o hospodárení, rozhodnutiach, práci a plánoch jednotlivých komisií SJF.“

S pozdravom

*Doc. PhDr. Dana Petranová, PhD.
Predsedníčka TJ Žrebčín Motešice*

SOFTWARE SALES AGREEMENT HUBERTUS – FOR HORSE COMPETITION SERVICES concluded on 2025 in Leszno, between: LiveJumping Sp. z o.o. with its registered office in Leszno, ul. Świąciechowska 116, 64-100 Leszno, entered into the Register of Entrepreneurs of the National Court Register under the KRS number 0000694415, NIP: PL6972340057, REGON: 36828181500000, share capital: PLN 10,000.00 represented by: President Bartosz Wawrzyniak hereinafter referred to as the "Seller" and Slovak Equestrian Federation with its registered office in Olympijské námestie 14290/1, 832 80 Bratislava III - Nové Mesto, Slovak Republic, VAT ID: 2021396311 and registered under number 31787801 represented by: President Vladimír Chovan, hereinafter referred to as the "Buyer" "Seller" and "Buyer" hereinafter collectively referred to as "Parties" Article 1. Subject of the contract - The subject of the agreement is the purchase and sale of HUBERTUS software (hereinafter referred to as "software"), provided by the Seller and the granting of license rights to the Buyer to use the software to the extent described below. - A detailed description of the software is set out in Appendix No. 1 (Specification) and the Seller's Offer constituting Appendix No. 2 to this agreement. - The Seller declares that: - he is entitled to full copyrights to the software, - is entitled to distribute the software by selling copies and granting license rights to use the program.	ZMLUVA O PREDAJI SOFTVÉRU HUBERTUS – PRE SLUŽBY JAZDECKÝCH SÚŤAŽÍ uzavretá dňa 2025 v Leszno medzi: LiveJumping Sp. z o.o., so sídlom v Leszno, ul. Świąciechowska 116, 64-100 Leszno, zapísaná v Obchodnom registri v Národnom súdnom registri pod číslom: 0000694415, DIČ: PL6972340057, IČO: 36828181500000, základné imanie: 10,000.00 PLN zastúpená konateľom – Bartosz Wawrzyniak ďalej aj ako "Predávajúci" a Slovenská jazdecká federácia, so sídlom Olympijské námestie 14290/1, 832 80 Bratislava III – Nové Mesto, Slovenská republika, IČ DPH: 2021396311, IČO: 31787801, zastúpená: Predsedom – Ing. Vladimír Chovan, ďalej aj ako "Kupujúci" "Predávajúci" a "Kupujúci" ďalej aj ako "Zmluvné strany" Článok 1 Predmet zmluvy - Predmetom zmluvy je kúpa a predaj softvéru HUBERTUS (ďalej len "softvér"), Predávajúcim a udelenie licenčných práv Kupujúcemu na používanie softvéru v rozsahu uvedenom nižšie. - Podrobný popis softvéru je uvedený v Prílohe č. 1 (Špecifikácia) a Ponuke Predávajúceho, ktorá tvorí Prílohu č. 2 k tejto zmluve. - Predávajúci vyhlasuje, že: - má nárok na plné autorské práva k softvéru, - je oprávnený distribuovať softvér predajom kópií a udeľovaním licenčných práv na používanie programu.
--	--

4. The software will be delivered ready for immediate use.	4. Softvér bude dodaný pripravený na okamžité použitie.
5. The seller will provide basic instructions about its properties and principles of operation.	5. Predávajúci poskytne základné pokyny o jeho vlastnostiach a princípoch fungovania softvéru.
6. The Seller grants the Buyer a free, non-limited, non-exclusive manufacturer's license for the supplied software to be used in accordance with the provisions of the Act of 4 February 1994 on Copyright and Related Rights (Journal of Laws of 2006, No. 90, item 631, as amended).	6. Predávajúci udeľuje Kupujúcemu bezplatnú, časovo neobmedzenú, nevýhradnú licenciu výrobcu na dodaný softvér na používanie v súlade s ustanoveniami zákona zo 4. februára 1994 o autorskom práve a právach súvisiacich s ním (Zbierka zákonov z roku 2006, č. 90, položka 631, v znení neskorších predpisov).
7. The software can be installed and used by the Buyer exclusively in the territory of the Slovak Republic and exclusively for the purposes for which the software was intended.	7. Softvér môže Kupujúci inštalovať a používať výlučne na území Slovenskej republiky a výlučne na účely, na ktoré bol softvér určený.
8. The Seller grants the right to unlimited and free transfer, installation and use of copies of the software to all members of the Slovak Equestrian Federation, exclusively for the purpose of operating equestrian competitions taking place in the territory of the Slovak Republic.	8. Predávajúci udeľuje právo na neobmedzený a bezplatný prenos, inštaláciu a používanie kópií softvéru všetkým členom Slovenskej jazdeckej federácie, výlučne na účely prevádzkovania jazdeckých súťaží konaných na území Slovenskej republiky.
9. The Buyer does not acquire or grant any copyright to the software.	9. Kupujúci nenadobúda ani mu nie sú udelené žiadne autorské práva k softvéru.
10. The Seller is liable to the Buyer for any legal defects of the software if they are owned by a third party or are encumbered with the rights of third parties, including any claims of third parties resulting from the infringement of intellectual or industrial property rights, including copyrights, patents, trademark protection rights and rights from the registration of utility and industrial designs introduced to the market in the territory of the Republic of Poland.	10. Predávajúci zodpovedá Kupujúcemu za akékoľvek právne vady softvéru, ak sú majetkom tretej strany alebo sú zaťažené právami tretích strán, vrátane akýchkoľvek nárokov tretích strán vyplývajúcich z porušenia práv duševného alebo priemyselného vlastníctva, vrátane autorských práv, patentov, práv na ochranu ochranných známok a práv z registrácie úžitkových a priemyselných vzorov uvedených na trh na území Poľskej republiky.
11. The Seller is obliged to ensure that the Software is in the Slovak language upon delivery and throughout the duration of this Agreement - a breach of this obligation will be considered a material breach of this Agreement.	11. Predávajúci je povinný zabezpečiť, aby bol Softvér pri odovzdaní a počas celej doby trvania tejto zmluvy slovenskom jazyku - porušenie tejto povinnosti sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy.
12. The Seller undertakes to submit software to the Buyer adapted to the regulations for horse competitions currently in force at the Slovak Equestrian Federation - violation of this	12. Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu softvér prispôbený predpisom pre jazdecké súťaže platné v rámci Slovenskej jazdeckej federácie - porušenie tejto povinnosti sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy.

obligation will be considered a material breach of this contract.	
Article 2 Deadline for completion of the subject of the contract	Článok 2 Lehota na dodanie predmetu zmluvy
1. The Seller undertakes to deliver to the Buyer the software at its own expense and risk immediately on the date of signing this agreement.	1. Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu softvér na vlastné náklady a riziko ihneď v deň podpisu tejto zmluvy.
Article 3 Receipt of the subject of the contract	Článok 3 Lehota na dodanie predmetu zmluvy
1. The software will be accepted by the Buyer's representative in the presence of a person authorized by the Seller. If any deficiencies or defects are found in the received software, the Seller will deliver a new copy of the software free of defects within 7 business days. 2. The Parties shall draw up and sign an acceptance protocol regarding the acceptance of the subject of the contract. After acceptance of the subject of the contract in accordance with previous sentence, the Seller shall issue and deliver to the Buyer an invoice for the purchase price in accordance with this contract. 3. Ownership of the item and the risk of damage, destruction and loss are transferred to the Buyer upon signing the software acceptance protocol.	1. Softvér prevezme zástupca Kupujúceho v prítomnosti osoby poverenej Predávajúcim. Ak sa v prevzatom softvéri zistia nedostatky alebo vady, Predávajúci do 7 pracovných dní dodá novú kópiu softvéru bez väd. 2. Zmluvné strany spíšu a podpíšu preberací protokol o prevzatí predmetu zmluvy. Po prevzatí predmetu zmluvy v súlade s predchádzajúcou vetou, Predávajúci vystaví a doručí Kupujúcemu faktúru na kúpnu cenu v súlade s touto zmluvou. 3. Vlastníctvo veci a riziko poškodenia, zničenia a straty softvéru prechádzajú na Kupujúceho podpísaním preberacieho protokolu softvéru.
Article 4 Remuneration	Článok 4 Odplata
1. For the performance of the subject of the contract, the Buyer shall pay the Seller a price of EUR 75,000 (in words: seventy-five thousand euros) net + VAT (23%) applicable on the date of invoice issuance. 2. The amount referred to in paragraph 1 includes all costs related to the implementation of the subject of the contract. 3. Payment will be made once on the basis of a correctly issued invoice and the attached protocol referred to in article 3 section 2, by bank transfer to the bank account indicated on the invoice and within 14 days from the date of its issue.	1. Za plnenie predmetu zmluvy zaplatí Kupujúci Predávajúcemu cenu vo výške 75 000 EUR (slovom: sedemdesiatpäťtisíc eur) netto + DPH vo výške platnej v deň vystavenia faktúry. 2. Odplata uvedená v odseku 1 zahŕňa všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zmluvy. 3. Platba sa uskutoční jednorazovo na základe riadne vystavenej faktúry a priloženého protokolu uvedeného v článku 3 odseku 2, bankovým prevodom na bankový účet uvedený na faktúre a do 14 dní odo dňa jej vystavenia.

4. The deadline referred to in paragraph 3 shall be deemed met if the Buyer submits a transfer order to the Buyer's bank within that deadline.	4. Lehota uvedená v odseku 3 sa považuje za splnenú, ak Kupujúci v tejto lehote predloží prevodný príkaz banke Kupujúceho.
Article 5 Warranty and technical support terms 1. The Seller grants the Buyer a warranty on the software and the provision of technical support services for a period of at least 12 months. 2. The Seller provides free support in the event of problems with software activation and registration during the above-mentioned period.	Článok 5 Záručné podmienky a podmienky technickej podpory 1. Predávajúci poskytuje Kupujúcemu záruku na softvér a poskytovanie služieb technickej podpory po dobu najmenej 12 mesiacov. 2. Predávajúci poskytuje bezplatnú podporu v prípade problémov s aktiváciou a registráciou softvéru počas vyššie uvedeného obdobia.
Article 6 Final provisions 1. The rights and obligations of the parties not covered by this agreement are governed by Polish law. 2. In matters not regulated by the agreement, the provisions of the Civil Code shall apply. 3. Each of the Parties is entitled to withdraw from this contract if one of the Parties materially violates the terms of this contract. The legal effects of withdrawal occur on the date of delivery of a written notice of withdrawal to the other Party and the Parties are in such a case obliged to settle their mutual rights and obligations within thirty (30) days from the termination of this contract. Withdrawal from the contract does not affect the right to compensation for damages. 4. All correspondence sent by post will be addressed to the Parties' registered office addresses. In the event of a change in postal or email address, the Parties are obligated to notify each other of such change. Otherwise, correspondence sent to the previously valid address will be deemed effectively delivered. 5. The parties agree to resolve any disputes arising from this agreement primarily amicably, through mutual agreement. If such agreement cannot be reached, the Polish common court with	Článok 6 Záverečné ustanovenia 1. Práva a povinnosti strán neupravené touto zmluvou sa riadia poľským právom. 2. V záležitostiach neupravených zmluvou sa uplatňujú ustanovenia Občianskeho zákonníka. 3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, v prípade, že niektorá zo zmluvných strán podstatným spôsobom poruší podmienky tejto zmluvy. Právne účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane a zmluvné strany sú v takomto prípade povinné vysporiadať si vzájomné práva a povinnosti v lehote do tridsiatich (30) dní od zániku tejto zmluvy. Odstúpením od zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody. 4. Všetka korešpondencia zasielaná poštou bude adresovaná na adresy sídla zmluvných strán. V prípade zmeny poštovej alebo e-mailovej adresy sú zmluvné strany povinné si túto zmenu navzájom oznámiť. V opačnom prípade sa korešpondencia zaslaná na predtým platnú adresu bude považovať za doručeníu. 5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým zmierlivou cestou, vzájomnou dohodou. Ak sa takáto dohoda nedosiahne,

jurisdiction over the Seller shall have jurisdiction over any disputes arising from this agreement.	príslušným súdom pre všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy bude poľský súd s jurisdikciou pre predávajúceho.
6. The Seller may not, without the prior consent of the Buyer expressed in writing under pain of nullity, transfer the receivables due to him under this Agreement to third parties.	6. Predávajúci nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho pod hrozbou neplatnosti postúpiť pohľadávky, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy, na tretie strany.
7. The Seller undertakes to cooperate during any financial audit of the Buyer, i.e. to provide the audit body with documents concerning goods and services paid for from public expenditure to the extent necessary to verify the given operation.	7. Predávajúci sa zaväzuje spolupracovať pri akomkoľvek finančnom audite kupujúceho, t. j. poskytnúť auditorskému orgánu dokumenty týkajúce sa tovarov a služieb hrađených z verejných výdavkov v rozsahu potrebnom na overenie danej operácie.
8. Any changes to this Agreement require an annex to the agreement in writing, otherwise being null and void.	8. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy vyžadujú písomnú prílohu k zmluve, inak sú neplatné.
9. The Agreement was drawn up in two identical copies, one for each Party.	9. Zmluva bola vyhotovená v dvoch identických vyhotoveniach, jedno pre každú zmluvnú stranu.
10. The annexes to the contract constitute an integral part thereof and include: Appendix No. 1 - Software Specifications Appendix No. 2 - Seller's Offer	10. Prílohy k zmluve tvoria jej neoddeliteľnú súčasť a zahŕňajú: Príloha č. 1 - Špecifikácia softvéru Príloha č. 2 - Ponuka predávajúceho

V/In, dňa/on

V/In, dňa/on

Seller / Predávajúci

Buyer / Kupujúci

ANNEX No. 1 SOFTWARE SPECIFICATIONS FOR SUPPORTING HORSE COMPETITIONS HUBERTUS	PRÍLOHA č. 1 ŠPECIFIKÁCIE SOFTVÉRU NA PODPORU JAZDECKÝCH SÚŤAŽÍ HUBERTUS
Features available in Hubertus software: • creating and editing competitions and contests in disciplines such as show jumping, dressage, eventing, carriage driving, endurance riding, vaulting and breeding events • a built-in list of various ready-made competition types and the ability to create other, non-standard ones and run team competitions • support for regional and international events in accordance with FEI regulations • automatic publication of events on the LiveJumping.com platform • the ability to manually enter entries of competitors and horses for competitions and manage entries for individual competitions • import of entries, competitors, horses and registrations for the next day from the LiveJumping.com online platform • printing and exporting entries, lists of competitors and horses in CSV and PDF formats • printing and exporting start lists in CSV, PDF format • printing and exporting results in CSV, HTML, PDF and FEI XML formats • automatic publication of start lists and results online during competitions on the LiveJumping.com platform • the ability to insert a logo and a graphic banner with sponsor logos on the starting lists • various mechanisms for setting starting lists with the option of automatic drawing and placing horses and riders starting multiple times with automatic analysis of the starting order taking into account the previous and next competition • the ability to manually edit the order on the start lists, automatic generation of start numbers, the ability to enter start numbers manually	Funkcie dostupné v softvéri Hubertus: • vytváranie a úprava súťaží a podujatí v disciplínach ako parkúr, drezúra, všestrannosť, jazda na koči, vytrvalostná jazda, voltíž a chovné podujatia • vstavaný zoznam rôznych hotových typov súťaží a možnosť vytvárať ďalšie, neštandardné a prevádzkovať tímové súťaže • podpora regionálnych a medzinárodných podujatí v súlade s predpismi FEI • automatické publikovanie podujatí na platforme LiveJumping.com • možnosť manuálneho zadávania prihlášok súťažiacich a koní do súťaží a spravovať prihlášky do jednotlivých súťaží • import prihlášok, súťažiacich, koní a registrácií na nasledujúci deň z online platformy LiveJumping.com • tlač a export prihlášok, zoznamov súťažiacich a koní vo formátoch CSV a PDF • tlač a export štartovacích listín vo formátoch CSV, PDF • tlač a export výsledkov vo formátoch CSV, HTML, PDF a FEI XML • automatické publikovanie štartovacích listín a výsledkov online počas súťaží na platforme LiveJumping.com platforma • možnosť vložiť logo a grafický banner so sponzorskými logami na štartovacie listiny • rôzne mechanizmy na nastavenie štartovacích listín s možnosťou automatického žrebovania a umiestňovania koní a jazdcov štartujúcich viackrát s automatickou analýzou štartovacieho poradia s ohľadom na predchádzajúcu a nasledujúcu súťaž • možnosť manuálnej úpravy poradia na štartovacích listinách, automatické generovanie štartovacích čísel, možnosť manuálneho zadania štartovacích čísel

• generating a schedule of competition start times and automatically displaying breaks • automatic setting of competition classification based on the entered results and competition type with the option to change the order of the final results • handling starts outside the classification in the competition • printing reports for the judging panel based on the start lists in PDF format • Possibility of entering results manually and electronically thanks to cooperation with selected models of timing systems from the following companies: TAG Heuer, ALGE, MicroGate, Sectro, IC Control, FDS Timing, Selmo • displaying data regarding time measurement, start and results on LED boards or an additional computer monitor, the ability to operate multiple boards in a local computer network and via the Internet in any location • judges' panel module for entering grades and results in dressage competitions, automatic calculation of dressage results in real time based on the entered partial grades • a module for entering errors on obstacles in the eventing competition and the ability to record the reasons for elimination and disqualification • built-in XML data server for TV broadcasting and ready-made screens with automatic captions that can be mixed with video from cameras (requires additional software) • ability to work offline • the ability to work on several workstations in a local computer network • a settlement module allowing financial settlements with competitors during competitions, available online on the LiveJumping.com platform • Next-day registration module available online on the LiveJumping.com platform • open access to the program database in the SQL system and the possibility of integration with other tools Hubertus software minimum requirements:	• generovanie rozpisu štartovacích časov súťaží a automatické zobrazovanie prestávok • automatické nastavenie klasifikácie súťaží na základe zadaných výsledkov a typu súťaže s možnosťou zmeny poradia konečných výsledkov • spracovanie štartov mimo klasifikácie v súťaži • tlač správ pre porotu na základe štartovacích listín vo formáte PDF • Možnosť manuálneho a elektronického zadávania výsledkov vďaka spolupráci s vybranými modelmi časových systémov od nasledujúcich spoločností: TAG Heuer, ALGE, MicroGate, Sectro, IC Control, FDS Timing, Selmo • zobrazovanie údajov týkajúcich sa merania času, štartu a výsledkov na LED tabuliach alebo prídavnom počítačovom monitore, možnosť ovládať viacero tabúl v lokálnej počítačovej sieti a cez internet na ľubovoľnom mieste • rozhodcovský modul na zadávanie známok a výsledky v drezúrnych súťažiach, automatický výpočet výsledkov drezúry v reálnom čase na základe zadaných čiastkových známok • modul pre zadávanie chýb na prekážkach v súťaži všestrannosti a možnosť zaznamenávania dôvodov vylúčenia a diskvalifikácie • vstavaný XML dátový server pre televízne vysielanie a pripravené obrazovky s automatickými titulkami, ktoré je možné miešať s videom z kamier (vyžaduje si dodatočný softvér) • možnosť práce offline • možnosť práce na viacerých pracovných staniciach v lokálnej počítačovej sieti • modul vyúčtovania umožňujúci finančné vyrovnanie so súťažiacimi počas súťaží, dostupný online na platforme LiveJumping.com • Modul registrácie na nasledujúci deň dostupný online na platforme LiveJumping.com • otvorený prístup k databáze programu v systéme SQL a možnosť integrácie s inými nástrojmi Minimálne požiadavky na softvér Hubertus:
--	---

• PC with operating system: Windows 10 or higher • RAM: 8 GB or more • Processor: Intel x86/x64 or compatible, dual-core or higher • Hard Drive: 5GB of free space, SSD recommended • Connecting to a LAN or WIFI network • Access to the Internet Features available on the LiveJumping.com online platform • publication of competitions, lists of competitions, files and documents within the competition and organizational announcements, as well as real-time publication of results and starting lists • an extensive registration platform for receiving and accepting competition entries • a tool for keeping records for the next day's show jumping competition • an extensive settlement module allowing for multiple and cross-settlement of horses and competitors, automatic calculation of fees • website and mobile application for Android, iOS, and Huawei phones • a remote screen module that allows you to display lists, rankings and results on TV screens anywhere with Internet access • dedicated data handling module for equestrian associations Minimum requirements for the LiveJumping.com online platform • for PCs: the latest version of a web browser (Microsoft Edge, Google Chrome, Safari or Mozilla Firefox) • for phones: Android 11 or higher, iOS 11 or higher	• PC s operačným systémom: Windows 10 alebo vyšší • RAM: 8 GB alebo viac • Procesor: Intel x86/x64 alebo kompatibilný, dvojjadrový alebo vyšší • Pevný disk: 5 GB voľného miesta, odporúča sa SSD • Pripojenie k sieti LAN alebo WIFI • Prístup k Internet Funkcie dostupné na online platforme LiveJumping.com • publikovanie súťaží, zoznamov súťaží, súborov a dokumentov v rámci súťaže a organizačných oznámení, ako aj publikovanie výsledkov a štartovacích listín v reálnom čase • rozsiahla registračná platforma na prijímanie a akceptovanie súťažných prihlášok • nástroj na vedenie záznamov o parkúrovej súťaži na nasledujúci deň • rozsiahly modul vyúčtovania umožňujúci viacnásobné a krížové vyúčtovanie koní a súťažiacich, automatický výpočet poplatkov • webová stránka a mobilná aplikácia pre telefóny so systémom Android, iOS a Huawei • modul vzdialenej obrazovky, ktorý umožňuje zobrazovať zoznamy, poradie a výsledky na televíznych obrazovkách kdekoľvek s prístupom na internet • špecializovaný modul na spracovanie údajov pre jazdecké združenia Minimálne požiadavky na online platformu LiveJumping.com • pre počítače: najnovšia verzia webového prehliadača (Microsoft Edge, Google Chrome, Safari alebo Mozilla Firefox) • pre telefóny: Android 11 alebo novší, iOS 11 alebo novší
---	--

ANNEX 2

**SOFTWARE OFFER
FOR SUPPORTING HORSE COMPETITIONS
HUBERTUS**

Leszno, Poland, 22 January 2024



LiveJumping.com / ZawodyKonne.com
Equestrian Management System

LiveJumping.com Sp. z o.o.
Święciechowska Street 116, 64-100 Leszno
Poland

email: office@livejumping.com
mobile: +48 609 094 651

To:
Slovak Equestrian Federation
Junácka 6, 832 80 Bratislava,
Slovak Republic

Offer of cooperation

Ladies and gentlemen.

We are an IT company from Poland that has been creating software for equestrian competitions for almost 20 years. We would like to offer you cooperation in the field of providing and developing a system for the comprehensive conduct of equestrian events in Slovakia.

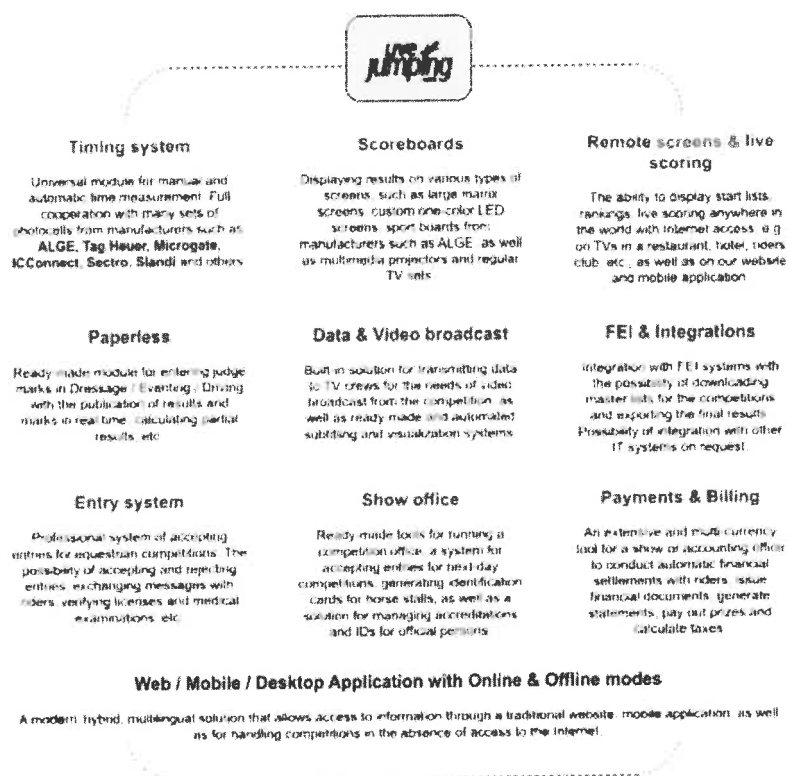
We have an extensive and easy-to-use system supporting all stages of equestrian events, from accepting entries for the competitions, publishing start lists and live results online, to financial settlements with competitors. Our system also has solutions for equestrian federations to manage their horse base, riders, issue licenses or maintain an official competition calendar..

Our solutions have been used successfully for many years, both at large international events and at small club competitions. Our clients include equestrian federations, professional companies providing services to equestrian competitions, as well as small equestrian centers and individuals. We are also pleased to cooperate with equestrian centers in Poland, Czech Republic, Lithuania and Latvia.

Our offer

We offer you the option to purchase a license for our system for handling equestrian competitions and its possible adaptation to the needs of your federation and integration with already functioning systems.

Our system is a multitasking solution to such problems as:



This solution allows federations and competition organizers to free themselves from the need to service and maintain their own systems to support the competitions.

Therefore, we offer you unlimited number of licenses of our system at a price:

EUR 75,000.00 + VAT 23%

The offered price includes:

- **all the above-mentioned elements of our system** that can be used to handle unlimited number of events organized in Slovakia by unlimited number of users
- **12 months of remote assistance in installing the software** in a given center or for a designated company servicing a given event
- **12 months of remote technical support** during the events and **direct telephone contact** for help support
- **12 months of updates to the software related to the adjustment of the program to the needs of the current regulations**

At the same time, we offer you to extend the warranty and technical support for another 12 months at a price of 30% of the software value.

Of course, we are also open to other methods of cooperation. Our system is developed on an ongoing basis and depending on the needs of our clients, we add new functions and solutions to it.

If you are interested, we may integrate our solution with the IT systems of your federation to automate the import / export of data such as competitions, riders' entries, as well as the export of results for further processing for the purposes of rankings and summaries.

We are also prepared, perhaps with a little help from you, to completely translate our system into Slovak for the full convenience of you and the riders. Currently, languages such as Polish, English, Czech, Lithuanian and German are available, but other popular languages will also appear soon, this is a great advantage for foreign riders who want to take part in local events organized by your federation.

Such a solution in Poland, Czech and Lithuania has successfully contributed to increasing the availability of cross-border events for players from nearby countries.

I hope you will find our offer interesting. We are also ready to meet you in person to present our solution and answer any questions that may arise.

Best regards
Bartosz Wawrzyniak
CEO at LiveJumping.com



Volebný poriadok Valného zhromaždenia SJF

I.

Úvodné ustanovenia

1. Voľby pracovných orgánov Valného zhromaždenia Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „VZ“) a tiež prípadné voľby do orgánov SJF alebo voľby funkcionárov SJF sa v súlade so stanovami Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „stanovy SJF“) a v súlade s rozhodnutím VZ, riadia týmto volebným poriadkom a rokovacím poriadkom.
2. Právo voliť na VZ majú členovia SJF, ktorí sú podľa stanov SJF oprávnení zúčastniť sa rokovania VZ s právom hlasovať (ďalej len „delegáti“).
3. Právo byť volený do orgánov SJF na VZ má v súlade so stanovami SJF každý člen SJF starší ako 18 rokov, ak spĺňa predpoklady stanovené právnymi predpismi, najmä zákonom č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a stanovami SJF.
4. Právo navrhovať kandidátov do pracovných orgánov VZ a právo predkladať návrh kandidátov do orgánov SJF a na funkcionárov SJF majú členovia SJF.
5. Voľby sú platné pri rozhodnutí uznášaniaschopného VZ nadpolovičnou väčšinou hlasov (mandátov) delegátov prítomných na rokovaní VZ alebo kvalifikovanou t.j. 2/3 väčšinou hlasov delegátov prítomných na rokovaní VZ, ak sa podľa stanov vyžaduje.
6. Voľby riadi pracovné predsedníctvo VZ v spolupráci s volebnou komisiou v súlade s platným rokovacím poriadkom VZ.
7. Prípravu a riadny priebeh volieb do orgánov SJF zabezpečuje volebná komisia volená VZ.

II.

Priebeh volieb do orgánov SJF – všeobecne

1. Voľby prebiehajú verejným hlasovaním, zdvihnutím ruky za použitia hlasovacích lístkov (kariet) určených na verejné hlasovanie alebo tajným hlasovaním s použitím volebných lístkov určených na tajné hlasovanie, a to nasledovným spôsobom, ak nie ďalej stanovené inak:
 - a) Predsedajúci VZ predloží delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov zoradených podľa abecedy na jednotlivé volené funkcie.
 - b) Predsedajúci VZ vyzve prítomného navrhnutého kandidáta, aby verejne vyjadril súhlas s návrhom na svoju kandidatúru. V prípade neprítomnosti navrhnutého kandidáta na VZ, oboznámi volebná komisia VZ s jeho písomným súhlasom s kandidatúrou. Pokiaľ navrhovaný kandidát nebude prítomný a nebude k dispozícii ani jeho písomný súhlas s navrhovanou kandidatúrou, nemôže byť volený.
 - c) Po každom kole volieb oznámi predsedajúci VZ alebo určený člen volebnej komisie VZ výsledky volieb.
 - d) Pracovné predsedníctvo VZ môže (napr. z dôvodu efektívnosti) počas priebehu zasadnutia VZ určiť iný spôsob hlasovania do orgánov SJF ako je určený v tomto volebnom poriadku vrátane kombinácie verejného a tajného hlasovania.

II. a

Voľby do orgánov SJF s verejným hlasovaním

1. Verejné hlasovanie prebieha nasledovne:
 - a) O navrhovaných kandidátoch VZ hlasuje v poradí, v akom sú uvedení v zozname navrhovaných kandidátov na jednotlivé volené funkcie.

- b) Volí sa zdvihnutím ruky s aktuálne platným hlasovacím lístkom (kartou) v súlade s čl. III. ods. 2 a ods. 3 rokovacieho poriadku, ktorý dostane každý delegát pred začiatkom rokovania VZ pri prezentácii.
- c) V 1. kole volieb sa postupne osobitne hlasuje o každom kandidátovi uvedenom v zozname na obsadzovanú funkciu. Po hlasovaní o všetkých kandidátoch uvedených v zozname kandidátov na obsadzovanú funkciu je na obsadzovanú funkciu zvolený ten kandidát, ktorý získa najviac hlasov z tých kandidátov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ. Ak v 1. kole volieb nezíska žiadny kandidát nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ, uskutoční sa 2. kolo volieb. Do 2. kola volieb postúpia dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z 1. kola; v prípade, ak viacerí kandidáti získajú v 1. kole rovnaký najvyšší počet hlasov, postupujú títo kandidáti do 2. kola. V 2. kole je zvolený kandidát, ktorý získa najviac hlasov z tých kandidátov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ. Ak ani v 2. kole ani jeden kandidát nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ, uskutoční sa 3. kolo voľby, do ktorého postupujú obaja kandidáti z 2. kola (resp. dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z 2. kola). V 3. kole je zvolený kandidát, ktorý získa najviac hlasov z tých kandidátov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ. V prípade, ak ani v 3. kole volieb nie je zvolený kandidát do príslušného orgánu SJF, uvedená funkcia v príslušnom orgáne SJF ostane neobsadená a príslušný orgán SJF bude mať toľko členov, koľko členov bolo riadne zvolených na VZ. Počet členov príslušného orgánu SJF však nesmie klesnúť pod počet členov, ktorých účasť sa podľa stanov vyžaduje na uznášaniaschopnosť príslušného orgánu SJF. Posledné dve vety tohto bodu volebného poriadku sa neaplikujú v prípade, ak člen orgánu SJF musí byť obligatórne, v zmysle stanov a/alebo zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zvolený. V takomto prípade, ak ani v 3. kole nie je zvolený člen príslušného orgánu SJF uskutoční sa nové hlasovanie a hlasovanie prebieha podľa pravidiel stanovených v tomto bode volebného poriadku, ak nie je určené inak.

II. b

Voľby do orgánov SJF s tajným hlasovaním

1. Tajné hlasovanie prebieha nasledovným spôsobom, pokiaľ nie je ďalej stanovené inak:
- a) Tajné hlasovanie sa vykonáva s použitím osobitných hlasovacích lístkov (ďalej aj len ako „volebný lístok“), ktoré členovia volebnej komisie a mandátovej komisie VZ rozďajú delegátom VZ pred uskutočnením konkrétneho hlasovania formou tajného hlasovania. Pre každú voľbu dostane každý delegát VZ len jeden volebný lístok. Na volebnom lístku sú kandidáti navrhnutí na obsadzovanú funkciu zoradení podľa abecedy.
- b) Pred začiatkom hlasovania s použitím volebných lístkov overovatelia VZ v súčinnosti s volebnou komisiou skontrolujú schránku, uzatvoria ju a zabezpečia (napr. zapečatením, uzamknutím) pred jej neoprávneným otvorením. Predsedajúci VZ pred tajným hlasovaním poučí delegátov VZ oprávnených hlasovať o spôsobe označenia volebného lístka.
- c) Tajné hlasovanie sa vykoná vhođením riadne označeného volebného lístka do pripravenej zabezpečenej schránky v priestore vyhradenom pre tajnú voľbu, pričom delegát VZ vyjadrí svoju voľbu tak, že na hlasovacom lístku označí príslušného kandidáta do príslušného orgánu SJF, za ktorého hlasuje.
- d) Členovia volebnej komisie v spolupráci s mandátovou komisiou VZ z platných volebných lístkov zistia počet hlasov delegátov VZ, ktorí hlasovali za navrhnutého kandidáta do príslušného orgánu SJF.
- e) Volebný lístok je neplatný, ak delegát VZ
- svoju voľbu označil pri väčšom počte navrhnutých kandidátov, ako je potrebné zvoliť (t.j. zakrúžkoval viacerých kandidátov);
 - hlasovací lístok menil alebo doplnil;
 - vyjadril svoju voľbu na inom ako volebnom lístku, ktorý mu bol odovzdaný;
 - neoznačil na hlasovacom lístku žiadneho kandidáta.
- f) V sporných prípadoch rozhoduje o platnosti/neplatnosti volebného lístka volebná komisia.

- g) Na obsadzovanú funkciu je zvolený ten kandidát, ktorý získa najviac hlasov z tých kandidátov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ. Ak v 1. kole volieb nezíska žiadny kandidát nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ, uskutoční sa 2. kolo volieb. Do 2. kola volieb postúpia dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z 1. kola; v prípade, ak viacerí kandidáti získajú v 1. kole rovnaký najvyšší počet hlasov, postupujú títo kandidáti do 2. kola. V 2. kole je zvolený kandidát, ktorý získa najviac hlasov z tých kandidátov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ. Ak ani v 2. kole ani jeden kandidát nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ, uskutoční sa 3. kolo voľby, do ktorého postupujú obaja kandidáti z 2. kola (resp. dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z 2. kola). V 3. kole je zvolený kandidát, ktorý získa najviac hlasov z tých kandidátov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov VZ. V prípade, ak ani v 3. kole volieb nie je zvolený kandidát do príslušného orgánu SJF, uvedená funkcia v príslušnom orgáne SJF ostane neobsadená a príslušný orgán SJF bude mať toľko členov, koľko členov bolo riadne zvolených na VZ. Počet členov príslušného orgánu SJF však nesmie klesnúť pod počet členov, ktorých účasť sa podľa stanov vyžaduje na uznášaniaschopnosť príslušného orgánu SJF. Posledné dve vety tohto bodu volebného poriadku sa neaplikujú v prípade, ak člen orgánu SJF musí byť obligatórne, v zmysle stanov a/alebo zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zvolený. V takomto prípade, ak ani v 3. kole nie je zvolený člen príslušného orgánu SJF uskutoční sa nové hlasovanie a hlasovanie prebieha podľa pravidiel stanovených v tomto bode volebného poriadku, ak nie je určené inak.

III.

Voľba pracovných orgánov VZ a volebnej komisie

1. Na voľbu pracovných orgánov VZ – mandátovej komisie VZ, pracovného predsedníctva VZ, zapisovateľa VZ, overovateľov VZ a volebnej komisie VZ sa primerane aplikujú ustanovenia čl. II. tohto volebného poriadku o spôsobe hlasovania, pričom členovia pracovných orgánov VZ sú volení verejným hlasovaním delegátov VZ.
2. **Mandátová komisia VZ** sa skladá zo štyroch členov mandátovej komisie. Predseda SJF predloží VZ návrh kandidátov do mandátovej komisie VZ. Predseda SJF alebo ním poverený člen Predsedníctva SJF, ktorý vedie VZ do zvolenia predsedajúceho VZ, dá hlasovať o navrhovaných osobách un - block.
3. **Pracovné predsedníctvo VZ** sa skladá maximálne zo siedmich členov vrátane predsedu tak, aby bol rešpektovaný územný princíp a každá jazdecká oblasť SJF mala v pracovnom predsedníctve VZ minimálne jedného svojho zástupcu. Predseda SJF predloží VZ návrh kandidátov do pracovného predsedníctva VZ z členov SJF. Predseda SJF alebo ním poverený člen Predsedníctva SJF, ktorý vedie VZ do zvolenia predsedajúceho VZ, dá hlasovať o navrhovaných osobách un - block. Po zvolení a zahájení činnosti pracovného predsedníctva VZ si členovia pracovného predsedníctva VZ spomedzi seba zvolia predsedu pracovného predsedníctva VZ, ktorý je predsedajúcim VZ a je poverený vedením VZ.
4. Predsedajúci VZ predloží delegátom VZ návrh kandidátov na funkciu **zapisovateľa VZ a dvoch overovateľov VZ**. Predsedajúci VZ dá hlasovať o navrhovaných osobách un - block.
5. **Volebná komisia** má troch členov, skladá sa z predsedu a dvoch členov. Predsedajúci VZ predloží VZ návrh kandidátov do volebnej komisie VZ. Predsedajúci VZ dá hlasovať o navrhovaných osobách un - block. Zvolená volebná komisia je zároveň VZ voleným orgánom SJF.

IV.

Voľba orgánov SJF

1. Postup zvolenia predsedu SJF a orgánov SJF bude nasledovný (ak nedôjde k určeniu iného spôsobu hlasovania v súlade s čl. II. ods. 1 písmena d/ tohto volebného poriadku):
 - a) Predsedajúci VZ prednesie delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozíciu predsedu SJF. Delegáti VZ budú v súlade s čl. II. b volebného poriadku hlasovať verejným alebo tajným hlasovaním o navrhovaných kandidátoch na pozíciu predsedu SJF a zvolia predsedu SJF.
 - b) Predsedajúci VZ prednesie delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozíciu člena Predsedníctva SJF, ktorý bude zástupca športovcov z radov športovcov. Delegáti VZ budú v súlade s čl. II.a volebného poriadku verejným alebo tajným hlasovaním hlasovať o jednotlivých navrhovaných kandidátoch na pozíciu člena Predsedníctva SJF, ktorý bude zástupca športovcov z radov športovcov a zvolí člena Predsedníctva SJF, ktorý bude zástupca športovcov z radov športovcov.
 - c) Predsedajúci VZ prednesie delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozíciu člena Predsedníctva SJF, ktorý bude zástupca činovníkov z členov SJF. Delegáti VZ budú v súlade s čl. II.a volebného poriadku verejným alebo tajným hlasovaním hlasovať o jednotlivých navrhovaných kandidátoch na pozíciu člena Predsedníctva SJF, ktorý bude zástupca činovníkov z radov členov SJF a zvolí člena Predsedníctva SJF, ktorý bude zástupca činovníkov z členov SJF.
 - d) Predsedajúci VZ prednesie VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozície členov Predsedníctva SJF volených za bratislavskú, západoslovenskú, stredoslovenskú a východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF. Delegáti klubov registrovaní v príslušnej jazdeckej oblasti SJF budú verejným alebo tajným hlasovaním, s použitím farebne odlíšených hlasovacích kariet na základe územného princípu hlasovať o kandidátoch na pozíciu člena Predsedníctva SJF za jednotlivú jazdeckú oblasť SJF a zvolia kandidátov na členov Predsedníctva SJF (t.j. 1 kandidáta na člena Predsedníctva SJF za bratislavskú jazdeckú oblasť, 1 kandidáta na člena Predsedníctva za západoslovenskú jazdeckú oblasť, 1 kandidáta na člena Predsedníctva SJF za stredoslovenskú jazdeckú oblasť SJF a 1 kandidáta na člena Predsedníctva SJF za východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF). Delegáti VZ budú následne verejným alebo tajným hlasovaním hlasovať o kandidátoch na pozíciu členov Predsedníctva SJF zvolených delegátmi klubov prislúchajúcich k jednotlivej jazdeckej oblasti SJF postupom podľa predchádzajúcej vety a zvolia členov Predsedníctva SJF, t.j. 1 člena Predsedníctva SJF za bratislavskú jazdeckú oblasť, 1 člena Predsedníctva SJF za západoslovenskú jazdeckú oblasť SJF, 1 člena Predsedníctva SJF za stredoslovenskú jazdeckú oblasť a 1 člena Predsedníctva SJF za východoslovenskú jazdeckú oblasť.
 - e) Predsedajúci VZ prednesie delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozíciu predsedu Disciplinárnej komisie SJF. Delegáti VZ budú v súlade s čl. II.a volebného poriadku verejným alebo tajným hlasovaním hlasovať o jednotlivých navrhovaných kandidátoch na pozíciu predsedu Disciplinárnej komisie SJF a zvolia predsedu Disciplinárnej komisie SJF. Po zvolení predsedu Disciplinárnej komisie SJF prednesie predsedajúci VZ delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozície členov Disciplinárnej komisie SJF za bratislavskú, západoslovenskú, stredoslovenskú a východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF a delegáti klubov registrovaní v príslušnej jazdeckej oblasti SJF budú verejným alebo tajným hlasovaním s použitím farebne odlíšených hlasovacích kariet hlasovať o kandidátoch na pozície členov Disciplinárnej komisie SJF za bratislavskú, západoslovenskú, stredoslovenskú a východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF. Delegáti VZ budú následne verejným alebo tajným hlasovaním hlasovať o kandidátoch na pozície členov Disciplinárnej komisie SJF za bratislavskú, západoslovenskú, stredoslovenskú a východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF. Po zvolení členov Disciplinárnej komisie SJF podľa predchádzajúcej vety, delegáti VZ zvolia verejným alebo tajným hlasovaním podpredsedu Disciplinárnej komisie SJF, a to spomedzi 4 členov Disciplinárnej komisie SJF zvolených delegátmi klubov z príslušnej jazdeckej oblasti SJF.
 - f) Predsedajúci VZ prednesie delegátom VZ zoznam navrhovaných kandidátov na pozície členov Kontrolnej komisie SJF za bratislavskú, západoslovenskú, stredoslovenskú a východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF a delegáti klubov registrovaní v príslušnej jazdeckej oblasti SJF budú

verejným alebo tajným hlasovaním s použitím farebne odlíšených hlasovacích kariet hlasovať o kandidátoch na pozíciu člena Kontrolnej komisie SJF za jednotlivú jazdeckú oblasť SJF a zvolia štyroch členov Kontrolnej komisie SJF (t.j. 1 člena za každú jazdeckú oblasť SJF). Delegáti VZ budú následne verejným alebo tajným hlasovaním hlasovať o kandidátoch na pozíciu členov Kontrolnej komisie SJF zvolených delegátmi klubov prislúchajúcich k jednotlivkej jazdeckej oblasti SJF postupom podľa predchádzajúcej vety a zvolia štyroch členov Kontrolnej komisie SJF, t.j. 1 člena Kontrolnej komisie SJF za bratislavskú jazdeckú oblasť, 1 člena Kontrolnej komisie SJF za západoslovenskú jazdeckú oblasť SJF, 1 člena Kontrolnej komisie SJF za stredoslovenskú jazdeckú oblasť SJF a 1 člena Kontrolnej komisie SJF za východoslovenskú jazdeckú oblasť SJF. Po zvolení štyroch členov Kontrolnej komisie SJF podľa predchádzajúcej vety, delegáti VZ zvolia verejným alebo tajným hlasovaním podpredsedu Kontrolnej komisie SJF, a to spomedzi 4 členov Kontrolnej komisie SJF zvolených delegátmi klubov z príslušnej jazdeckej oblasti SJF.

2. O priebehu a výsledku volieb vyhotovuje volebná komisia správu volebnej komisie, ktorá musí obsahovať informácie o priebehu a výsledku volieb v jednotlivých kolách, a to najmä počet získaných platných hlasov u jednotlivých kandidátov a celkový počet hlasov delegátov VZ, ktorí sa na danej voľbe zúčastnili. Obsahová správnosť správy volebnej komisie musí byť potvrdená podpísaním správy nadpolovičnou väčšinou členov volebnej komisie. Generálny sekretár SJF zodpovedá za to, aby bola správa volebnej komisie zverejnená na webovej stránke SJF a v informačnom systéme športu najneskôr do 15 dní odo dňa konania volieb.

Tento volebný poriadok schválený Valným zhromaždením SJF platí pre rokovania Valného zhromaždenia SJF.



Rokovací poriadok Valného zhromaždenia SJF

I.

Úvodné ustanovenia

1. Tento rokovací poriadok ustanovuje pravidlá rokovania a organizácie Valného zhromaždenia Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „VZ“) v súlade so stanovami Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „stanovy SJF“), v súlade s rozhodnutím VZ ako aj so zákonom č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

II.

Delegáti VZ

1. V súlade so stanovami SJF a v súlade s rozhodnutím Predsedníctva SJF sú oprávnení sa rokovania VZ zúčastniť s právom hlasovať (ďalej aj len „hlas“) delegáti klubov Slovenskej jazdeckej federácie, ktoré boli registrované ako kluby SJF ku dňu rozhodnutia o zvolaní VZ, pričom pre určenie počtu hlasov pre delegátov klubov SJF postupom podľa bodu 4 tohto článku je rozhodujúci počet členov klubu SJF, ku dňu zvolania VZ.
2. S hlasom poradným sú oprávnení sa rokovania VZ zúčastniť:
 - a) čestný predseda SJF, členovia Predsedníctva SJF, Kontrolór SJF, členovia Kontrolnej komisie SJF a pracovníci sekretariátu SJF, ak nie sú delegátmi VZ,
 - b) Predsedníctvom SJF oficiálne pozvaní hostia.
3. Rokovania VZ bez práva hlasovať sú oprávnené sa zúčastniť aj osoby, ktorých účasť je nevyhnutne potrebná pre zabezpečenie organizácie VZ. V prípade pochybností o nevyhnutnosti potreby účasti osoby na VZ rozhoduje pracovné predsedníctvo VZ hlasovaním, resp. ak nie je ešte zvolené, tak predseda SJF, alebo ním poverený člen Predsedníctva SJF, ktorý vedie rokovanie VZ.
4. Členmi VZ SJF s právom hlasovať sú delegáti v zmysle Stanov SJF.
5. Klub zastupuje na VZ SJF delegát, ktorým je: (a) štatutárny orgán klubu, ktorý sa na VZ SJF preukáže oprávnením konať v mene klubu alebo ním splnomocnený zástupca, ktorý sa preukáže písomným splnomocnením podpísaným štatutárnym zástupcom klubu, pričom podpis na splnomocnení musí byť úradne overený; alebo (b) volený delegát klubu alebo jeho náhradník zvolený rovnako ako delegát klubu, ktorí sa na VZ SJF preukazujú predložením zápisnice o ich zvolení.
6. VZ je uznášaniaschopné, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov VZ SJF s právom hlasovať, pričom delegáti musia byť zaevidovaní v súlade s čl. III. bod 2. rokovacieho poriadku.
7. VZ prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov (mandátov) prítomných členov VZ SJF s právom hlasovať alebo kvalifikovanou 2/3 väčšinou hlasov prítomných členov VZ SJF s právom hlasovať, ak sa podľa stanov vyžaduje.
(v zmysle platných stanov na začiatku rokovania VZ SJF)

III.

Rokovanie VZ

1. Rokovanie VZ SJF vedie predseda SJF alebo ním poverený člen Predsedníctva SJF, a to až do zvolenia predsedajúceho VZ.
2. Pred konaním VZ sa vykoná prezentácia prítomných členov SJF s právom hlasovať, na ktorej jednotliví delegáti podpíšu prezenčnú listinu a bude im odovzdaný jeden hlasovací lístok.

3. V prípade zástupcov klubov SJF, na hlasovacom lístku je uvedené meno delegáta, názov klubu, ktorého je delegát zástupcom a počet hlasov, ktorými delegát disponuje na VZ. V prípade, ak delegát zastupuje na VZ viacero klubov, na hlasovacom lístku je uvedené meno delegáta, názvy klubov, ktoré delegát na VZ zastupuje, počet hlasov pre každý klub, ktorý delegát na VZ zastupuje a celkový počet hlasov, ktorými delegát disponuje na VZ (t.j. súčet hlasov za kluby, ktoré delegát zastupuje). Počas VZ je každý delegát VZ oprávnený používať výlučne len jeden platný hlasovací lístok. Hlasovací lístok je neprenosný, t.j. hlasovať s použitím daného hlasovacieho lístka môže na VZ jedine delegát, ktorému bol hlasovací lístok odovzdaný pri prezentácii delegátov pred otvorením VZ. Delegáti VZ sú povinní počas prezentácie na VZ odovzdať originály zápisnice o zvolení a originály písomných splnomocnení (delegačných listín).
4. Delegátom klubov prislúchajúcim k jednotlivej jazdeckej oblasti SJF budú pri prezentácii zároveň odovzdané farebne odlíšené hlasovacie karty pre účely hlasovania za jednotlivú jazdeckú oblasť SJF. Hlasovacia karta určená na hlasovanie za jednotlivú jazdeckú oblasť SJF bude farebne odlíšiteľná a bude na nej uvedené meno delegáta, názvy klubov z príslušnej jazdeckej oblasti SJF, ktoré delegát VZ zastupuje, počet hlasov pre každý klub a celkový počet hlasov, ktorými delegát VZ disponuje (t.j. súčet hlasov za kluby, ktoré delegát zastupuje).
5. Rokovanie VZ otvára predseda SJF alebo iný člen Predsedníctva SJF poverený predsedom SJF. Oznámi počet hlasov, ktorými prítomní delegáti VZ disponujú, zistený podľa stavu evidencie pri prezentácii delegátov a tiež oznámi počet prítomných delegátov s právom hlasovať. Následne dôjde verejným hlasovaním delegátov VZ v súlade s volebným poriadkom k zvoleniu mandátovej komisie VZ. Mandátová komisia overuje platnosť mandátov delegátov a zisťuje počet členov VZ SJF s právom hlasovať, ako aj hlasov, ktorými disponujú prítomní delegáti, podľa potreby podáva VZ priebežné správy.

Členovia mandátovej komisie počas rokovania VZ vykonávajú funkciu skrutátorov, t.j. oficiálne sčítavajú a zaznamenávajú počty hlasov pri jednotlivých hlasovaniach. Člen mandátovej komisie, je oprávnený oznámiť predsedajúcemu VZ výsledok hlasovania. Mandátová komisia vyhotovuje v písomnej forme správu mandátovej komisie z rokovania VZ. Obsahová správnosť správy mandátovej komisie musí byť potvrdená jej podpisom nadpolovičnou väčšinou členov mandátovej komisie. V prípade, ak počas VZ mandátová komisia nemá nadpolovičný počet členov, preruší sa program VZ a pristúpi sa k doplneniu členov mandátovej komisie. Mandátová komisia tiež kontroluje dodržiavanie tohto rokovacieho poriadku počas hlasovania. V prípade zistenia, že delegáti manipulujú s hlasovacím lístkom, prípadne používajú cudzí hlasovací lístok, môže predseda mandátovej komisie dať predsedajúcemu VZ návrh na vylúčenie takéhoto delegáta z VZ. O vylúčení takého delegáta rozhoduje pracovné predsedníctvo VZ hlasovaním nadpolovičnou väčšinou členov pracovného predsedníctva.
6. Po zvolení mandátovej komisie mandátová komisia oznámi, či je VZ v čase, na ktorý bolo VZ zvolané, uznášaniaschopné alebo nie. V prípade, ak mandátová komisia skonštatuje, že VZ je uznášaniaschopné, rokovanie VZ pokračuje ďalej.
7. Po zvolení mandátovej komisie VZ a skonštatovaní uznášaniaschopnosti VZ dá predsedajúci VZ následne hlasovať verejným hlasovaním o návrhu programu rokovania VZ a prípadných navrhovaných zmenách programu, ktoré boli doručené a zverejnené v súlade so Stanovami SJF. V otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže VZ SJF prijať len odporúčania a stanoviská.
8. VZ následne pristúpi k voľbe zapisovateľa VZ, overovateľov VZ a pracovného predsedníctva VZ, verejným hlasovaním v súlade s volebným poriadkom. Po zvolení pracovného predsedníctva VZ a predsedajúceho VZ rokovanie VZ ďalej vedie predsedajúci VZ.
9. Pracovné predsedníctvo:
 - riadi rokovanie VZ podľa schváleného programu, rokovacieho a volebného poriadku;
 - zabezpečuje podmienky pre prácu VZ, predkladá návrhy na riešenie sporných situácií, riadi diskusiu počas rokovania VZ;
 - udržiava styk s komisiami VZ a spoločne s nimi rieši vzniknuté problémy.

Ak chce predsedajúci VZ vystúpiť podľa programu, odovzdá riadenie rokovania inému členovi pracovného predsedníctva.

10. VZ následne prerokuje návrh rokovacieho poriadku VZ a volebného poriadku VZ a verejným hlasovaním schváli rokovací poriadok VZ a volebný poriadok VZ nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov VZ SJF s právom hlasovať na rokovaní VZ.
11. Predsedajúci VZ predloží VZ správu o činnosti SJF a správy o činnosti komisií SJF. VZ prerokuje správu o činnosti SJF a správy o činnosti komisií SJF.
12. Kontrolór SJF predloží VZ výročnú správu kontrolóra SJF. VZ prerokuje výročnú správu kontrolóra SJF.
13. Predsedajúci VZ predloží VZ na schválenie účtovnú závierku a výročnú správu a vyzve delegátov, aby hlasovali o schválení účtovnej závierky a výročnej správy. Následne VZ pristúpi k verejnému hlasovaniu o schválení účtovnej závierky a výročnej správy.
14. Predsedajúci VZ predloží VZ informáciu o stave financií SJF a rozpočte SJF. VZ prerokuje informáciu o stave financií SJF a rozpočte SJF.
15. VZ následne prerokuje návrh na schválenie kritérií, účelu a rozdelenia finančných prostriedkov talentovanej mládeže a verejným hlasovaním schváli kritériá, účel a rozdelenie finančných prostriedkov talentovanej mládeže.

IV. Hlasovanie

1. VZ o všetkých bodoch rokovania rozhoduje verejným alebo tajným hlasovaním delegátov VZ.
2. Predsedajúci VZ pred každým hlasovaním upozorní VZ, že sa prikróčí k hlasovaniu.
3. O návrhoch sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené.
4. Pred každým verejným hlasovaním predsedajúci VZ oznámi, o ktorom návrhu sa bude hlasovať a zopakuje presné znenie návrhu, ak návrh nebol delegátom daný vopred písomne.
5. Bez závažných dôvodov nie je možné jednotlivé hlasovania prerušiť a predsedajúci VZ počas hlasovania nemôže nikomu uložiť slovo.
6. Pri verejnom hlasovaní sa hlasuje zdvihnutím ruky s aktuálne platným hlasovacím lístkom (kartou), ktorý dostane každý delegát pred začiatkom rokovania VZ pri prezentácii. Každý delegát VZ môže na konkrétne hlasovanie používať vždy len jeden hlasovací lístok (kartu).
7. Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci VZ na základe informácie od mandátovej komisie alebo v prípade volieb do orgánov SJF na základe informácie od predsedu volebnej komisie tak, že najmä oznámi celkový počet hlasov delegátov VZ, ktorí sa zúčastnili hlasovania a počet získaných hlasov delegátov za návrh, ktorý je predmetom hlasovania.
8. Ak je pri schvaľovaní programu VZ podľa článku III. bod 7. predložený pozmeňovací alebo doplňujúci návrh, hlasuje sa najskôr o pozmeňovacom alebo doplňovacom návrhu. Ak je k návrhu podaných viac pozmeňovacích alebo doplňujúcich návrhov, hlasuje sa o nich v poradí, v akom boli podané. V prípade, že je niektorý z návrhov predložený vo dvoch alebo viacerých variantoch, hlasuje sa najprv o variante odporúčanom Predsedníctvom SJF a následne o ostatných variantoch v poradí, v akom boli predložené. Schválením jedného variantu sa považujú ostatné varianty za neprijaté. Uvedené ustanovenie sa primerane aplikuje aj o pozmeňujúcich návrhoch k iným bodom programu.

V. Diskusia

1. Každý delegát má právo diskusného vystúpenia. O práve ďalších účastníkov VZ s hlasom poradným vystúpiť s diskusným príspevkom rozhoduje pracovné predsedníctvo VZ.
2. Diskusiu vedie predsedajúci VZ.
3. Do diskusie sa prihlasuje písomne. Prihlášky sa odovzdávajú predsedajúcemu VZ prostredníctvom členov mandátovej komisie. Predsedajúci VZ spravidla udelí najprv slovo

- predsedovi SJF, delegátom a až následne ostatným účastníkom. Inak poradie diskutujúcich bude určené podľa časového sledu odovzdania ich prihlášok do diskusie.
4. Čas diskusného príspevku je maximálne 5 minút. Predĺženie tohto času môže na žiadosť diskutujúceho povoliť pracovné predsedníctvo VZ.
 5. Nikto z účastníkov VZ nesmie počas rokovania VZ rušiť predsedajúceho VZ ani toho, komu bolo udelené slovo.
 6. Každý delegát VZ má právo vystúpiť s faktickou poznámkou k obsahu daného diskusného príspevku maximálne v rozsahu 1 minúty.
 7. Po uplynutí časového limitu faktickej poznámky je predsedajúci VZ oprávnený upozorniť diskutujúceho na túto skutočnosť a požiadať ho o ukončenie, prípadne mu odňať slovo.
 8. Ak sa rečník odchyľuje od prerokovávaného bodu, predsedajúci VZ mu môže odobrať slovo i pred uplynutím časového limitu.
 9. Rečníka, ktorý neuposlúchne výzvu predsedajúceho VZ alebo nerešpektuje odobratie mu slova, poprípade, ktorý svojimi prejavmi alebo činmi v rokovacej miestnosti prekračuje hranice slušnosti, vyzve predsedajúci VZ k zachovaniu poriadku. Ak výzva na zachovanie poriadku nevedie u rečníka k náprave, môže predsedajúci VZ vykázať tohto rečníka až do skončenia rokovania VZ z rokovacej miestnosti.
 10. Každý delegát VZ je oprávnený predložiť návrh na ukončenie diskusie k danému bodu. O návrhu na ukončenie diskusie musí dať predsedajúci VZ hlasovať verejným hlasovaním ihneď po jeho navrhnutí, avšak len v prípade, ak sa o obdobnom návrhu pri danom bode už nehlasovalo a len ak už nie sú do diskusie písomne prihlásení ďalší delegáti VZ.
 11. V prípade akýchkoľvek osobných invektív zo strany diskutujúceho predsedajúci VZ môže odobrať diskutujúcemu slovo.
 12. Diskusia končí:
 - a) vystúpením všetkých prihlásených do diskusie,
 - b) rozhodnutím VZ o ukončení diskusie na základe návrhu niektorého delegáta VZ alebo pracovného predsedníctva VZ.

VI.

Schválenie správ mandátovej a volebnej komisie

1. Po ukončení diskusie predsedajúci VZ predloží VZ na schválenie správu mandátovej komisie VZ a vyzve delegátov VZ, aby hlasovali o schválení správy mandátovej komisie VZ. Následne VZ pristúpi k verejnému hlasovaniu o schválení správy mandátovej komisie VZ.
2. Predsedajúci VZ predloží VZ na schválenie správu volebnej komisie VZ a vyzve delegátov VZ, aby hlasovali o schválení správy volebnej komisie VZ. Následne VZ pristúpi k verejnému hlasovaniu o schválení správy volebnej komisie VZ.

VII.

Zápisnica zo zasadnutia VZ

1. Za vyhotovenie originálu zápisnice z VZ v písomnej forme v minimálne 2 vyhotoveniach, vrátane zabezpečenia overenia jej obsahovej správnosti overovateľmi zvolenými VZ, najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia rokovania VZ zodpovedá Generálny sekretár SJF.
2. Generálny sekretár SJF taktiež zodpovedá za jej zverejnenie na oficiálnej web stránke SJF a v informačnom systéme športu najneskôr do 15 dní odo dňa konania zasadnutia VZ a za zaslanie zápisnice z VZ všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia VZ najneskôr do 20 dní odo dňa konania zasadnutia VZ.

3. Generálny Sekretár SJF je povinný zabezpečiť vyhotovenie audio prípadne aj video nahrávky z celého priebehu VZ. Táto musí byť archivovaná v sídle SJF.

Tento rokovací poriadok schválený Valným zhromaždením SJF platí pre rokovania Valného zhromaždenia SJF.



Rokovací poriadok Valného zhromaždenia SJF

I.

Úvodné ustanovenia

1. Tento rokovací poriadok ustanovuje pravidlá rokovania a organizácie Valného zhromaždenia Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „VZ“) v súlade so stanovami Slovenskej jazdeckej federácie (ďalej len „stanovy SJF“), v súlade s rozhodnutím VZ ako aj so zákonom č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

II.

Delegáti VZ

1. V súlade so stanovami SJF a v súlade s rozhodnutím Predsedníctva SJF sú oprávnení sa rokovania VZ zúčastniť s právom hlasovať (ďalej aj len „hlas“) delegáti klubov Slovenskej jazdeckej federácie, ktoré boli registrované ako kluby SJF ku dňu rozhodnutia o zvolaní VZ, pričom pre určenie počtu hlasov pre delegátov klubov SJF postupom podľa bodu 4 tohto článku je rozhodujúci počet členov klubu SJF, ku dňu zvolania VZ.
2. S hlasom poradným sú oprávnení sa rokovania VZ zúčastniť:
 - a) čestný predseda SJF, členovia Predsedníctva SJF, Kontrolór SJF, členovia Kontrolnej komisie SJF a pracovníci sekretariátu SJF, ak nie sú delegátmi VZ,
 - b) Predsedníctvom SJF oficiálne pozvaní hostia.
3. Rokovania VZ bez práva hlasovať sú oprávnené sa zúčastniť aj osoby, ktorých účasť je nevyhnutne potrebná pre zabezpečenie organizácie VZ. V prípade pochybností o nevyhnutnosti potreby účasti osoby na VZ rozhoduje pracovné predsedníctvo VZ hlasovaním, resp. ak nie je ešte zvolené, tak predseda SJF, alebo ním poverený člen Predsedníctva SJF, ktorý vedie rokovanie VZ.
4. Členmi VZ SJF s právom hlasovať sú delegáti v zmysle Stanov SJF.
5. Klub zastupuje na VZ SJF delegát, ktorým je: (a) štatutárny orgán klubu, ktorý sa na VZ SJF preukáže oprávnením konať v mene klubu alebo ním splnomocnený zástupca, ktorý sa preukáže písomným splnomocnením podpísaným štatutárnym zástupcom klubu, pričom podpis na splnomocnení musí byť úradne overený; alebo (b) volený delegát klubu alebo jeho náhradník zvolený rovnako ako delegát klubu, ktorí sa na VZ SJF preukazujú predložením zápisnice o ich zvolení.
6. VZ je uznášaniaschopné, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov VZ SJF s právom hlasovať, pričom delegáti musia byť zaevidovaní v súlade s čl. III. bod 2. rokovacieho poriadku.
7. VZ prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov (mandátov) prítomných členov VZ SJF s právom hlasovať alebo kvalifikovanou 2/3 väčšinou hlasov prítomných členov VZ SJF s právom hlasovať, ak sa podľa stanov vyžaduje.
(v zmysle platných stanov na začiatku rokovania VZ SJF)

III.

Rokovanie VZ

1. Rokovanie VZ SJF vedie predseda SJF alebo ním poverený člen Predsedníctva SJF, a to až do zvolenia predsedajúceho VZ.
2. Pred konaním VZ sa vykoná prezentácia prítomných členov SJF s právom hlasovať, na ktorej jednotliví delegáti podpíšu prezenčnú listinu a bude im odovzdaný jeden hlasovací lístok.

3. V prípade zástupcov klubov SJF, na hlasovacom lístku je uvedené meno delegáta, názov klubu, ktorého je delegát zástupcom a počet hlasov, ktorými delegát disponuje na VZ. V prípade, ak delegát zastupuje na VZ viacero klubov, na hlasovacom lístku je uvedené meno delegáta, názvy klubov, ktoré delegát na VZ zastupuje, počet hlasov pre každý klub, ktorý delegát na VZ zastupuje a celkový počet hlasov, ktorými delegát disponuje na VZ (t.j. súčet hlasov za kluby, ktoré delegát zastupuje). Počas VZ je každý delegát VZ oprávnený používať výlučne len jeden platný hlasovací lístok. Hlasovací lístok je neprenosný, t.j. hlasovať s použitím daného hlasovacieho lístka môže na VZ jedine delegát, ktorému bol hlasovací lístok odovzdaný pri prezentácii delegátov pred otvorením VZ. Delegáti VZ sú povinní počas prezentácie na VZ odovzdať originály zápisnice o zvolení a originály písomných splnomocnení (delegačných listín).
4. Delegátom klubov prislúchajúcim k jednotlivej jazdeckej oblasti SJF budú pri prezentácii zároveň odovzdané farebne odlíšené hlasovacie karty pre účely hlasovania za jednotlivú jazdeckú oblasť SJF. Hlasovacia karta určená na hlasovanie za jednotlivú jazdeckú oblasť SJF bude farebne odlíšiteľná a bude na nej uvedené meno delegáta, názvy klubov z príslušnej jazdeckej oblasti SJF, ktoré delegát VZ zastupuje, počet hlasov pre každý klub a celkový počet hlasov, ktorými delegát VZ disponuje (t.j. súčet hlasov za kluby, ktoré delegát zastupuje).
5. Rokovanie VZ otvára predseda SJF alebo iný člen Predsedníctva SJF poverený predsedom SJF. Oznámi počet hlasov, ktorými prítomní delegáti VZ disponujú, zistený podľa stavu evidencie pri prezentácii delegátov a tiež oznámi počet prítomných delegátov s právom hlasovať. Následne dôjde verejným hlasovaním delegátov VZ v súlade s volebným poriadkom k zvoleniu mandátovej komisie VZ. Mandátová komisia overuje platnosť mandátov delegátov a zisťuje počet členov VZ SJF s právom hlasovať, ako aj hlasov, ktorými disponujú prítomní delegáti, podľa potreby podáva VZ priebežné správy.

Členovia mandátovej komisie počas rokovania VZ vykonávajú funkciu skrutátorov, t.j. oficiálne sčítavajú a zaznamenávajú počty hlasov pri jednotlivých hlasovaniach. Člen mandátovej komisie, je oprávnený oznámiť predsedajúcemu VZ výsledok hlasovania. Mandátová komisia vyhotovuje v písomnej forme správu mandátovej komisie z rokovania VZ. Obsahová správnosť správy mandátovej komisie musí byť potvrdená jej podpisom nadpolovičnou väčšinou členov mandátovej komisie. V prípade, ak počas VZ mandátová komisia nemá nadpolovičný počet členov, preruší sa program VZ a pristúpi sa k doplneniu členov mandátovej komisie. Mandátová komisia tiež kontroluje dodržiavanie tohto rokovacieho poriadku počas hlasovania. V prípade zistenia, že delegáti manipulujú s hlasovacím lístkom, prípadne používajú cudzí hlasovací lístok, môže predseda mandátovej komisie dať predsedajúcemu VZ návrh na vylúčenie takéhoto delegáta z VZ. O vylúčení takého delegáta rozhoduje pracovné predsedníctvo VZ hlasovaním nadpolovičnou väčšinou členov pracovného predsedníctva.
6. Po zvolení mandátovej komisie mandátová komisia oznámi, či je VZ v čase, na ktorý bolo VZ zvolené, uznášaniaschopné alebo nie. V prípade, ak mandátová komisia skonštatuje, že VZ je uznášaniaschopné, rokovanie VZ pokračuje ďalej.
7. Po zvolení mandátovej komisie VZ a skonštatovaní uznášaniaschopnosti VZ dá predsedajúci VZ následne hlasovať verejným hlasovaním o návrhu programu rokovania VZ a prípadných navrhovaných zmenách programu, ktoré boli doručené a zverejnené v súlade so Stanovami SJF. V otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže VZ SJF prijať len odporúčania a stanoviská.
8. VZ následne pristúpi k voľbe zapisovateľa VZ, overovateľov VZ a pracovného predsedníctva VZ, verejným hlasovaním v súlade s volebným poriadkom. Po zvolení pracovného predsedníctva VZ a predsedajúceho VZ rokovanie VZ ďalej vedie predsedajúci VZ.
9. Pracovné predsedníctvo:
 - riadi rokovanie VZ podľa schváleného programu, rokovacieho a volebného poriadku;
 - zabezpečuje podmienky pre prácu VZ, predkladá návrhy na riešenie sporných situácií, riadi diskusiu počas rokovania VZ;
 - udržiava styk s komisiami VZ a spoločne s nimi rieši vzniknuté problémy.

Ak chce predsedajúci VZ vystúpiť podľa programu, odovzdá riadenie rokovania inému členovi pracovného predsedníctva.

10. VZ následne prerokuje návrh rokovacieho poriadku VZ a volebného poriadku VZ a verejným hlasovaním schváli rokovací poriadok VZ a volebný poriadok VZ nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov VZ SJF s právom hlasovať na rokovaní VZ.
11. Predsedajúci VZ predloží VZ správu o činnosti SJF a správy o činnosti komisií SJF. VZ prerokuje správu o činnosti SJF a správy o činnosti komisií SJF.
12. Kontrolór SJF predloží VZ výročnú správu kontrolóra SJF. VZ prerokuje výročnú správu Kontrolóra SJF.
13. Predsedajúci VZ predloží VZ na schválenie účtovnú závierku a výročnú správu a vyzve delegátov, aby hlasovali o schválení účtovnej závierky a výročnej správy. Následne VZ pristúpi k verejnému hlasovaniu o schválení účtovnej závierky a výročnej správy.
14. Predsedajúci VZ predloží VZ informáciu o stave financií SJF a rozpočte SJF. VZ prerokuje informáciu o stave financií SJF a rozpočte SJF.
15. VZ následne prerokuje návrh na schválenie kritérií, účelu a rozdelenia finančných prostriedkov talentovanej mládeže a verejným hlasovaním schváli kritériá, účel a rozdelenie finančných prostriedkov talentovanej mládeže.

IV. Hlasovanie

1. VZ o všetkých bodoch rokovania rozhoduje verejným alebo tajným hlasovaním delegátov VZ.
2. Predsedajúci VZ pred každým hlasovaním upozorní VZ, že sa prikročí k hlasovaniu.
3. O návrhoch sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené.
4. Pred každým verejným hlasovaním predsedajúci VZ oznámi, o ktorom návrhu sa bude hlasovať a zopakuje presné znenie návrhu, ak návrh nebol delegátom daný vopred písomne.
5. Bez závažných dôvodov nie je možné jednotlivé hlasovania prerušiť a predsedajúci VZ počas hlasovania nemôže nikomu uložiť slovo.
6. Pri verejnom hlasovaní sa hlasuje zdvihnutím ruky s aktuálne platným hlasovacím lístkom (kartou), ktorý dostane každý delegát pred začiatkom rokovania VZ pri prezentácii. Každý delegát VZ môže na konkrétne hlasovanie používať vždy len jeden hlasovací lístok (kartu).
7. Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci VZ na základe informácie od mandátovej komisie alebo v prípade volieb do orgánov SJF na základe informácie od predsedu volebnej komisie tak, že najmä oznámi celkový počet hlasov delegátov VZ, ktorí sa zúčastnili hlasovania a počet získaných hlasov delegátov za návrh, ktorý je predmetom hlasovania.
8. Ak je pri schvaľovaní programu VZ podľa článku III. bod 7. predložený pozmeňovací alebo doplňujúci návrh, hlasuje sa najskôr o pozmeňovacom alebo doplňovacom návrhu. Ak je k návrhu podaných viac pozmeňovacích alebo doplňujúcich návrhov, hlasuje sa o nich v poradí, v akom boli podané. V prípade, že je niektorý z návrhov predložený vo dvoch alebo viacerých variantoch, hlasuje sa najprv o variante odporúčanom Predsedníctvom SJF a následne o ostatných variantoch v poradí, v akom boli predložené. Schválením jedného variantu sa považujú ostatné varianty za neprijaté. Uvedené ustanovenie sa primerane aplikuje aj o pozmeňujúcich návrhoch k iným bodom programu.

V. Diskusia

1. Každý delegát má právo diskusného vystúpenia. O práve ďalších účastníkov VZ s hlasom poradným vystúpiť s diskusným príspevkom rozhoduje pracovné predsedníctvo VZ.
2. Diskusiu vedie predsedajúci VZ.
3. Do diskusie sa prihlasuje písomne. Prihlášky sa odovzdávajú predsedajúcemu VZ prostredníctvom členov mandátovej komisie. Predsedajúci VZ spravidla udelí najprv slovo

- predsedovi SJF, delegátom a až následne ostatným účastníkom. Inak poradie diskutujúcich bude určené podľa časového sledu odovzdania ich prihlášok do diskusie.
4. Čas diskusného príspevku je maximálne 5 minút. Predĺženie tohto času môže na žiadosť diskutujúceho povoliť pracovné predsedníctvo VZ.
 5. Nikto z účastníkov VZ nesmie počas rokovania VZ rušiť predsedajúceho VZ ani toho, komu bolo udelené slovo.
 6. Každý delegát VZ má právo vystúpiť s faktickou poznámkou k obsahu daného diskusného príspevku maximálne v rozsahu 1 minúty.
 7. Po uplynutí časového limitu faktickej poznámky je predsedajúci VZ oprávnený upozorniť diskutujúceho na túto skutočnosť a požiadať ho o ukončenie, prípadne mu odňať slovo.
 8. Ak sa rečník odchyľuje od prerokovávaného bodu, predsedajúci VZ mu môže odobrať slovo i pred uplynutím časového limitu.
 9. Rečníka, ktorý neuposlúchne výzvu predsedajúceho VZ alebo nerešpektuje odobratie mu slova, poprípade, ktorý svojimi prejavmi alebo činmi v rokovacej miestnosti prekračuje hranice slušnosti, vyzve predsedajúci VZ k zachovaniu poriadku. Ak výzva na zachovanie poriadku nevedie u rečníka k náprave, môže predsedajúci VZ vykázať tohto rečníka až do skončenia rokovania VZ z rokovacej miestnosti.
 10. Každý delegát VZ je oprávnený predložiť návrh na ukončenie diskusie k danému bodu. O návrhu na ukončenie diskusie musí dať predsedajúci VZ hlasovať verejným hlasovaním ihneď po jeho navrhnutí, avšak len v prípade, ak sa o obdobnom návrhu pri danom bode už nehlasovalo a len ak už nie sú do diskusie písomne prihlásení ďalší delegáti VZ.
 11. V prípade akýchkoľvek osobných invektív zo strany diskutujúceho predsedajúci VZ môže odobrať diskutujúcemu slovo.
 12. Diskusia končí:
 - a) vystúpením všetkých prihlásených do diskusie,
 - b) rozhodnutím VZ o ukončení diskusie na základe návrhu niektorého delegáta VZ alebo pracovného predsedníctva VZ.

VI.

Schválenie správ mandátovej a volebnej komisie

1. Po ukončení diskusie predsedajúci VZ predloží VZ na schválenie správu mandátovej komisie VZ a vyzve delegátov VZ, aby hlasovali o schválení správy mandátovej komisie VZ. Následne VZ pristúpi k verejnému hlasovaniu o schválení správy mandátovej komisie VZ.
2. Predsedajúci VZ predloží VZ na schválenie správu volebnej komisie VZ a vyzve delegátov VZ, aby hlasovali o schválení správy volebnej komisie VZ. Následne VZ pristúpi k verejnému hlasovaniu o schválení správy volebnej komisie VZ.

VII.

Zápisnica zo zasadnutia VZ

1. Za vyhotovenie originálu zápisnice z VZ v písomnej forme v minimálne 2 vyhotoveniach, vrátane zabezpečenia overenia jej obsahovej správnosti overovateľmi zvolenými VZ, najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia rokovania VZ zodpovedá Generálny sekretár SJF.
2. Generálny sekretár SJF taktiež zodpovedá za jej zverejnenie na oficiálnej web stránke SJF a v informačnom systéme športu najneskôr do 15 dní odo dňa konania zasadnutia VZ a za zaslanie zápisnice z VZ všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia VZ najneskôr do 20 dní odo dňa konania zasadnutia VZ.

3. Generálny Sekretár SJF je povinný zabezpečiť vyhotovenie audio prípadne aj video nahrávky z celého priebehu VZ. Táto musí byť archivovaná v sídle SJF.

Tento rokovací poriadok schválený Valným zhromaždením SJF platí pre rokovania Valného zhromaždenia SJF.



Disciplinárna komisia Slovenskej jazdeckej federácie

Zápisnica

Z online zasadnutia Disciplinárnej komisie SJF

konané 23.10.2024 o 19,30 hod.

DK SJF – Disciplinárna komisia Slovenskej jazdeckej federácie

Prítomní :

Marek Jozef Gryglák – predseda disciplinárnej komisie

Vladimíra Lenčేశová - člen DK SJF – západoslovenská oblasť

Martin Sibál – člen DK SJF - východoslovenská oblasť

Mgr.Martin Vavaček PhD. – člen DK SJF – bratislavská oblasť

Zuzana Bačiak Masaryková – generálny sekretár SJF

Ľubomír Paučo – člen SJF lic.č. 0217 - podávateľ podnetu

Neprítomní :

Tatiana Alqabani Hubková - člen DK SJF – stredoslovenská oblasť

Podnet doručený na sekretariát SJF : 02.09.2024

Poplatok zaplatený : 03.09.2024

1.Zasadnutie otvoril predseda DK SJF p.Gryglák, ktorý zároveň privítal prítomných a konštatoval, že zasadnutie je uznášaniaschopné.

2.DK SJF schválilo nasledovný program zasadnutia:

- Otvorenie
- Podnet p.Paučo vs p.Hanulay
- Záver

Hlasovanie :

ZA : 4 – Gryglák, Lenčేశová , Vavaček , Sibál

PROTI : 0

ZDRŽAL SA : 0

Uznesenie prijaté

3. Podnet p.Paučo vs. P. Hanulay

P.Paučo predniesol okolnosti podania podnetu, ktorý smeroval výlučne voči p.Hanulayovi lic.č. 0550 a jeho správaniu na MSR v parkúrovom jazdení konanom na Masarykovom dvore vo Vígľaši. P. Hanulay sa zasadnutia nezúčastnil, ani nikto poverený jednať v jeho mene.

Podľa disciplinárnej komisie SJF išlo o konanie v rozpore s disciplinárnym poriadkom čl.1ods.1 písm.a) a nãvãzne so stanovami SJF čl.IV. ods.2 písm. h) – členovia SJF majú povinnosť sa sprãvať v súlade s etickými a športovými normami.

Na základe uvedeného Disciplinárna komisia SJF rozhodla, že udeľuje p. Jurajovi Hanulayovi napomenutie.

Hlasovanie :

ZA : 4 – Gryglák, Lenčేశová , Vavaček , Sibal

PROTI : 0

ZDRŽAL SA : 0

Uznesenie prijaté

Tãto zápisnica – rozhodnutie sa doručí na sekretariát SJF, ktorý zabezpečí jeho doručenie účastníkom, a to predsedníctvu SJF, p.Paučovi a p.Hanulayovi. Vzhľadom k úmrtiu predsedu disciplinárnej komisie p.Grygláka nebolo možné zápisnicu doručiť na sekretariát SJF v lehote 60 dní od podania podnetu.

Voči tomuto rozhodnutiu je možné v zmysle článku 2 bodu 10 disciplinárneho poriadku SJF sa odvolať do 15 dní od jeho doručenia. Odvolanie treba podať písomne na sekretariát SJF. O odvolaní rozhodne predsedníctvo SJF a jeho rozhodnutie je konečné.

Zasadnutie DK SJF bolo po prerokovaní bodov programu predsedom DK SJF ukončené.

Zapísala : Vladimíra Lenčేశová , dňa : 13.11.2024

Overil : Martin Sibal , Martin Vavaček

Zuzana Bačiak Masaryková

Od: Zuzana Bačiak Masaryková
Odoslané: utorok 12. novembra 2024 6:35
Komu: Vladimira Lenčేశová
Kópia: tatiana.hubkova@gmail.com; Martin Vavacek; Martin Sibal; Zuzana Gánovská; Vladimír Chovan; Zuzana Bačiak Masaryková
Predmet: zapsisnica Pauco vs Hanulay

Príznak na spracovanie: Spracovať
Stav príznaku: Označené

Ahoj Vladi,

v zmysle stanoviska pravnikov: „*Pokiaľ bolo riadne rozhodnuté a predseda zomrel až následne, tak je to v poriadku, prijaté rozhodnutie je platné. Čo sa týka vypracovania rozhodnutia/zápisnice disciplinárny poriadok a ani stanovy neuvádzajú, kto konkrétny musí rozhodnutie disciplinárnej komisie / zápisnicu zo zasadnutia komisie vypracovávať – čiže rozhodnutie / zápisnicu môže vypracovať ktorýkoľvek člen DK SJF.*“ Je potrebné spísať zápisnicu s rozhodnutím DK SJF vo veci podnetu Pauco vs Hanulay a zaslať nám ju.

Na základe nášho spoločného telefonátu tá chcem poprosiť o zápis. V prípade potreby je možné dať k dispozícii zaznam z online zasadnutia komisie pre potreby presného zápisu. Prosím tam aj zmeniť dôvod rozhodnutia viac ako 60 dní v zmysle Disciplinárneho poriadku SJF.

Dakujem

S pozdravom / Best regards

PhDr. Zuzana Bačiak Masaryková, PhD., MPA
generálny sekretár / Secretary General

Slovenská jazdecká federácia / Slovak Equestrian Federation
Olympijské námestie 14290/1
832 80 Bratislava
mob: +421 907 100191
email: baciak.masarykova@sjf.sk
web: www.sjf.sk

UPOZORNENIE:

Táto správa a všetky priložené súbory môžu byť informáciami, alebo údajmi chránenými podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky a sú určené výlučne jej adresátom. V prípade, ak nie ste určený ako prijímateľ tejto správy, alebo jeho oprávnený zástupca, nie ste oprávnený informácie v nej uvedené spracúvať, sprístupniť alebo poskytnúť ich tretej osobe alebo ich zverejniť. Ak ste prijali nedopatrením túto správu, kontaktujte prosím odosielateľa a zmažte celý jej obsah zo svojho počítača aj z Vašej schránky elektronickej pošty.

NOTIFICATION:

This message and any attached files are confidential and could be classified as information or data protected by relevant laws of Slovak republic. If you are not intended recipient of this message or his authorized representative, you are hereby notified that any processing, disclosure or provision of this message or making it publicly available is strictly prohibited. If you received or intercepted this message in error, please, contact the sender and delete it from your computer and from your e-mail box.

Odos: Ing. Juraj Hanulay lic. č. SJF : 00550 tel: 0903257012 ,email: zdeno.malik@centrum.sk

adr : P SJF

Olympijské námestie 14290/1

832 80 Bratislava III - Nové Mesto

Vec: Odvolanie voči rozhodnutiu DK SJF konanej dňa 23. 10. 2024.

Dňa 18. 11. 2024 mi bola doručená prostredníctvom emailu zápisnica z online zasadnutia DK SJF zo dňa 23. 10. 2024 ku ktorej dávam nasledujúce vyjadrenie:

1. zápisnicu zapísala osoba – členka DK SJF p. Vladimíra Lenčేశová, ktorá nebola zvolená za zapisovateľku a zápis dotovala na deň 13. 11. 2024 – t.j. 24 dní po konaní zasadnutia DK SJF
2. zápisnicu overili osoby – členovia DK SJF p. Martin Sibal a p. Martin Vaváček bez poverenia voľbou overovateľa zápisnicu overiť
3. z uvedenej zápisnice nie je možné definovať ktoré konkrétne konanie bolo predmetom jednanía DK SJF a následne o čom hlasovali členovia DK SJF.

Na základe hore uvedených faktov považujem zápisnicu za neplatnú pre ďalšie úkony.

Napriek tomu **podávam odvolanie voči rozhodnutiu DK SJF konanej dňa 23. 10. 2024** a žiadam členov P SJF o prejednanie priebehu MSR skoky Víglaš 2024 na zasadnutí P SJF, ktorého sa osobne zúčastním (nie online formou).

V Bernolákove dňa 30.11.2024

Ing Juraj Hanulay v. r.

Generálny sekretár SJF
disciplinárna komisia SJF

Vec :žiadosť o postúpenie podnetu disciplinárnej komisii SJF

Dolu podpísaný Ľubomír Paučo, žiadam týmto generálneho sekretára SJF o postúpenie môjho podnetu disciplinárnej komisii SJF k šetreniu.

Slovenskou jazdeckou federáciou som bol nominovaný do výkonu funkcie člena rozhodcovského zboru počas majstrovstiev Slovenska v skoku, konaných v dňoch 22. – 25.8.2024, ktorú som zastával na pôde Masarykovho dvora .

Počas druhého dňa týchto pretekov 23.8.2024 som bol vulgárne slovne napadnutý v prítomnosti mnohých divákov z toho väčšinou členov SJF prítomných po dekorácii súťaže č. 9 skok stupňa ST+, osobou Juraja Hanulaya, citujem:...,„hajzel špinavý...“.

Menovaný následne vulgárne nadával a napádal činnosť celého rozhodcovského zboru so slovami, citujem ..., „hajzli neodborní...“a mnohé ďalšie invektíva, aj napriek mnohým žiadostiam a prosbám z mojej strany a osôb prítomných, aby sa správal slušne pokračoval v osočovaní viacerých prítomných a až po viacerých výzvach zmiernil svoje správanie a opustil priestor okolo kolbiska a tribúny s ďalšími slovnými urážkami a nadávkami.

Tomuto jeho postupu a udalostiam predchádzali mnohé porušovania pravidiel počas súťaže č. 9 na cvičnej ploche o pracovisku používal skoky, ktoré neboli pripravené organizátorom a neboli postavené na opracovisku , aj napriek mnohým výzvam bol namiesto vyslaný, ako technický delegát, tak aj športový riaditeľ pretekov aby zjednali nápravu.

Menovaný v pozícii trénera so svojím zverencom, viackrát prekonal túto prekážku (dvojskok) ešte počas súťaže, ktorá práve prebiehala poslednou dvojicou na kolbisku, pričom jeho zverenie štartoval až v následnej súťaži č.10, tieto veci následne riešil aj hlavný rozhodca pretekov.

Došlo k mnohým porušeniam pravidiel a takisto nedôstojnému správaniu menovaného a je to smutné, pretože považujem Juraja Hanulaya, za významnú osobnosť jazdeckého športu a takéto správanie bolo určite nedôstojné a nevhodné na takomto vrcholnom podujatí, akým sú

Majstrovstvá Slovenska, ktoré boli za prítomnosti mnoho mladých jazdcov a členov slovenskej jazdeckej federácie ktorým by mohol byť vzorom a boli ešte prítomní po dekorácii v priestoroch tribúny.

Táto osoba dosiahla vo svojom športovom a trénerskom živote mnoho výrazných úspechov a takéto vystupovanie určite bolo nedôstojné a znevažovalo prácu všetkých ktorí sa podieľali a stoja za prípravu tak významného podujatia, akým sú Majstrovstvá Slovenska, nehovoriac o činnosti celého zboru rozhodcov počas pretekov na pôde Masarykovho Dvora.

Z mojej strany nedošlo k žiadnej slovnej výmene voči menovanému, ale naopak som ho slušne žiadal a prosil, aby upustil od takejto hanlivej komunikácie, čoho boli svedkami mnohý prítomní.

V Lučenci 2.9. 2024

Ľubomír Paučo
v.r.

Vážený pán predseda SJF, vážení členovia predsedníctva SJF.

Na základe veľmi rozporuplných okolností pri priebehu MSR skoky Vígľaš 2024, ktoré ma veľmi mrzia som sa rozhodol opísať Vám najflagrantnejšie porušenia pravidiel a slušnosti na tomto podujatí.

Chcem podotknúť, že MSR skoky Vígľaš som sa nechcel so svojimi koňmi a pretekármi zúčastniť. Na základe prosby predsedníčky skokovej komisie SJF Moniky Noskovičovej som svoj plán zmenil a daných majstrovstiev sa zúčastnil. Ako človeku, ktorý je aktívnym pretekárom a trénerom 49 rokov a vie sa preukázať desiatkami medailových umiestnení či v úlohe jazdca, alebo trénera je mi veľmi ľúto že sa na Vás musím obrátiť s vyjadrením k priebehu MSR skoky Vígľaš. Robím to pre to, že ak budeme v takomto trende pokračovať, stratíme aj to málo pretekárov schopných zúčastniť sa takýchto podujatí.

Na pretekoch bola potrestaná pokutou 100,-€ moja zverenkyňa K. K.. Packová hlavným rozhodcom pretekov p. Fekárom. Do dnešného dňa nebolo oznámené K. K. Packovej, ani mne ako trénerovi na základe akého konania bola pokuta udelená. Podotýkam, že som moju zverenkyňu osobne trénoval a ona nič bez môjho pokynu nespravila. Jednalo sa o skočenie prekážky, ako opravných skokov počas 50 minútovej prestávky, kedy opracovisko nebolo uzatvorené. Neviem či sa jednalo o skoré prekonávanie prekážky, alebo skočenie samotnej prekážky. Ak sa jednalo o skoré skočenie prekážky, tak mám niekoľko svedkov, ktorí dosvedčia že to nie je pravda. Ak ide o iné previnenie, bolo potrebné túto skutočnosť prejednať so mnou, ako s trénerom. Vyhrážanie sa vylúčením bez predchádzajúceho prejednania, napomenutia a pokutovania je neakceptovateľný prístup zo strany hlavného rozhodcu p. Fekára voči reprezentantke umiestnenej na 9. mieste na ME. Toto umiestnenie je historickým úspechom SJF na medzinárodnom fóre takéhoto rangu.

Je všeobecne známe, že mám vek 65 rokov. Z tohto titulu si vyprosujem, aby rozhodca p. Paučo po mne na verejnosti vykrikoval bez jasnej argumentácie čo chce. Rovnako p. Paučo prišiel obťažovať mňa a členov našej ekypy na tribúnu. Požiadal som ho aby odišiel a neobťažoval nás. Ja sám som odišiel a p. Paučo napádal moje tréningové metódy u rodičov mojich zverencov. p. Packová ho uistila svojou spokojnosťou s prípravou dcéry a výsledkami, ktoré dosahuje, rovnako ako s metódami tréningu. Aj ostatní členovia ekypy CJŠ Bernolákovo p. Pauča žiadali aby odyšiel. Celá vec trvala cca 30 minút. Rovnako ma atakoval „športový riaditeľ“ pretekov p. Pál, ktorý bol zjavne pod výrazným vplyvom alkoholu a bezdôvodne mi nadával. Mojou odpoveďou bolo : „ Najradšej by som z týchto pretekov odišiel“. Nespravil som to, nakoľko mám skúsenosť s nespavodlivosťou a zaujatosťou pre ktorú som raz z majstrovských pretekov odišiel po prvom dni súťaže. Následne som bol niekoľko krát oslovený s otázkou : „ Pre čo sme už neodišli domov.“ Neodišli sme pre to, že sme vybojovali 1. a 2. miesto v kategórii A.

K zásadovosti a principiálnosti konania rozhodcov a celej SJF chcem uviesť, že platí pravidlo cca 7 rokov o tréningu detí a dorastencov výlučne licencovanými trénermi. Týmto pravidlom sa na MSR Vígľaš nikto neriadil. Na opracovisku trénovalo niekoľko osôb bez predpísanej kvalifikácie. Dokonca na ME 2024 bol menovaný P SJF tréner bez vzdelania a licencie. Tu je vidieť zaujatosť u oficiálnych predstaviteľov SJF. Pravidlá sa nedodržia, ale zneužívajú voči vybraným

osobám. Viem to deklarovať na konkrétnej osobe p. Pauča, ktorí sa na pretekoch zaoberal fotením a natáčaním mojich psíkov, ale tento čas nevyužil na identifikáciu nelicencovaných osôb na opracovisku v súlade s pravidlami SJF. Tu je vidieť, kto má aké priority. So psami som vošiel do areálu pretekov a pokračoval som do maštali. Pri parkúre a opracovisku boli moje psi na vodičku, sedeli na tribúne a držali ich manželka Suchánková. Je veľmi zaujímavé, že na všetkých ostatných pretekoch poriadaných vo Víglaš sa nikto psami v rozpise ani inak nezaoberal. V mojom prípade bolo oznámené mojej pretekárke, že ak nezaplatí 500,-€ pokutu za voľne pohybujúcich sa psov na pretekoch, nebudú nám vrátené pasy koní. Na telefonickú konzultáciu Zdena Malíka ohľadom tejto kauzy s vedením rezortu bola pokuta znížená na 200,-€.

Jeden z dôvodov pre čo som sa nechcel zúčastniť MSR Víglaš boli finančné podmienky pretekov. Aj keď sme vo vrcholnej súťaži obsadili 1. , 2. a 4. miesto – preteky boli stratové. Rovnaké ustajnenie bolo drahšie ako na ostatných pretekoch v tomto areáli, konečné čistenie boxov za úhradu rovnako. Cena v parkúroch nijaké, alebo smiešne.

Ďalším významným sklamaním bolo pre mňa nedodržovanie časového plánu súťaží a zlá komunikácia s rozhodcami. cca 10 minút pred riadne oznámenou súťažou po riadne vykonanej prehliadke parkúru s pripravenými koňmi 1. a 2. na štartovnej listine som pre istotu zavolať hlavnému rozhodcovi ohľadom začiatku súťaže. Odpovedal mi, že sa tým nemá čas zaoberať. Po cca 5 minútach bol oficiálne zmenený začiatok súťaže o 20 minút. Ak hovoríme o dodržiavaní pravidiel, toto je najhoršie a najnekorektnéjšie správanie voči pretekárom a hlavne voči koňom. Podotýkam, že sa jednalo o finále MSR kategória A na výške 150,- cm. Celý proces opracovania som musel v krátkom čase zopakovať po druhý krát. Mám pocit, že dodržanie časového harmonogramu je základom korektnosti a určenie zmeny času začiatku súťaže 5 minút je amatérske. Vážené P – SJF, toto je pre mňa najviac trestuhodné voči všetkým účastníkom spolu s koňmi, ktorých v takejto výkonnosti je málo a sú mimoriadne drahé.

Skákanie detí v sakách v 36 stupňových teplotách bolo rozhodnutím od rozhodcovského zboru neľudské. GP global finále v Ríme o 500 000,-€ v podobnom počasí bolo bez sák.

Moje skúsenosti s MSR Víglaš 2024 ma vedú k rozhodnutiu, že nás tam už nik neuvidí. Rozhodcovia a usporiadateľ nepochopili, že im bola daná dôvera vytvoriť podmienky pre pretekárov a kone. Na základe takéhoto prístupu budeme nútení pretekať v zahraničí, hlavne v Rakúsku, kde sa k pretekárom chovajú ako k vážnym hosťom.

Vážené P SJF, prosím o prejednanie môjho podnetu a zaslania Vášho písomného stanoviska k veci na kontaktnú emailovú adresu nášho klubu CJŠ Bernolákovo.

S pozdravom Ing Juraj Hanulay v. r.

V Bernolákove 16.09.2024

Ľubomír Paučo, číslo licencie 00217, Rúbanisko 1/15, Lučenec 984 03

Vážený pán predseda SJF, Vážení členovia predsedníctva SJF,

s veľkým prekvapením som čítal list doručený od pána Juraja Hanulaya z CJŠ Bernolákovo a dovoľte, aby som sa len v krátkosti vyjadril k daným okolnostiam.

Je veľmi smutné ak čítame takéto vyjadrenia, ktoré sa absolútne nezakladajú na pravde a s plnou vážnosťou sa zastávam výkonu člena rozhodcovského zboru a takisto svojich kolegov a hlavného rozhodcu Roberta Fekára, ktorý bol na daných pretekoch nominovaný práve Predsedníctvom slovenskej jazdeckej federácie na post hlavného rozhodcu, ktorý sme ako kolektív vykonávali zastávali funkciu rozhodcovského zboru počas Majstrovstiev Slovenska.

Celé rozhodcovské kolegium vychádza z ich odborného a fundovaného postavenia v rámci rozhodcov, ktorí sú s najvyššou kvalifikáciou v slovenskej jazdeckej federácii a zastávajú svoje posty naozaj svedomito, zodpovedne a hlavne v rámci FairPlay.

Počas daných pretekov došlo k hrubému porušeniu platných pravidiel slovenskej jazdeckej federácie, situácia bola ešte pred ich porušením riešená spôsobom, kde sme boli upozornení ako rozhodcovský zbor od stewardov na o pracovisku, že sa chystá premiestňovanie prekážok ktoré nie sú povolené, ako cvičné skoky a ich manipulácia nie je povolená a takéto porušenie môže hroziť až diskvalifikáciou osôb, za použitie a skákanie skokov, ktoré pripravil organizátor na cvičnej ploche.

Situáciu riešil stewardi daných pretekov a po nerešpektovaní ich slov, bol vyslaný na pracovisko technický delegát no a ani po jeho upozornení nedošlo k náprave, tak sme požiadali športového riaditeľa o nápravu konania.

Slová ...,že sa jednalo o 50 minútovú prestávku ..., sa absolútne nezakladajú na pravde a k porušeniu pravidiel došlo ešte počas prebiehajúcej súťaže na výške 135 cm, kde štartovali posledné 2 dvojice v danej súťaži a jazdkyňa, ktorá bola trénovala pán Hanulayom absolvovala dvakrát kombináciu skokov na pracovisku čím došlo k porušeniu pravidiel.

Následne bola uskutočnená aj celá súťaž 145 cm a jej dekorácia, po ktorej boli všetky súťaže ukončené v daný športový deň v piatok. Až po ukončení práce na rozhodcovskej veži som sa premiestnil do technickej časti areálu, kde som bol slovne hrubo a vulgárne napadnutý zo strany p. Hanulaya, na ktoré som ja absolútne nereagoval a žiadal som ho, aby upustil od takéhoto konania a pozýval som ho do štúdia, kde prebiehal živý prenos zabezpečovaný s 4 kamerami umiestnených v areáli pretekov, aby sme si danú situáciu prekonzultovali a v klude vyriešili.

Aj napriek mnohým mojim výzvam, ako aj prítomných na tribúne, kde bolo zhube ešte asi 30 ľudí a technický personál v parkure, bol svedkami jeho hrubého osočovania a vulgárneho správania voči mojej osobe a takisto celému rozhodcovskému zboru, čo naozaj nepatrilo na takéto vrcholné podujatí, akým sú majstrovstvá Slovenska za prítomnosti mnohých mladých ľudí.

Až riaditeľ pretekov p. Malatinec dokázal p. Hanulaya ukládať a chvíľku sme sa ešte rozprávali s rodičmi jeho zverencov o tomto nešťastnom konaní a rozišli sme sa v priateľskej atmosfére.

Na základe tohto incidentu zo strany p. Hanulaya, som odovzdal do rúk hlavného rozhodcu moju sťažnosť za jeho konanie počas piatku a takisto som ho informoval, že dám podnet na disciplinárnu komisiu za osočovanie a hrubé správanie mojej osoby, ako člena rozhodcovského zboru.

Sobotňajší deň sa konal počas kľudnej a priateľskej až rodinnej atmosféry celých pretekov a počas prestávky som osobne šiel za p. Hanulayom, kde boli svedkami práve rodičia jeho zverencov kde som mu osobne oznámil že som dal sťažnosť do rúk hlavného rozhodcu za jeho správanie z piatku a ničím som neobťažoval ako jeho tak jeho zverencov a ich rodinných príslušníkov.

Skôr naopak mal som veľmi príjemný a priateľsky rozhovor s p. Packovou, kde som jej vyjadril poďakovanie za vzornú reprezentáciu jej dcéry, ako zástupcu športovcov v predsedníctve slovenskej jazdeckej federácie a ozrejmili sme si situáciu, ktorá bola nešťastnom situáciu z piatku a pochopili, že asi to správanie nebolo v zmysle pravidiel a rozišli sme sa naozaj v priateľskej atmosfére bez akýchkoľvek problémov s úsmevom na tvári.

Slová p. Hanulaya, že som obťažoval rodičov sa absolútne nezakladajú na pravde čo môžu potvrdiť aj mnohí prítomní, ktorý takisto s nami túto debatu veľmi príjemné svojimi poznatkami rozšírili a naozaj došlo k hrubému porušeniu pravidiel, ktoré uviedol v správe aj hlavný rozhodca a menovaná jazdkyňa bola aj pokutovaná za takéto konanie.

Situácia ohľadne správania a činnosti a porušenia predpisov o vnútornej prevádzke Jazdeckého a Športovo rekreačného areálu Masarykov dvor zo strany p. Hanulaya ohľadne voľného pohybu psov je naozaj veľmi smutná.

Od štvrtka voľný pohyb psov, ktoré naozaj nedôstojným spôsobom špinili priestory reštaurácie (vo vnútorných priestoroch), kde sa konala svadba a boli vykázaní FNB manažérom Masarykovho dvora a ich počínanie znečisťovalo a obťažovalo mnoho návštevníkov areálu ako aj deti na ihriskách.

Už v dané dni viackrát upozornení majiteľ psov p. Hanulay, takisto riaditeľkou rezortu p. Vreštiakovou, ktorá osobne ho upozornila o voľnom pohybe psov načo jej on povedal....., že nemá čas že ide trénovať, a môže mu dať pokutu...., toto sa udialo viackrát počas pretekov.

Ja som osobne nemal žiadne zaujatie voči danej osobe, ani jeho voľnému pohybu psov všetko riešili pracovníci rezortu Masarykov dvor a v kancelárii boli poznačené prehrešky p. Hanulaya, voči vnútornému poriadku, ktorý platí počas návštevy areálu ako aj športových podujatí, kde bol daný voľný pohyb psov zakázaný a riadne v rozpise uvedený.

Po telefonickom rozhovore zástupcu Call centra Bernolákovo p. Malíka (tak sa predstavil) a chcel vyjadrenie k danej situácii požiadal som FNB manažéra o dokumenty, následne zaslala fotografie a incidentu a takisto som zástupcovi Call centra odovzdal telefónne číslo na p. Vreštiakovú riaditeľku rezortu, ktorá po telefonickom rozhovore slušne vysvetlila dane okolnosti, čo akceptovala druhá strana a celú vec riešil v rámci a v zaujme zachovania kľudu a dobrých vzťahov.

Nakoniec riaditeľ pretekov p. Malatinec, ktorý znížil pokutu z 1200 € na 200 € za porušenie vnútorných predpisov v areáli Masarykov dvor celú vec potvrdil.

Ja osobne som nemal žiaden prístup k daným okolnostiam ani informáciám a takisto k materiálom danej osoby p.Hanulaya, nemal som absolútne čas počas pretekov, ako píše fotiť jeho psov a zaoberať sa porušovaním vnútorných predpisov.

Toto vyjadrenie je hrubým klamstvom na moju osobu.

Je veľmi smutne, ak takáto osoba svojím správaním a nedôstojnou účasťou na vrcholnom podujatí, ktoré sme organizovali naozaj za skvelej atmosféry a skvelého športu a snažili sme sa poskytnúť čo najlepšie prostredie a takisto finančné ohodnotenie a hodnotné vecné ceny pre všetkých účastníkov a je naozaj veľmi smutne čítať jeho názor na to že boli v strate.

Slovenská jazdecká federácia je dobrovoľným združením členov a športovcov a šport má prinášať radosť a nie zárobkovú činnosť, či inú finančnú účasť, ktorá by motivovala športovca k danému výsledku .

Masarykov dvor naozaj pripravil veľmi pekné a hodnotné podujatie, za čo mnohí účastníci aj osobne poďakovali, či už v kancelárii pretekov alebo riaditeľovi p. Malatincovi, či mojej osobe a sme hrdí že sa nám podarilo toto podujatie zorganizovať na tak vysokej športovej úrovni.

Celú skladbu a tvorbu rozpisu majstrovstiev Slovenska sme konzultovali s Komisiou športových odborníkov a finančné krytie bolo stanovené na základe smernice riadenia skokových súťaží z predošlého roku.

Všetky ceny boli nastavené tak, ako boli v smernici uvedené v predošlom roku a nič sme ani neznižovali, ani iným spôsobom neopravovali, ba naopak naši partneri poskytli hodnotné vecné ceny do všetkých súťaží, ktoré si jazdci odniesli z tohto podujatia.

Je veľmi smutné, ak takéto skvelé 4 dni športu za naozaj veľmi príjemnej priateľskej atmosféry priam až rodinnej , sa niesli počas každého dňa a práve vystúpenie p.Hanulaya, ktorý v liste uviedol nepravdivé veci a klamstvá boli veľmi špatným prístupom zo strany, tak úspešného športovca, ako trénera čo určite nezanechalo dobrý dojem jeho osoby v našom areáli či už v priestoroch tribúny a tiež v kancelárii pretekov.

Za svoju športovú činnosť a trénerskú činnosť táto osoba by mala zvážiť svoje správanie a počínanie voči funkcionárom slovenskej jazdeckej federácie, voči ostatným členom, voči účastníkom pretekov a svoje správanie na verejnosti bolo nedôstojné, vulgárne, osočujúce a znevažujúce prácu a účasť všetkých ktorí sa na tomto podujatí zúčastnili.

Neznalosť pravidiel, neospravedlňuje takéto konanie, ktoré bolo za početnej diváckej kulisy hlavne počas piatka popoludnia a soboty a naozaj nepatrí na športoviská takéto vystupovanie, tak významnej osoby a dokonca z preventívnych dôvodov sa zúčastnila v sobotu popoludní a v nedeľu popoludní na obhliadke aj hliadka Obvodného oddelenia Policajného zboru.

Moja osoba a takisto celý rezort Masarykovho dvora sa snažíme vždy pracovať na najlepšie úrovni ako vieme a dosiahnuť pri organizovaní mnohých podujatí v mnohých disciplínach čo najlepšie podmienky pre kultúru a šport a rekreáciu .

Každé podujatie sa nesie vždy v príjemnom športovom a priateľskom duchu a aj teraz sme sa snažil pripraviť jedno veľmi pekné športové podujatie , ktoré sa nám určite podarilo.



Vnútrošná smernica SJF č.4/2016
schválená Predsedníctvom SJF dňa 19.7.2016
a následne v zmysle schválených zmien

Disciplinárny poriadok

Článok 1 **Úvodné ustanovenia**

1. Disciplinárny poriadok upravuje postup disciplinárnej komisie v prípadoch podľa Článku X bodu 4, Stanov SJF, a to ak došlo ku
 - a) konaniu v rozpore so stanovami a inými vnútornými predpismi a rozhodnutiami orgánov SJF, ako aj záväznými pravidlami EEF, FEI a pod.,
 - b) porušeniu pravidiel jazdeckého športu,
 - c) porušeniu Veterinárnych pravidiel
 - d) Disciplinárneho previnenia sa dopustí ten klub, ktorý neuhradí výchovné v disciplíne voltíž, za športovca materskému športovému klubu, resp. klubu, v ktorom bol športovec naposledy registrovaný v stanovenej lehote alebo zmluvne dohodnutej lehote v zmysle Smernice SJF o výchovnom v disciplíne voltíž a to v prípade, že budú dodržané všetky nasledovné body:
 - i. Materský klub písomne a preukázateľne vydal športovcovi potvrdenie o skutočnosti, že si bude alebo nebude nárokovať výchovné v prípade prestupu
 - ii. Klub registrujúci športovca nedisponuje potvrdením materského klubu o nevyžadovaní úhrady výchovného.
 - iii. Neuplynula doba troch rokov od poslednej registrácie športovca materským klubom.
2. Disciplinárna komisia sa skladá z predsedu, podpredsedu a troch členov v zmysle Článku X bodu 1, Stanov SJF

Článok 2 **Postup pri disciplinárnom konaní**

1. Účastníkmi disciplinárneho konania sú spravidla navrhovateľ, páchatel' a poškodený. Navrhovateľom môže byť okrem poškodeného aj Orgán SJF, člen SJF (klub, fyzická osoba)
2. Konanie sa začína návrhom. Návrh musí obsahovať osobné údaje účastníkov /meno, evidenčné číslo SJF, oddielovú príslušnosť/, prípadne aj ich zástupcov. Pravdivé opísanie rozhodujúcich skutočností a dôkazy, na ktoré sa navrhovateľ odvoláva.
3. Návrh je potrebné podať na Sekretariát SJF do 30 dní odo dňa, kedy došlo k priestupku, resp. porušeniu pravidiel, alebo kedy sa zistilo že sa priestupok stal, resp. nastalo porušenie pravidiel. Pri podaní návrhu orgánom SJF (Predsedníctvo SJF, Kontrolná komisia SJF,

- Disciplinárna komisia SJF, Odborné komisie SJF) sa táto doba predlžuje na 6 mesiacov. Oneskorene podaný návrh sa odmieta bez prejednávania /preklúzia/
4. Navrhovateľ je povinný zaplatiť poplatok 100€ za návrh. Kým nie je zaplatený poplatok na návrh sa prihliada, ako by sa nepodal. Od poplatku je oslobodený Orgán SJF (Predsedníctvo SJF, Kontrolná komisia SJF, Disciplinárna komisia SJF, Odborné komisie SJF). Trovy konania znášajú účastníci. Pokiaľ je páchatel' uznaný vinným je povinný nahradiť trovy konania /poplatok, svedočné, cestovné, atď./ Disciplinárna komisia vydá rozhodnutie v lehote 60 dní od riadneho prijatia návrhu. Pre prípad, že tak nie je možné urobiť, musí byť v odôvodnení rozhodnutia uvedený dôvod predĺženia lehoty na rozhodnutie.
 5. Navrhovateľ môže počas konania vziať návrh späť, vtedy Disciplinárna komisia konanie zastaví. Poplatok sa v tomto prípade nevracia.
 6. Ak je to potrebné Predseda Disciplinárnej komisie nariadi na prejednanie vecí pojednávanie, na ktoré predvolá účastníkov, členov komisie a všetkých, ktorých prítomnosť je potrebná /pojednávanie je verejné/
 7. Komisia je povinná previesť dokazovanie podľa návrhu účastníkov, alebo na základe iných skutočností, ktoré považuje za potrebné na zistenie skutočného stavu vecí.
 8. O vine rozhodne hlasovaním v zmysle Článku X bodu 2, Stanov SJF
 9. Písomné rozhodnutie sa doručí na Sekretariát SJF, ktorý zabezpečí jeho doručenie účastníkom.
 10. Proti rozhodnutiu sa môžu účastníci odvolať do 15 dní od jeho doručenia. Odvolanie treba podať písomne na Sekretariát SJF. O odvolaní rozhodne ~~Predsedníctvo SJF~~ **Športový arbitrážny tribunál SOŠV** a jeho rozhodnutie je konečné. Na oneskorene podané odvolanie sa neprihliada. Odvolanie môže odvolateľ vziať späť dovtedy, kým ~~Predsedníctvo SJF~~ **Športový arbitrážny tribunál SOŠV** o ňom nerozhodne, vtedy sa neprejednáva. **Športový arbitrážny tribunál SOŠV** ~~Predsedníctvo SJF~~ vydá rozhodnutie v lehote 60 dní od riadneho prijatia odvolania. Pre prípad, že tak nie je možné urobiť, musí byť v odôvodnení rozhodnutia uvedený dôvod predĺženia lehoty na rozhodnutie.
 11. Každé rozhodnutie príslušného orgánu SJF podľa Disciplinárneho poriadku musí byť riadne odôvodnené. Príslušný orgán SJF je povinný v rámci disciplinárneho konania postupovať v súlade so zásadami spravodlivého procesu.

Článok 3

Sankcie

1. Ak Disciplinárna komisia zistí, že obvinený sa disciplinárneho priestupku dopustil v zmysle Článku 1, bodu 1 tohto Disciplinárneho poriadku, udelí mu podľa závažnosti priestupku:
 - a) napomenutie
 - b) peňažný trest do výšky 1000,-€
 - c) zákaz činnosti, na určitú dobu
 - d) odobratie licencie
 - e) vylúčenie zo SJF
2. Trest možno uložiť aj podmienene na skúšobnú dobu, ktorá nemôže byť dlhšia ako 6 mesiacov.
3. Rozhodnutie, ktoré už nemožno napadnúť opravným prostriedkom je právoplatné a uverejní sa aj na oficiálnej internetovej stránke SJF.
4. **K disciplinárnemu previneniu môže dôjsť aj mimo jazdeckého areálu na schválenej trati.**

Článok 4
Záverečné ustanovenia

Tento Disciplinárny poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia Predsedníctvom SJF.

Zmeny smernice schválené P-SJF dňa 9.9.2025 rozhodnutím č. 032025/1/20

DISCIPLINÁRNA KOMISIA SJF

**Zápisnica z prejednávania podnetu disciplinárnej komisie SJF
dňa 28.02.2025 o 18,00 hod. v NŽ Topoľčianky**

Navrhovateľ – autor podnetu: Kontrolná komisia SJF

Podnet smerujúci proti: Ľubomír Paučo – JK Masarykov dvor Víglaš, č.lic. SJF 0217

Predmet: Porušovanie stanov SJF, Všeobecných pravidiel SJF a disciplinárneho poriadku SJF

Doručené na sekretariát SJF: 21.11.2024

Doručené na disciplinárnu komisiu: 16.1.2025

Poplatok zaplatený: podnet je oslobodený od poplatku

Prítomný :

Vladimíra Lenčేశová - predseda disciplinárnej komisie

Martin Vavaček - člen disciplinárnej komisie za bratislavskú oblasť

Martin Sibál - člen disciplinárnej komisie za východoslovenskú oblasť

Ľubomír Paučo

Nepřítomný:

Tatiana Al Qabbani – člen disciplinárnej komisie za stredoslovenskú oblasť

Program :

1. Voľba zapisovateľa
2. Voľba overovateľov
3. Prejednanie podnetu kontrolnej komisie SJF proti p.Paučovi
4. Prejednanie podnetu disciplinárna komisia proti p.Malíkovi

1.Za zapisovateľku bola zvolená Vladimíra Lenčేశová

Hlasovanie :

Za : 3 – Lenčేశová , Vavaček, Sibál

Proti : 0

Zdržal sa : 0

2. Za overovateľov zápisnice boli zvolení Martin Vavaček a Martin Sibál

Hlasovanie :

Za : 3 – Lenčేశová , Vavaček, Sibál

Proti : 0

Zdržal sa : 0



3. Podnet kontrolnej komisie SJF proti p. Paučovi

Kontrolná komisia vzniesla podnet proti p. Paučovi na základe zistení skutkového stavu opísaného v podnete. V bodoch a) až h) je celoročné vyhodnotenie pochybení v oficiálnych výsledkových listinách, kde chýbajú licenčné čísla SJF jazdcov a koní. P. Paučo ako organizátor a hlavný rozhodca v týchto bodoch dopustil aj štart jazdcov ktorý neboli členmi SJF, nemali SZVJ, nemali licenciú ČJF alebo boli na súťaž prihlásení a vyhodnotený pod klubom, ktorý nie je členom SJF. Napriek upozorneniu zo strany sekretariátu SJF licenčné čísla jazdcov a koní neboli do oficiálnej výsledkovej listiny doplnené. V bode i) p. Paučo ako predseda skúšobnej komisie SZVJ vykonal skúšku jazdca 2 jazdcov, ktorý neboli členmi SJF. Na protokole o vykonaní skúšky tým pádom chýbalo licenčné číslo jazdca. Z priložených dôkazových materiálov vyplýva nasledovné: SZVJ sa konalo 05.10.2024 členský poplatok 2 jazdkyň bol uhradený až 16.10.2024.

Rozhodnutie disciplinárnej komisie SJF

Disciplinárna komisia preštudovala všetky dôkazové materiály zaslané kontrolnou komisiou SJF, p. Paučom a vyžiadala si aj podklady od sekretariátu SJF. Disciplinárna komisia SJF skonštatovala, že p. Paučo porušil:

- **Článok IV.ods.2 písm. a) stanov SJF** – členovia majú dodržiavať najmä tieto povinnosti: dodržiavať pravidlá SJF, ktoré sú upravené v týchto stanovách a v ostatných predpisoch SJF, FEI a EEF, uznesenia VZ SJF, predsedníctva SJF, ako aj ďalších orgánov SJF, ak to vyplýva z vnútorných predpisov SJF, vrátane pravidiel jazdeckého športu, vzťahujúcich sa k danej disciplíne a veterinárnych pravidiel.
- **Bod 5. všeobecných ustanovení všeobecných pravidiel SJF** – všetci členovia SJF sú povinný dodržiavať pravidlá a predpisy jazdeckého športu v zmysle stanov SJF.
- **Bod 9. všeobecných ustanovení všeobecných pravidiel SJF** schválený rozpis pretekov, technická porada, alebo rozhodnutie hlavného rozhodcu môžu iba upresniť vlastný priebeh súťaží poriadaných pretekov, ale v žiadnom prípade nemôžu byť v rozpore so všeobecnými pravidlami jednotlivých disciplín.
- **Článok 113 bod 1.1. všeobecných pravidiel SJF** každý pretekár, ktorý chce získať povolenie k štartu na národných pretekoch, musí vlastniť licenciú, vydanú príslušným orgánom SJF.
- **Článok 113 bod 3 všeobecných pravidiel SJF** každý pretekár a/alebo kôň, ktorý nie je registrovaný a/alebo nespĺňa požiadavky na účasť by mal byť automaticky diskvalifikovaný, pokiaľ okolnosti neurčujú inak.
- **Článok 114 bod 1.1. všeobecných pravidiel SJF** pri národných pretekoch na identifikáciu koňa slúži pridelené evidenčné číslo SJF. Bez evidenčného čísla SJF nie je možná účasť koňa na pretekoch.
- **Prílohu N6 všeobecných pravidiel SJF** – Vzor výsledkových listín. Každá výsledková listina musí obsahovať nasledujúce údaje:
 - názov preteku, dátum konania, miesto konania, kód pretekov
 - číslo súťaže, názov súťaže, článok pravidiel, stupeň náročnosti súťaže
 - počet štartujúcich
 - staviteľ parkúru alebo dráhy
 - hlavného rozhodcu (rozhodcovský zbor)
 - informácie o výsledkoch všetkých štartujúcich, z ktorých je jasné ich umiestnenie v súťaži (zahrňujúce meno pretekára, meno koňa, evidenčné číslo SJF, oddielovú príslušnosť)



- *Prílohu N7 ods.1 všeobecných pravidiel SJF na národných pretekoch môžu kone a pretekári registrovaný v SJF štartovať na území Českej republiky a kone a pretekári registrovaný v ČJF štartovať na území Slovenskej republiky na základe platných národných licencií bez medzinárodného pasu koňa.*
- *Odsek 3 na str.2 dokumentu skúšok základného výcviku jazdca – skoky, drezúra, všestranná spôsobilosť uchádzač musí byť v čase absolvovania SZVJ členom SJF.*

Disciplinárna komisia SJF udelila na základe uvedených skutočností p.Paučovi pokutu vo výške 600,- € + podmienenečné odobratie rozhodcovskej licencie SJF na obdobie 6 mesiacov ak bude p.Paučo opäť porušovať stanovy SJF, všeobecné pravidlá SJF, alebo disciplinárny poriadok SJF.

Hlasovanie :

Za : 3 – Lenčేశová , Vavaček, Sibal

Proti : 0

Zdržal sa : 0

4.Podnet disciplinárnej komisie SJF proti p. Malíkovi

Disciplinárna komisia SJF k podnetu p.Pauča obdržala zápisnicu z per-rollam hlasovania kontrolnej komisie SJF, kde je zaznamenané, že p.Malík porušil štatút kontrolnej komisie SJF ods.4 o povinnosti dodržiavania mlčanlivosti členov kontrolnej komisie SJF. Disciplinárna komisia SJF si vyžiadala dôkaz od kontrolnej komisie SJF o porušení a bol jej zaslaný e-mail od p.Malíka, kde sa dozna, že informoval člena SJF a nečlena kontrolnej komisie SJF o prebiehajúcom hlasovaní.

Rozhodnutie disciplinárnej komisie SJF

Disciplinárna komisia SJF sa zhodla, že prišlo k porušeniu štatútu kontrolnej komisie SJF ods.4 a udelila p. Malíkovi napomenutie a symbolickú pokutu vo výške 30,- €.

Hlasovanie :

Za : 3 – Lenčేశová , Vavaček, Sibal

Proti : 0

Zdržal sa : 0

Zápisnica bude po overení doručená na sekretariát SJF, ktorý zabezpečí jeho doručenie účastníkom a to kontrolnej komisii SJF, p.Paučovi a p.Malíkovi. Vzhľadom k úmrtiu predsedu disciplinárnej komisie a nutnosti zvolenia nového predsedu DK SJF nebolo možné rozhodnúť vo veci v lehote 60 dní.

Voči tomuto rozhodnutiu je možné sa v zmysle Článku 2 bodu 10 disciplinárneho poriadku odvolať do 15 dní od jeho doručenia. Odvolanie treba podať písomne na Sekretariát SJF. O odvolaní rozhodne predsedníctvo SJF a jeho rozhodnutie je konečné.



Zápisnicu zapísala : Vladimíra Lenčేశová
Zápisnicu overili : Martin Sibal, Martin Vavaček
Dňa : 05.03.2025

SLOVENSKÁ JAZDECKÁ FEDERÁCIA

Olympijské námestie 14 290/1

832 80 BRATISLAVA

Predmet : Podnet pre Disciplinárnu komisiu ohľadne porušovania Stanov S J F a všeobecných ustanovení Všeobecných pravidiel a Disciplinárneho poriadku S J F

Predkladá : Kontrolná komisia S J F- proti členovi S J F p. Ľubomírovi Paučovi, č. licencie 00217, Rúbanisko 1/15 , 984 03 LUČENEC

ZISTENIA :

Skutkový stav

a) Preteky jazdeckej školy Masarykov dvor 25.05.2024, kód pretekov 240525JS

Dňa 25.05.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Masarykov dvor, kde jediným členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KVALETY
 - pri 9 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcovi Nela Gömöryová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 10 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Kristína Furmanvá a Eliška Ibosová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 16 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,

- pri 16 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Kristína Furmanová a Eliška Ibošová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 10 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Kristína Furmanová a Eliška Ibošová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.

b) Preteky jazdeckej školy Masarykov dvor 22.06.2024, kód pretekov 240622JS

Dňa 22.06.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Masarykov dvor, kde jediným členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KVALETY
 - pri 4 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 7 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) KRÍŽIKY + HOBBY jazdci a kone
 - pri 5 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 6 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) SKOKY + HOBBY jazdci a kone
 - pri 7 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KVALETY
 - pri 4 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 7 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 5 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 6 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 7 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa

- Štartová listina – Skok S – výška 130 cm
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- Štartová listina – Skok H7 HOBBY – výška 75 cm
 - pri 2 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa

c) Preteky jazdeckej školy Ranč EQUISOLEA 20.07.2024, kód pretekov 240720JS

Dňa 20.07.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Ranč EQUISOLEA, kde jediným členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KVALETY
 - pri 6 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Kristína Juríková a Kristína Furmanová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
 - pri jazdcovi Uršula Michaláková je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – JK Koník Kozárovce
- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 6 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcovi Ivana Zhorelová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – JK Koník Kozárovce
- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 12 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 14 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Kristína Juríková a Kristína Furmanová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
 - pri jazdcovi Lili Liptáková je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – JK Koník Kozárovce
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 12 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 14 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
 - pri jazdcoch Kristína Juríková a Kristína Furmanová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
 - pri jazdcoch Lili Liptáková, Mia Spasičová, Lucia Kabinová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – JK Koník Kozárovce
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) + HOBBY jazdci a kone

- pri 6 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
- pri 8 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- pri jazdcovi Ivana Zhorelová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – JK Koník Kozárovce

d) Preteky Majstrovská stredoslovenskej oblasti v skoku 27.07.2024

Dňa 27.07.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Majstrovská stredoslovenskej oblasti v skoku, kde členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

- Štartová listina – Skok PONY 70 + H7, výška 70 cm
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
 - pri jazdcovi Ivana Zhorelová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – JK Koník Kozárovce

e) Preteky jazdeckej školy Masarykov dvor 31.08.2024, kód pretekov 240831JS

Dňa 31.08.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Masarykov dvor, kde jediným členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KA VALETY
 - pri 3 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 4 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 4 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 5 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Biborka Fejesová a Eliška Ibošová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 6 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 7 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - pri jazdcoch Eliška Ibošová, Mía Liana Kováčsová, Biborka Fejesová, Kristína Juríková je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.

f) Preteky jazdeckej školy Masarykov dvor 21.09.2024, kód pretekov 240921JS

Dňa 21.09.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Masarykov dvor, kde jediným členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KA VALETY

- pri 3 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
- Štartová listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) + HOBBY jazdci a kone
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 2 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/A (do 15 cm) KVALETY
 - pri 3 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) SKOKY + HOBBY
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF,
 - pri 2 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
 - Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/G (do 60 cm) SKOKY + HOBBY
 - pri 1 jazdcovi nie je uvedené číslo licencie SJF koňa,
- g) E – mail zo dňa 27.09.2024 zo sekretariátu SJF (gabriela.hupkova@sif.sk) adresovaný Ľubomírovi Paučovi (citácia):**

„Dobry den, pan Pauco,

pretekov JS sa môžu zúčastňovať iba členovia SJF, prosím, odstráňte z listiny nečlenov a pošlite mi opravene.

Dakujem

S pozdravom

Gabriela Hupková

Sekretariát/ secretary

Slovenská jazdecká federácia/ Slovak Equestrian Federation“

h) Preteky jazdeckej školy Masarykov dvor 13.10.2024

Dňa 13.10.2024 sa konali preteky jazdeckej školy Masarykov dvor, kde jediným členom rozhodcovského zboru bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Výsledková listina – Skoková úloha pre JŠ pre KONE/E (do 40 cm) KRÍŽIKY
 - pri 4 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF,

- pri 7 jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF koňa
- pri jazdcoch Eliška Ibosová, Mia Liana Kováčsová, Kristína Furmanová, Nelka Gömöryová je uvedený klub, ktorý nie je členom SJF – Agrofarma Mikulov s.r.o.

i) SZVJ – 05.10.2024 – JK OVER Žilina

Dňa 05.10.2024 sa konali Skúšky základného výcviku jazdca, kde predsedom skúšobnej komisie bol člen SJF – Ľubomír Paučo.

Z predloženého Záverečného protokolu o SZVJ pri troch jazdcoch nie je uvedené číslo licencie SJF. Z priloženej e-mailovej komunikácie vyplýva, že jazdkyne Veronika Ďuračková a Klaudia Klagová nie sú členmi SJF, teda SZVJ vykonali bez toho, aby boli riadnymi členmi SJF – z tohto dôvodu im nebolo uznané SZVJ

j) E – mail zo dňa 13.08.2024 zo sekretariátu SJF (gabriela.hupkova@sjf.sk) adresovaný Ľubomírovi Paučovi:

V predmetnom e-mailly poverený zamestnanec SJF upozorňuje na to, že pretekov jazdeckých škôl sa môžu zúčastňovať iba členovia SJF.

Ďalej poukázal na nedostatky vo výsledkových listinách z pretekov jazdeckej školy na Ranči Equisolea zo dňa 20.07.2024 – chýbajúce licenčné čísla koní a jazdcov.

Zároveň upozornil na skutočnosť, že sa kluby JK Konik Kozárovce a JK Agrofarma Mikulov, uvedené pri niektorých jazdcoch nie sú členmi SJF.

k) E – mail zo dňa 28.05.2024 od generálneho sekretára Českej jazdeckej federácie (ČJF)

V predmetom e-mailly na dotaz GS SJF ohľadom licencie ČJF Milady Galuškovvej, GS ČJF uvádza, že Milada Galušková nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF.

l) Septembrová cena Masarykovho dvora 21 - 22.09.2024

V dňoch 21. – 22.09.2024 sa konali preteky Septembrová cena Masarykov dvor, kde bol technickým delegátom – Ľubomír Paučo

Z predložených štartovacích a výsledkových listín vyplýva:

- Štartová listina – Skok H7, výška: 70 cm – 21.09.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF
- Štartová listina – Skok M8/M9 – výška: 80/90 cm – 22.09.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF

- Štartová listina – Skok M8 – výška: 80 cm – 21.09.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF

m) Júnová cena Masarykovho dvora 22. – 23.06.2024

V dňoch 22. – 23.06.2024 sa konali preteky Júnová cena Masarykov dvor, kde bol technickým delegátom – Ľubomír Paučo

- Štartová listina – Skok H7, výška: 70 cm – 22.06.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF
- Štartová listina – Skok M9 – výška: 90 cm – 22.06.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF
- Štartová listina – Skok M8 – výška: 80 cm – 22.06.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF
- Štartová listina – Skok Z – výška: 100 cm – 22.06.2024
 - V štartovej listine je uvedená Milada Galušková, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF

2. Právny stav analýza konania člena SJF – Ľubomír Paučo

Podľa článku IV. ods. 2 písm. a) Stanov SJF členovia majú najmä tieto povinnosti: dodržiavať pravidlá SJF, ktoré sú upravené v týchto stanovách a v ostatných predpisoch SJF, FEI a EEF, uznesenia VZ SJF, Predsedníctva SJF, ako aj ďalších orgánov SJF, ak to vyplýva z vnútorných predpisov SJF, vrátane pravidiel jazdeckého športu, vzťahujúcich sa k danej disciplíne a veterinárnych pravidiel.

Podľa článku IV. ods. 3 Stanov SJF porušenie vyššie uvedených povinností zo strany člena SJF môže viesť k uloženiu disciplinárnych opatrení podľa týchto stanov a Disciplinárneho poriadku SJF.

Podľa bodu 3. Všeobecných ustanovení Všeobecných pravidiel SJF všeobecné pravidlá, pravidlá jednotlivých disciplín jazdeckého športu a Veterinárne pravidlá v SJF vychádzajú z pravidiel a predpisov FEI, ktoré sú doplnené odlišnosťami a doplnkami. V texte sú tieto úpravy označené symbolom ♦ a odlišené iným typom písma - kurzívou.

Podľa bodu 4. Všeobecných ustanovení Všeobecných pravidiel SJF snahou SJF je nemeniť pôvodný text medzinárodných Všeobecných pravidiel. Preto je prevzaté ich plné znenie. Pojem medzinárodné

preteky (súťaže) je nutné chápať vo Všeobecných pravidlách SJF ako národné preteky (súťaže), pokiaľ sa v texte neuvádza inak.

Podľa bodu 5. Všeobecných ustanovení Všeobecných pravidiel SJF všetci členovia SJF sú povinní dodržiavať pravidlá a predpisy jazdeckého športu v zmysle Stanov SJF.

Podľa bodu 9. Všeobecných ustanovení Všeobecných pravidiel SJF schválený rozpis pretekov, technická porada, alebo rozhodnutie hlavného rozhodcu môžu iba upresniť vlastný priebeh súťaží poriadaných pretekov, ale v žiadnom prípade nemôžu byť v rozpore so Všeobecnými pravidlami a pravidlami jednotlivých disciplín.

Podľa článku 101 ods. 5 Všeobecných pravidiel SJF za jazdecké preteky je nutné považovať všetky verejné športové akcie s jazdeckými súťažami, ktoré sa riadia pravidlami a predpismi SJF a na ktorých sa akýmkoľvek spôsobom vyhodnocuje poradie pretekárov alebo koní, sú vyhlasované výsledky, ktoré môžu (ale nemusia) byť spojené s odovzdávaním stužiek a/alebo cien. Jazdecké preteky musia byť zapísané v kalendári pretekov na príslušný rok a schválené zodpovedajúcim riadiacim orgánom SJF. Zodpovedajúci riadiaci orgán schvaľuje aj usporiadanie jazdeckých pretekov nezarađených do kalendára a to vo všetkých mimoriadnych a opodstatnených prípadoch; Priznanie štatútu pretekov kategórie CN je výhradne v právomoci národnej jazdeckej federácie SJF. Okrem týchto pretekov sa môžu konať ďalšie preteky bez označenia.

Podľa článku 113 bod 1.1 Všeobecných pravidiel SJF každý pretekár, ktorý chce získať povolenie k štartu na národných pretekoch, musí vlastniť licenciu, vydanú príslušným orgánom SJF.

Podľa článku 113 bod 1.2 Všeobecných pravidiel SJF pri veľmi závažných alebo opakujúcich sa priestupkoch (Príloha N3) alebo pri porušení platných zákonov a nariadení alebo pri závažnom nešportovom alebo nečestnom jednaní je postupované podľa disciplinárneho poriadku SJF. Odvolanie postihnutého nemá odkladný účinok.

Podľa článku 113 bod 3 Všeobecných pravidiel SJF každý pretekár a/alebo kôň, ktorý nie je registrovaný a/alebo nespĺňa požiadavky na účasť by mal byť automaticky diskvalifikovaný, pokiaľ okolnosti neurčujú inak.

Podľa článku 114 bod 1.1 Všeobecných pravidiel SJF pri národných pretekoch na identifikáciu koňa slúži pridelené evidenčné číslo SJF. Bez evidenčného čísla SJF nie je možná účasť koňa na pretekoch.

Podľa článku 145 ods. 1 Všeobecných pravidiel SJF hlavný rozhodca podlieha FEI a je zodpovedný za priebeh medzinárodných pretekov podľa podmienok, uvedených v schválenom rozpise, v súlade s pravidlami a predpismi FEI. Člen zboru rozhodcov podlieha hlavnému rozhodcovi a je spoluzodpovedný za priebeh medzinárodných súťaží alebo pretekov.

Podľa Prílohy N6 Všeobecných pravidiel SJF

Vzor výsledkových listín

Každá výsledková listina musí obsahovať nasledujúce údaje:

- názov pretekov, dátum konania, miesto konania, kód pretekov;
- číslo súťaže, názov súťaže, článok pravidiel, stupeň náročnosti súťaže;
- počet štartujúcich;
- staviteľ parkúru alebo dráhy;

- hlavného rozhodcu (rozhodcovský zbor);
- informácie o výsledkoch všetkých štartujúcich, z ktorých je jasné ich umiestnenie v súťaži (zahrňujúce aj meno pretekára, meno koňa, evidenčné číslo SJF, oddielovú príslušnosť).

Podľa odseku 1. Prílohy N7 Všeobecných pravidiel SJF na národných pretekoch môžu kone a pretekári registrovaní v SJF štartovať na území Českej republiky a kone a pretekári registrovaní v ČJF štartovať na území Slovenskej republiky na základe platných národných licencií bez medzinárodného pasu koňa.

Podľa článku 1 ods. 1. písm. a) Disciplinárneho poriadku Disciplinárny poriadok upravuje postup disciplinárnej komisie v prípadoch podľa Článku X bodu 4, Stanov SJF, a to ak došlo ku konaniu v rozpore so stanovami a inými vnútornými predpismi a rozhodnutiami orgánov SJF, ako aj záväznými pravidlami EEF, FEI a pod.

Podľa článku 1 ods. 1. písm. b) Disciplinárneho poriadku Disciplinárny poriadok upravuje postup disciplinárnej komisie v prípadoch podľa Článku X bodu 4, Stanov SJF, a to ak došlo k porušeniu pravidiel jazdeckého športu.

Podľa článku 3 ods. 1 písm. a) – e) Disciplinárneho poriadku ak Disciplinárna komisia zistí, že obvinený sa disciplinárneho priestupku dopustil v zmysle Článku 1, bodu 1 tohto Disciplinárneho poriadku, udelí mu podľa závažnosti priestupku:

- a) napomenutie
- b) peňažný trest do výšky 1000,-€
- c) zákaz činnosti, na určitú dobu
- d) odobratie licencie
- e) vylúčenie zo SJF.

Podľa ods. 3 na str. 2 Skúšok základného výcviku jazdca (skoky, drezúra, všestranná spôsobilosť, vytrvalosť) uchádzač musí byť v čase absolvovania SZVJ členom SJF.

Podľa ods. 5 na str. 3 (Hodnotenie uchádzačov) Skúšok základného výcviku jazdca (skoky, drezúra, všestranná spôsobilosť, vytrvalosť) predseda skúšobnej komisie otvára skúšky, vykoná inštrukciách, dbá na dodržiavanie časového harmonogramu, na záver skúšky vyhodnotí a odovzdá uchádzačom protokoly o ich vykonaní. Písomný protokol o priebehu celých skúšok doručí do 7 dní príslušnej oblasti SJF a na sekretariát SJF.

Člen SJF – Ľubomír Paučo bol jediným členom rozhodcovského zboru na pretekoch špecifikovaných v časti 1. tejto analýzy, a to Preteky jazdeckej školy Masarykov dvor 25.05.2024, 22.06.2024, 31.08.2024, 21.09.2024, 13.10.2024, Preteky jazdeckej školy Ranč EQUISOLEA zo dňa 20.07.2024, Preteky Majstrovská stredoslovenskej oblasti v skoku 27.07.2024.

Podľa štartových a výsledkových listín predložených z týchto pretekov sa týchto pretekov mohli opakovane so súhlasom rozhodcu zúčastňovať jazdci, ako aj kone bez licencie SJF, čo je v rozpore s citovanými ustanoveniami Všeobecných pravidiel SJF.

Podľa článku 145 ods. 1 Všeobecných pravidiel SJF je hlavný rozhodca zodpovedný za to, že preteky prebiehajú v súlade s pravidlami FEI (a teda aj Všeobecnými pravidlami SJF).

Ľubomír Paučo, ako hlavný rozhodca uvedených pretekov, zodpovedný za dodržiavanie pravidiel sa mohol opakovane dopustiť porušenia tejto povinnosti, ak povolil súťažiť jazdcov a koňom na týchto pretekoch bez udelenia licencie SJF.

Vykonal sme aj „námatkový prieskum“ jazdcov a koňov v registri členov SJF, ktoré nemali v štartových a výsledkových listinách uvedené číslo licencie pri svojom mene, **a pri všetkých kontrolovaných jazdcoch bolo zistené, že v skutočnosti nie sú členmi SJF, a teda nemajú licencie SJF.** Rovnako sa vo výsledkových a štartových listinách objavovali jazdci s uvedenou klubovou príslušnosťou ku klubom Agrofarma Mikulov s.r.o. a JK Koník Kozárovce, ktoré nie sú členmi SJF, čo by rovnako predstavovalo porušenie záväzných predpisov SJF – pretekov sa môže zúčastniť iba kluby, ktoré sú členmi SJF.

K ďalšiemu porušeniu záväzných predpisov SJF zo strany p. Pauča mohlo dôjsť dňa 05.10.2024, kedy sa konali Skúšky základného výcviku jazdca, kde predsedom skúšobnej komisie bol člen SJF – Ľubomír Paučo. Z predloženého Záverečného protokolu o SZVJ podpísaného p. Paučom vyplýva, že **pripustil na vykonanie SZVJ minimálne 2 jazdkyne**, ktoré v danom čase neboli členmi SJF, čo je v rozpore s ods. 3 na str. 2 Skúšok základného výcviku jazdca (skoky, drezúra, všestranná spôsobilosť, vytrvalosť).

K ďalšiemu porušeniu záväzných predpisov SJF zo strany p. Pauča mohlo dôjsť pri pretekoch Júnová cena Masarykovho dvora 22. – 23.06.2024 a Septembrová cena Masarykovho dvora 21. - 22.09.2024, kde bol technickým delegátom p. Paučo, a z predložených dokumentov vyplýva, že na štart pretekov pripustil v rozpore s ods. 1 Prílohy N7 Všeobecných pravidiel SJF Míladu Galuškovú, ktorá nemá platnú jazdeckú licenciu ČJF ani SJF, a teda nebola oprávnená štartovať na týchto pretekoch.

Z vyššie uvedeného vyplýva, že p. Paučo sa mohol dopustiť porušenia svojich povinností:

a) zabezpečiť, aby preteky prebiehali v súlade s pravidlami FEI (a Všeobecnými pravidlami SJF) ako hlavný rozhodca príslušných pretekov, a to opakovane a napriek opakovanému upozorneniu zo strany SJF na možné porušenie pravidiel - porušenie článku 145 ods. 1 Všeobecných pravidiel SJF a porušenia článku IV. ods. 2 písm. a) Stanov SJF,

b) zabezpečiť, aby SZVJ prebiehali v súlade s záväznými pravidlami Skúšok základného výcviku jazdca (skoky, drezúra, všestranná spôsobilosť, vytrvalosť) – porušenie ods. 5 na str. 3 (Hodnotenie uchádzačov) Skúšok základného výcviku jazdca (skoky, drezúra, všestranná spôsobilosť, vytrvalosť) a porušenia článku IV. ods. 2 písm. a) Stanov SJF.

3. Záver

Z vyššie uvedených zistení vyplýva, že p. Paučo sa mohol dopustiť opakovaného porušenia záväzných pravidiel FEI, SJF, ako aj interných pravidiel SJF a odporuje Kódexu správania oficiálnych funkcionárov SJF.

Porušenie týchto pravidiel, je dôvodom na začatie disciplinárneho konania voči porušovateľovi týchto pravidiel, pričom následne môže byť príčinou uplatnenie nasledujúcich sankcií v zmysle článku 3 ods. 1 písm. a) – e) Disciplinárneho poriadku:

a) napomenutie

b) peňažný trest do výšky 1000,-€

c) zákaz činnosti, na určitú dobu

- d) odobratie licencie
- e) vylúčenie zo SJF.

Vzhľadom k tomu, že ide o opakované porušovanie povinností dlhoročného člena a rozhodcu SJF – činovníka SJF, na ktoré bol p. Paučo strany SJF upozorňovaný (pričom k náprave nedošlo), zároveň ide o konanie odporujúce tak základným princípom a pravidlám SJF a jazdeckého športu, ako aj Etickému kódexu funkcionára SJF, napomenutie, prípadne peňažný trest, by nemuseli byť v tomto prípade dostatočné a primerané vzhľadom na závažnosť konania p. Pauča a môžeme v tomto prípade odporučiť, aj prísnejšiu sankciu s prihliadnutím na prípadné predchádzajúce disciplinárne previnenia p. Pauča.

V Bratislave, dňa 19.11.2024

Ľubomír Paučo, číslo licencie 00217, Rúbanisko 1/15, Lučenec 984 03

SLOVENSKÁ JAZDECKÁ FEDERÁCIA	
Došlo dňa:	22/03/2025
Ev. č. záznamu:	6790
Prílohy/listy:	Číslo spisu: Vybavuje:

Adr: Predsedníctvo SJF

Generálny sekretár SJF

Olympijské námestie 14290/1

83280 Bratislava

Vec: Odvolanie sa voči rozhodnutiu DK SJF vo veci pochybenia a porušovania Stanov SJF a Všeobecných pravidiel SJF.

Dole podpísaný Ľubomír Paučo podávam v súlade s disciplinárnym poriadkom SJF článku 2. bod 10. odvolanie voči rozhodnutiu DK SJF zo dňa 28. 02. 2025 na prejednanie Predsedníctvu SJF ako odvolaciemu orgánu.

DK SJF dňa 28. 02. 2025 na svojom zasadnutí prerokovala na návrh KK SJF pre pochybenie a porušenie Stanov SJF, Všeobecných pravidiel SJF a Disciplinárneho poriadku SJF.

O kontrole mojej osoby v danej veci zo strany Kontrolóra SJF p. Gánovskej a následnom hlasovaní KK SJF per rollam som sa dozvedel zo žiadosti o vysvetlenie niektorých skutočností uvedených v listinách od člena KK SJF p. Malíka.

Skutočnosti dotazované p. Malíkom – členom KK SJF som vysvetlil. Nikto iný z členov KK SJF, ani kontrolór SJF ma neinformovali o prebiehajúcej kontrole a nežiadali ma o vysvetlenie a stanovisko o kontrolovaných skutočnostiach.

Dňa 21. 11. 2024 bola vypracovaná zápisnica z kontroly KK SJF a overená overovateľmi. Na dátum 21. 11. 2025 upozorňujem v súvislosti s termínmi nutnými dodržiavania DK SJF pri prejednávaní podnetu. Podnet KK SJF bol doručený sekretariátu SJF dňa 21. 11. 2024 a odoslaný predsedníčke DK SJF dňa 16. 01. 2025. t. j. po 56 dňoch.

Sú mi známe okolnosti s tragickým umrtím predsedu KK SJF p. Marekom Griglakom a novou voľbou predsedu KK SJF. V tejto súvislosti upozorňujem na nezvolenie podpredsedu KK SJF a jeho prevzatie kompetencií a zodpovednosti za funkčnosť KK SJF aj v takto komplikovaných situáciách.

K postupu kontroly KK SJF sa musím vyjadriť ako k zaujatej a netransparentnej. Pri mojej niekoľko desiatkyročnej kariére pretekára, trénera, rozhodcu, funkcionára SJF a organizátora

vrcholných športových podujatí som sa stretol s mnohými situáciami, ktoré si vyžadovali rozhodovanie o striktnom dodržiavaní pravidiel a rozhodovaní konfliktu v prospech pretekárov. Naučili ma, že zákon je tu pre človeka a nie človek pre zákon. Svoje vyjadrenie ku kontrolovaným skutočnostiam uvediem v nasledujúcom texte.

Za potrebné však považujem uviesť, že ak by sme striktnie pristupovali k aplikácii pravidiel s cieľom zamedziť činnosti všetkých aktérov jazdeckého športu striktné nedodržiujúcich pravidiel v podmienkach SJF, viac ako polovica podujatí by sa nekonala a počet štartov pretekárov by sa drasticky znížil. Na opravoviskách by sa pohybovali pretekári bez oficiálnych trénerov, národné preteky so zahraničnými pretekármi v nadpolovičnej polovici by boli zrušené,a mnoho ďalších skutočností.

Všetci sa snažíme v znižujúcom sa počte organizovaných pretekov a počtu štartujúcich pretekárov vychádzať v ústrety všetkým aktérom a zároveň sa aj snažíme dosiahnuť štandard v striktnom súlade s pravidlami. Na strane druhej, nie je ľahké pracovať pri nedokonalom informačnom systéme a jeho nepoužívaní pretekármi pri prihlasovaní na preteky, čo je bežným javom a vyžaduje si mimoriadnu dôveru zo strany usporiadateľov vo vzťahu k pretekárom.

Práve prvé kontakty s pretekaním zo strany pretekárov musia byť cestou usmernenia, namiesto trestania, alebo bránenia v pretekaní. Šikanovanie zo strany KK SJF a DK SJF môže viesť k dvom cestám. Jedna cesta je bezbrehé podávanie podnetov na všetkých čínoch, či trénerov, či jazdcov a všetko čo súvisí s jazdeckým športom. Druhá cesta je odradenie tých organizátorov, ktorí sa nechcú zapojiť do tohto kolotoča.

Zo strany klubov, ktoré prihlásia svojich účastníkov dochádza k mnohým chybám zapísania klubovej príslušnosti a menovaní jazdci registrovaný v klube, za ktorý štartovali aj na iných pretekoch, prihlasovateľ však nevyplní kompletne údaje licenčné číslo jazdca za ktoré je zodpovedná prihlasujúca zložka. Tu je citelná potreba a absencia riadne fungujúceho informačného systému a online prevádzky prihlasovacieho systému kompaktného v rámci poriadania pretekov.

Spracovateľ štartových a výsledkových listín, nemá a nevlastní databázu a informácie o členoch, ich registrácii, či ich pridelených licenčných číslach a tak ako sú v systéme vyplnené od prihlasovateľa, tak sú uvedené v listinách.

Na základe kontroly DK SJF ohľadne podania podnetu KK SJF, som si dovoľil predložiť analýzu výsledkov pretekov Jazdeckých škôl, konaných v období od marca 2024, do konca júna 2024, ktoré však DK nebrala do úvahy.

Analýza:

Dovoľil som si prejsť a skontrolovať oficiálne výsledky pretekov Jazdeckých škôl za 1. polrok 2024 tak, ako sú uvedené v sekcii kalendár na stránke slovenskej jazdeckej federácie.

240310JS Beri Nová Baňa

- vo výsledkoch chýba 96 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 96 licenčných čísel koňa

240406 Limfora Badín

- vo výsledkoch chýba 58 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 58 licenčných čísel koňa

240414JS Jazdecká oblasť-Prešovského kraja Subjekt NIE JE členom SJF a organizoval preteky

- vo výsledkoch chýba 1 licenčné číslo jazdca
- vo výsledkoch chýba 28 licenčných čísel koňa

240427JS I-Horses Biskupice

- vo výsledkoch chýba 27 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 28 licenčných čísel koňa

240428JS Cheval d or Zvolen

- vo výsledkoch chýba 1 licenčné číslo jazdca
- vo výsledkoch chýba 38 licenčných čísel koňa

240429JS Beri Nová baňa

- vo výsledkoch chýba 69 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 69 licenčných čísel koňa

240511JS Czajlik Ranch Dunajský Klátov

- vo výsledkoch chýba 14 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 16 licenčných čísel koňa

240513JS I-Horses Biskupice

- vo výsledkoch chýba 13 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 13 licenčných čísel koňa
- vo výsledkoch chýba 13 krát uvedená klubová príslušnosť

240519JS Jazdecká oblasť-Prešovského kraja Subjekt NIE JE členom SJF a organizoval preteky

- vo výsledkoch chýba 5 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 17 licenčných čísel koňa

240526JS JK Zelená míľa Jaslovské Bohunice

- vo výsledkoch chýba 1 licenčné číslo jazdca
- vo výsledkoch chýba 29 licenčných čísel koňa
- vo výsledkoch chýba 29 krát uvedená klubová príslušnosť

240602JS Beri Nová Baňa

- vo výsledkoch chýba 46 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 46 licenčných čísel koňa

240609JS Beri Nová Baňa

- vo výsledkoch chýba 30 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 37 licenčných čísel koňa

240607JS Zelená míľa Jaslovské Bohunice

- vo výsledkoch chýba 31 licenčných čísel koňa
- vo výsledkoch chýba 31 krát uvedená klubová príslušnosť

240608 Jazdecká oblasť-Prešovského kraja Subjekt NIE JE členom SJF a organizoval preteky

- vo výsledkoch chýba 38 licenčných čísel koňa
- vo výsledkoch chýba 8 krát uvedená klubová príslušnosť

240614JS Cheval d or Zvolen

- vo výsledkoch chýba 21 licenčných čísel koňa

240616JS Czajlik Ranch Dunajský Klátov

- nie sú výsledky

240623JS Jazdecká oblasť-Prešovského kraja Subjekt NIE JE členom SJF a organizoval preteky

- vo výsledkoch chýba 38 licenčných čísel koňa

240624JS JŠ Budička

- nie je uvedený rozpis pretekov
- vo výsledkoch chýba 24 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 24 licenčných čísel koňa

240629JS Envirokone Bratislava

- vo výsledkoch chýbajú mená koní
- vo výsledkoch chýba 29 licenčných čísel jazdca
- vo výsledkoch chýba 29 krát uvedená klubová príslušnosť

Niektoré výsledky sú aj prílohou k tomuto odvolaniu a boli a sú priamo čerpané z stránky Slovenskej jazdeckej federácie a sú uvedené v sekcii kalendár a sú oficiálne a konečné uvedené pod jednotlivými pretekmi.

Z týchto zistení vyplýva, že všetky preteky neboli v súlade s platnými predpismi a porušením podľa :

-článku 113 bod 1.2 Všeobecných pravidiel-každý účastník musí mať platnú licencie SJF...

-článku 113 bod 3 Všeobecných pravidiel-každý účastník/pretekár ktorý nie je registrovaný a/alebo nespĺňa požiadavky mal by byť diskvalifikovaný

-podľa prílohy N6 všeobecných pravidiel, kde sa uvádza a píše o vzore výsledkových listín ich obsahu a forme....

-podľa článku IV.ods.2.písm.a., Stanov SJF členovia majú najmä tieto povinnosti: dodržiavať pravidlá SJF, ktoré sú upravené v týchto stanovách a predpisoch.....

-podľa článku IV.ods.3 Stanov SJF porušenie vyššie uvedených povinností zo strany člena SJF môže viesť k uloženiu disciplinárnych opatrení.....

Atd'...

Dovolím si podotknúť, že také isté nedostatky sa vyskytli vo viacerých prípadoch, a opakovane, ktoré uviedla a konštatovala kontrolná komisia na moju osobu a sú identické a poukázané z mojej strany len ako príklad u všetkých vyššie uvedených pretekoch Jazdeckých škôl, konaných v zmysle platných predpisov SJF , ktoré tiež usporiadali, a rozhodovali, ako aktívny rozhodcovia, tak činovníci SJF, ako aj členovia predsedníctva SJF.

Pri analýze a kontrole oficiálnych výsledkov uvedených na stránke SJF za 1.porok 2024 je periodické sa porušenie neuvedenia licenčných čísel jazdcov a koní , a dokonca ani klubovej príslušnosti a povolený štart aj jazdcov ktorý nie sú v evidencii SJF , a dokonca v niektorých prípadoch chýbajú vo výsledkoch mená koní a klubov za ktoré jazdci štartovali a dokonca bol povolený a vyhodnotený aj štart jazdcov za klub western.

Zaujímavosťou je aj skutočnosť na ktorú som upozorňoval aj na zasadnutí Disciplinárnej komisie, že bol rozhodcom na takýchto pretekoch Jazdeckých škôl aj **člen DK SJF Martin Sibal ktorý povolil štart a aj vyhodnotil jazdcov bez uvedenia licenčných čísel koní v 27 prípadoch a bol rozhodcom pretekov Jazdeckých škôl za subjekt , ktorý nie je členom SJF.**

Je zarážajúce, že vo svojej **správe z kontroly dňa 5.11.2024 kontrolór SJF p.Gánovská** uviedla, že **zistili porušenie pravidiel** pri organizovaní pretekov ktoré organizoval subjekt **Jazdecká federácia - oblasť prešovského kraja, ktorý nie je členom SJF** a práve za tohto organizátora na pretekoch rozhodoval člen DK SJF .

Dovolil som si preto podať žiadosť na Kontrolnú komisiu SJF o kontrolu výsledkov pretekov jazdeckých škôl, ktoré sa konali v roku 2024, nakoľko pri mojej analýze som konštatoval a domnievam sa, že išlo o mnohé opakujúce sa pochybenia ešte vo väčšom rozsahu v oficiálnych výsledkoch uvedených na stránke SJF a preto považujem za podnet KK SJF na moju osobu podaný DK SJF za účelový.

Je podivné, že práve KK SJF skonštatuje a vydá vo svojej správe zistenie kontroly za takéto hrubé porušenie predpisov a nezaujme žiadne riešenie a ani nápravu takýchto zistení a ostanú bez riešenia či nápravy vážnych nedostatkov a pochybení, ba práve naopak hneď rozhoduje a radí o postihu konkrétnej osoby, či členov SJF.

V zvyšnej analýze, pre porovnanie skutočností za ostatné obdobie od júna 2024 do decembra 2024 aj napriek upozorneniu z sekretariátu SJF a kontrolóra SJF k nekompletným výsledkom a chybám došlo opätovne a opakovane k porušovaniu z toho vyplýva, **že všetky preteky neboli v súlade s platnými predpismi a porušením podľa :**

-článku 113 bod 1.2 Všeobecných pravidiel-každý účastník musí mať platnú licencie SJF...

-článku 113 bod 3 Všeobecných pravidiel-každý účastník/pretekár ktorý nie je registrovaný a/alebo nespĺňa požiadavky mal by byť diskvalifikovaný

-podľa prílohy N6 všeobecných pravidiel, kde sa uvádza a píše o vzore výsledkových listín ich obsahu a forme....

-podľa článku IV.ods.2.písm.a., Stanov SJF členovia majú najmä tieto povinnosti: dodržiavať pravidlá SJF, ktoré sú upravené v týchto stanovách a predpisoch.....

-podľa článku IV.ods.3 Stanov SJF porušenie vyššie uvedených povinností zo strany člena SJF môže viesť k uloženiu disciplinárnych opatrení.....

Preteky organizované:

JK Ranč Ouzkých Bratislava 8x - chýba 170 lic.čísel koňa, 170 krát klubová príslušnosť

JK BERI klub Nová Baňa 4x- chýbajú 1 výsledky , chýba 144 lic.čísel koňa, 1 štart bez registrácie klubu, 6 krát bez lic.čísl jazdca, 17 krát klub

JK UVLF Košice 4 x- chýba 122 lic.čísel koňa, 2 lic.čísla jazdca, 2 klubová príslušnosť

Cheval d or Zvolen 2x- chýba 69 lic.číslov koňa
JK EPONA Mútnik L.Mikuláš 2x- chýba 86 lic.číslo koňa, 86 krát klubová príslušnosť
ENVIROKONE Bratislava 2x- chýbajú 1 výsledky ,60 lic.číslo koňa, 60 krát meno koňa
Slavoj Prešov 1x-chýba 149 lic.číslov koňa
I-HORSES Biskupice 2x-chýba 25 lic.číslov koňa
JK LIMIT Bratislava 1x-chýba 13 lic.číslov koňa, 13 klubová príslušnosť
JK Budička 2x- chýba 31 lic.číslov koňa
JK Milenium Trnava pri Laborci 2x-chýba 99 lic.číslov koňa, 36 lic.číslov jazdca, 1 meno koňa
JK Trenčín Nozdrkovce 1x- chýba lic.číslo jazdca
JK Acer Prešov 1x – chýba 24 lic.číslov koňa, 24 lic.číslov jazdca, 24 klubová príslušnosť
JOFPK 1x-chýba 27 krát lic.číslo koňa klub nieje členom SJF
JK Ivanka pri Dunaji 1x- chýba 19 lic.číslov koňa

Je zarádzajúce zistenie z pohľadu ktoréhokoľvek vzhliadateľ a oficiálnych výsledkov uvedených na stránke SJF, že 98% uverejnených výsledkov je nekompletných a chybných a v prípade zarátania výsledkov do 3 štartov jazdca z podpory MŠ a športu, určite nie je v súlade s vnútornými predpismi a pravidlami SJF a Stanovami SJF.

Vo svojom odvolaní poukazujem, že porušenie akéhokoľvek predpisu nebolo uvedené zo strany pretekárov, trénerov ani štatutárov klubov. Na žiadnych pretekoch nebol podaný protest, ani žiadosť o opravu výsledkov a ani sťažnosť. Celá kontrola javí známky útoku na moju osobu a môže priniesť sériu podaní šikanizujúcich ďalších členov SJF snažiacich sa o športovú činnosť SJF inšpirovanú týmto podaním a rozhodnutím ako KK SJF, tak DK SJF.

Svoje odvolanie si dovoľm priblížiť chronologicky aj k danej situácii , ku ktorej došlo počas SZVJ konaných 5. októbra 2024, pri prezentácii sme zistili že traja účastníci nie sú v online evidencii SJF. Po tomto sme si zavolali osobne aj s usporiadateľom a kolegami rozhodcami trénerov z daného klubu, ktorý nám potvrdili a osobne telefonovali z miesta konania SZVJ zástupcovi sekretariátu SJF, že uhradili poplatky avšak nie sú v evidencii.

Nakoľko sa jednalo o jazdcov z Kežmarku ktorí stávali ráno o 4 hodine, naložili kone a absolvovali cestu do Žiliny pod dozorom a vedením trénera Mária Jackoviča, ktorý je niekoľkonásobným majstrom Slovenska v skoku na koni a vážime si jeho činnosť a jeho informácie pre nás boli dôveryhodné, na základe vyplnenie prihlášky a telefonickým potvrdením sme rozhodcovia zvažili situáciu v prospech jazdca a rozvoja členskej základne jazdeckej federácie a umožnili sme im skúšku absolvovať a mali našu dôveru , s vedomím si , že nie všetko presne podľa smernice SJF.

My sme sa opäť zo strany rozhodcov postavili na stranu účastníkov s vedomím , že nie sú úplne informácie v rámci smernice SZVJ, a možnosti podpory športu vo federácii s vedomím si, že tieto skutočnosti budú doplnené do informačného systému čo sa aj stalo všetci jazdci mali pridelené licenčné číslo avšak žiaľ v evidencii až po konaní skúšok.

Túto skutočnosť potvrdzuje aj e-mail kde bola úhrada 24.9.2024 a v evidencii až 5.10.2024, nik nie je neomylný a bezchybný a dokonalý, bolo potešením konštatovať, že všetci účastníci SZVJ boli úspešní a jazdecká federácia sa rozrástla o ďalších viac ako 20 členov, až následnou kontrolou DK SJF nám bolo oznámené uhradenie po dlhšej dobe ne účet SJF.

Cieľom činnosti SJF je aj rozširovať svoje rady a propagovať jazdecký šport dobrovoľne združeným členom, a tak šíriť dobré meno pre rozvoj telesnej pripravenosti a rozvoj športu

v nie ľahkom finančnom prostredí a každý člen je prínosom pre SJF. Preto sme sa mi, rozhodcovia v danej chvíli rozhodli prikloniť sa na stranu a v prospech budúcich jazdcov, tak ako sa aj uvádza v prípade Všeobecných pravidiel, kde v prípade nepredvídaných situácií by sa malo práve prikloniť a rozhodnúť v prospech jazdca.

Svoje odvolanie v prípade účasti jazdcov z Českej republiky na podujatiach organizovaných v Športovo rekreačnom rezorte Masarykov Dvor si dovoľujem uviesť len toľko, že táto tematika a skutočnosť, bola prerokovaná aj na predsedníctve SJF a menovaný sa zúčastnili pretekov konaných aj v Šamoríne, Motešiciach, Trenčíne, Masarykovom Dvore či Liptovskej Sielnici, Dunajskom Klátove, kde daná jazdkyňa aj štartovala.

Na Masarykovom Dvore, kde boli na pozvanie Rezortu a sú vždy vítaní, sme im umožnili prezentovať jazdeckú ukážku v skoku na Pony v rannom veku, ako to bolo aj prezentované pri ich účasti na ukážke na parkúre a nikdy neboli ani vyhodnotení, ani zaradení do výsledkov či poradia v žiadnej súťaži, ba naopak vždy aj hlásateľ počas jej ukážky, prezentoval a predstavil jazdca, ako prezentuje Pony šport a táto skutočnosť sa tešila veľkej popularite a potlesku a reakcie mnohých divákov, jazdcov či trénerov a našla si veľkú a početnú skupinu priaznivcov.

Svojou prezentáciou športu sa stala mnohým mladým a malým jazdcom vzorom a veľmi radi sa s jazdkyňou a ich milou rodinkou aj odfotili a stali sa tak vzorom a nás teší sa k nim, pridali a iní. Aj predsedníctvo SJF konštatovalo, že je to síce marketingový prínos ich účasť a popularita v celej Európe a ich účasť na našich podujatiach, len to musí byť v zmysle pravidiel. V rezorte Masarykov Dvor nikdy **neboli zaradení do poradia a neboli nikdy vyhodnotení**, a zo strany účastníkov súťaží, či klubov a žiadneho účastníka nebola vznesená žiadna sťažnosť, ani protest a ani iným spôsobom prezentované porušenie pravidiel.

Len pre zaujímavosť si dovoľím uviesť, že ich videozáznam s ich prezentáciou Pony športu v takomto rannom veku na pôde Rezortu Masarykov Dvor má zhliadnutie na sieti, Instagram cez 1,2 milióna pozretí a menovaným **nebol v žiadnom prípade povolený ani umožnený štart v žiadnej súťaži počas všetkých pretekov** konaných v našom rezorte, kde som registrovaný a zastával som na pretekoch funkciu technického delegáta.

Z mojej strany sa môžem len nádejať, že Predsedníctvo SJF vzhliadne len krátku analýzu, a súhrn ktorý som si dovoľil predložiť a sú čerpané z oficiálnych zdrojov a bude možné, tak bližšie nazrieť do problematiky, o ktorej sa vie, a bude potrebné čo najskôr oficiálnou cestou poskytnúť program, či systém usporiadateľom pretekov na spracovanie listín a výsledkov a tým uľahčí prácu mnohým klubom, rozhodcom, činovníkom a nebudeme sa dostávať do problematickej situácie.

Vždy som sa snažil počas mojej činnosti či už zo strany usporiadateľa pretekov, či funkcionára ako rozhodcu či činovníka, pristupovať k svojej práci zodpovedne v zmysle fair play a vždy som kládol dôraz na vytvorenie korektných podmienok hlavne pre pretekárov a vždy som sa snažil či ako osoba alebo v kolektíve akékoľvek situácie, ktoré boli prekážkou, či problémom riešiť v prospech pretekárov športovcov, aj za skutočnosti, že sa stala chyba v daných situáciách, ktoré prináša jazdecký šport. Svoje zistenia, ktoré sú uvedené v analýze, aby predostrela obraz oficiálnych výsledkov postupujem KK SJF a po spracovaní a doložení zistených skutočností ich hodlám postúpiť Hlavnému kontrolórovi športu SR.

Mrzí ma skutočnosť o akej sa uvádza v podnete Kontrolnej komisie, ktorá podala návrh na konkrétny trest, čím sa prejedikuje vopred vina konkrétneho člena SJF a jeho pochybenie a hodnotí sa závažnosť porušenia predpisov, moja osoba nikdy nebola disciplinárne riešená od mojej registrácie v Slovenskej jazdeckej federácii od roku 1983 o to viac zaráža skutočnosť, že DK SJF udelila mojej osobe 2 tresty a to finančný a podmienený trest. Tento podnet na moju osobu považujem za účelový, vedený proti mojej osobe, a dovolil som si poukázať na akoby prehliadnuté zistené nedostatky, ktoré potvrdila aj KK SJF sú oveľa väčšie a vo väčšom rozsahu a počte a opakovane, a vážnejšie, u mnohých ďalších členov SJF, čo priamo nabáda k potrebe akútneho riešenia výsledkového servisu pre celú jazdeckú verejnosť.

Šport, ktorá nás všetkých spája je spojením krásy, sily a zručnosti, ktorý má prinášať medzi nás priateľstvo a úctu a porozumenie, ale samozrejme aj súťaživosť, ale vždy je potrebné v prvom rade myslieť na zdravie, blaho zvierat a športové zápolenie má prinášať radosť a potešenie pre všetkých.

V Lučenci 20.3. 2025

Ľubomír Paučo
v.r.